

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0015362	31/12/2020

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Di Venere - Direzione Amministrativa	131020102

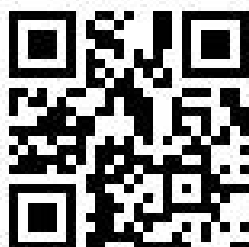
OGGETTO:

P.O. Bari Sud - Procedura negoziata telematica, ai sensi dell'art. 63 co.2 lett. b) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. per la fornitura di materiale di consumo per gli apparecchi elettromedicali NIHON KOHDEN (elettromiografia e Monitor Stroke Unit) in dotazione all'UOC di Neurologia e Neurofisiopatologia del P.O. Di Venere. Provvedimento a contrarre

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Nisio Emanuela	30/12/2020 13:21
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Nisio Emanuela	30/12/2020 13:21
Direttore/Responsabile di Struttura	Luongo Francesco	30/12/2020 14:09

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge 241/90 e art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dal vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001.



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
“AREA OSPEDALIERA BARI-SUD “**

Viste

- la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020.

Premesso

- che il Direttore del UOC di Neurologia e Neurofisiopatologia del P.O. Di Venere, dott. Giuseppe Rinaldi, ha richiesto con proposta di acquisizione condivisa dalla Direzione Medica di Presidio, giusta nota prot. n. 57349 del 12/10/2020 l'acquisizione di materiale di consumo originale (al fine di garantire la corretta funzionalità e qualità dei parametri monitorati) per gli apparecchi elettromedicali NIHON KOHDEN (elettromiografia e Monitor Stroke Unit) in dotazione al reparto,
- che, con nota prot. n. 58274/2020 del 14/10/2020, il Direttore di Farmacia P.O. Bari – Sud, dott.ssa Luisa d'Aprile, ha condiviso il capitolato relativamente alle sole voci di pertinenza della farmacia ed il quantitativo proposto dal succitato Direttore di U.O.C.

Evidenziato

- che, vista la richiesta di prodotti originali e trattandosi di materiale dedicato, con note del 30/10/2020 e del 02/12/2020 è stato richiesto all'UOC di Ingegneria Clinica il parere di competenza in merito alla tipologia di acquisto
- che, per l'effetto su disposizione della stessa, con nota del 11/12/2020 è stata richiesta alla ditta Cardio Vascular s.r.l., fornitrice della strumentazione, giusta DCS n. 1312 del 24/07/2018, dichiarazione di infungibilità ed esclusività dei prodotti e, qualora in possesso, di presentare certificazione di distribuzione e vendita in esclusiva
- che in data 21/12/2020, si è provveduto a trasmettere la documentazione pervenuta dalla ditta Cardio Vascular s.r.l., tra cui la dichiarazione di distributore esclusivo dei prodotti Nihon Kohden Corp, all'UOC di Ingegneria Clinica che ha confermato la necessità, per le classi di apparecchiature critiche di richiedere ed utilizzare materiale originale

Ritenuto, per quanto sopra rappresentato, di procedere all'acquisizione del suddetto materiale per le necessita dell'UOC di Neurologia e Neurofisiopatologia del P.O. Di Venere, attivando apposita procedura negoziata telematica senza previa pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 63 co. 2 lett. b) del D. lgs. 50/2016 e s.m.i., avendo accertato l'assenza di concorrenza per motivi tecnici

Visto lo schema di richiesta di offerta, anch'esso allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso, da utilizzare per l'espletamento della suddetta procedura negoziata

Evidenziato

- che, allo stato, sia la Centrale di Committenza Regionale che Consip SpA non hanno attivato alcuna convenzione/A.Q. per la fornitura oggetto del presente provvedimento
- che la fornitura di che trattasi non rientra nell'elenco delle categorie merceologiche per le quali è prevista l'attivazione di gare di appalto centralizzate da parte del Soggetto Aggregatore regionale (DGR n. 2365/2018 del 21.12.2018 e DPCM 21/12/2018)

Individuato, ai sensi della l. n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il Collaboratore Amministrativo Professionale dott.ssa Emanuela Nisio, P.O. Coordinamento Amministrativo del P.O. Di Venere, quale Responsabile del procedimento, dando atto che per la fase di esecuzione della