

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0015144	23/12/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Di Venere - Direzione Amministrativa	131020102

OGGETTO:

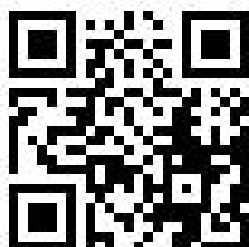
P.O. Di Venere: Affidamento del servizio di noleggio, della durata di n.6 mesi eventualmente rinnovabile per ulteriori n.3 mesi, di n.1 Biometro Ottico occorrente alla U.O.C. di Oftalmologia del Distretto Socio Sanitario n.10 di Triggiano, ai sensi degli artt.36, comma 2 e 58 del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii.

SmartCIG:ZED2F9B1D0

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Di Taranto Marianna	23/12/2020 12:18
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Di Taranto Marianna	23/12/2020 12:18
Direttore/Responsabile di Struttura	Luongo Francesco	23/12/2020 13:07

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
“AREA OSPEDALIERA BARI-SUD”**

Vista

- la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020.

Premesso

- che con nota prot.57161 del 09/10/2020 l'Area Gestione del Patrimonio della Asl di Bari ha delegato questa Macrostruttura all'espletamento di apposita procedura volta all'acquisizione del servizio di noleggio, della durata di n.6 mesi eventualmente prorogabile per ulteriori n.3 mesi, di n.1 Biometro Ottico da destinare alla U.O.C. di Oftalmologia del Distretto Socio Sanitario n.10 di Triggiano (BA), nelle more dell'avvio della procedura di gara aziendale per l'acquisizione della fornitura di elettromedicali da destinare alle Oftalmologie della Asl Ba, a causa della riscontrata urgenza delle medesime dichiarate fuori uso;
- che l'apparecchiatura di che trattasi è stata inserita nel Piano degli Investimenti adottato con Deliberazione del Direttore Generale n.2534 del 30/12/2019, così come specificato nella succitata nota prot.57161 del 09/10/2020;
- che, in data 04/12/2020 a mezzo mail, il Dirigente Medico Responsabile del Day Service del D.S.S.10, dr. Vincenzo Denicolò, ha trasmesso a questa Direzione il modulo di acquisizione concernente il servizio di noleggio di n.1 biometro ottico, specificando il materiale di consumo necessario all'utilizzo dello stesso, autorizzato dal Direttore del Distretto Socio Sanitario n.10, dr.ssa Angelamaria Ditolve;
- che con protocollo PI323938-20 del 04/12/2020, fascicolo FE033047 è stata avviata procedura negoziata, in un lotto unico ed indivisibile, sul Portale Telematico EmPulia, invitando tutte le n.1053 ditte iscritte, al momento dell'avvio della procedura di gara, alle categorie merceologiche relative all'Oftalmologia – Apparecchiature Specifiche n.121600000 ed Attrezzature Sanitarie n.120000000, utilizzando quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo, trattandosi di un servizio di noleggio, della durata di n.6 mesi eventualmente prorogabile per ulteriori n.3 mesi, da esperirsi nelle more dell'avvio della procedura di gara aziendale, il tutto in esecuzione del Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto in economia approvato con Deliberazione del Direttore Generale n.1261 dell'11.07.2016.

Preso atto

- che al termine per la presentazione delle offerte, stabilito nel giorno 21/12/2020 alle ore 10:00, è pervenuta n.1 offerta dalla ditta Carl Zeiss Spa;
- della clausola prevista dagli atti di gara con cui la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua sia tecnicamente che economicamente;
- che, a seguito della verifica concernente la presenza/completezza della documentazione amministrativa presentata in gara, la succitata ditta è stata ammessa al prosieguo di gara, con prot. Empulia PI339144-20 del 21/12/2020;
- del modulo di offerta economica, presentato sul Portale Telematico Empulia dalla ditta Carl Zeiss Spa da cui si evince che ha offerto il servizio di noleggio semestrale di n.1 Biometro Ottico IOLMASTER 700, cod.000000-2175-283, di marca Carl Zeiss con relativa stampante al prezzo complessivo di €9.260,00=IVA esclusa, comprensivo del materiale di consumo richiesto che sarà consegnato in un'unica soluzione al momento dell'avvio del noleggio, (canone mensile di noleggio pari ad €1.420,00=IVA esclusa, n.10 risme di carta A4 al prezzo unitario di €4,00=IVA esclusa e n.10 toner per stampante al prezzo unitario di €70,00=IVA esclusa);
- della valutazione di conformità espressa dal Responsabile del Day Service Oculistica del D.S.S. n.10, dr. Vincenzo Denicolò di concerto con il Dirigente Medico, dr. Giuseppe Ranieri, in cui hanno dichiarato che il prodotto offerto dalla ditta Carl Zeiss spa è conforme a quanto richiesto negli atti di gara;
- della dichiarazione, fornita in ottemperanza al D.P.R. 445/2000, in cui la succitata ditta ha dichiarato che il prezzo offerto è allineato al miglior prezzo applicato alle altre Strutture del Sistema Sanitario Nazionale.

Vista

- la Deliberazione del Direttore del Generale n.1261 del 11.07.2016 avente ad oggetto “A.G.P. Approvazione Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36 del D. Lgs. n. 50/2016”;
- l'art. 6 della citata deliberazione n.1261 del 11.07.2016 che dispone che “per ogni acquisizione in economia, da

eseguirsi, di norma, mediante utilizzo di procedure telematiche, si opererà attraverso il Responsabile Unico del Procedimento, i cui compiti e funzioni nonché i requisiti di professionalità sono dettagliatamente previsti dall'art.31 del D.Lgs N.50/2016, a cui si rinvia espressamente per quanto non disciplinato dal presente Regolamento”;

- l'art.3 del precitato Regolamento Aziendale secondo il quale per le procedure di valore inferiore ad euro 40.000,00 non è previsto il provvedimento a contrattare;
- l'art. 8 del “Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria” secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo superiore ad € 5.000,00 e sino ad €40.000,00IVA esclusa, si perfezioneranno mediante scambio di lettera commerciale regolarizzata in bollo;
- l'art.36, comma 2 del D. Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii..

Accertato

- che, in osservanza del D.L. n.95/2012, convertito nella L. n.135/2012 e s.m.i. né Consip spa e né il soggetto aggregatore InnovaPuglia spa hanno attivato, al momento, alcuna convenzione per la fornitura oggetto del presente provvedimento.

Evidenziato

- che alla presente procedura è stato attribuito il seguente codice Cig: **ZED2F9B1D0**;
- che, ai sensi dell'art.32, comma 10, lett. b) del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii. alla presente procedura non si applica il termine dilatorio di 35 giorni (stand still).

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa indicato e che qui s'intende integralmente riportato:

di recepire le risultanze della procedura negoziata telematica, avviata ai sensi degli artt.36, comma 2 e 58 del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii, concernente l'affidamento del servizio di noleggio, della durata di n.6 mesi, eventualmente rinnovabile per ulteriori n.3 mesi, n.1 Biometro Ottico IOLMASTER 700 con relativa stampante al prezzo complessivo, comprensivo di materiale di consumo necessario all'utilizzo dell'apparecchiatura, di €9.260,00=IVA esclusa (canone mensile di noleggio pari ad €1.420,00=IVA esclusa, n.10 risme di carta A4 al prezzo unitario di €4,00=IVA esclusa e n.10 toner per stampante al prezzo unitario di €70,00=IVA esclusa) occorrente alla U.O.C. di Oftalmologia del Distretto Socio Sanitario n.10 di Triggiano (BA), SmartCIG: **ZED2F9B1D0**;

di affidare la fornitura di che trattasi alla ditta Carl Zeiss spa con sede legale a Milano - P.I. 00721920155;

di prendere atto che la spesa complessiva concernente la fornitura di che trattasi ammonta ad € 11.297,20=IVA inclusa ed è da imputare al conto economico n. 718.100.00015 del Bilancio di Competenza;

di dare atto che, ai sensi dell'art.9 del Regolamento Aziendale in materia, nonché degli artt. 102 e 111 del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii., il RUP, dr. Francesco Luongo, Direttore dell'Area Ospedaliera Bari-Sud, nella fase di esecuzione della fornitura sarà affiancato dal DEC individuato nel Direttore del Distretto Socio Sanitario n.10 o suo delegato;

di dare atto altresì

che, ai sensi dell'art.32, comma 10, lett. b) del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii. alla presente procedura non si applica il termine dilatorio di 35 giorni (stand still);

che sulla base del valore complessivo della fornitura, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento aziendale per l'acquisizione di beni sotto soglia comunitaria, il contratto si perfezionerà mediante scambio di lettera commerciale regolarizzata in bollo;

di notificare il presente provvedimento, ai sensi dell'art.76, comma 5, lett. a) alla ditta aggiudicataria, all'A.G.P., titolare all'inserimento di apposito contratto in procedura Euis propedeutico all'emissione dei relativi ordini, alla U.O.C. di Ingegneria Clinica ed al Direttore del Distretto Socio Sanitario;

di demandare al Distretto Socio Sanitario n.10 di Triggiano tutti gli adempimenti consequenziali al presente atto amministrativo: emissione degli ordinativi informatici, ricevimento apparecchiatura e liquidazioni fatture ecc.

di dare atto che la sottoscrizione del presente provvedimento costituisce dichiarazione dei firmatari di assenza di cause di incompatibilità/conflicto di interessi previste dalla vigente normativa.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71810000015 - Canoni di noleggio per attrezz. tecnico sanitarie	2021	11.297,20

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112040101	Area Gestione Patrimonio
111010209	Ingegneria clinica e H.T.A.
141100199	DSS 10 - Uffici di staff e amministrativi
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **23/12/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto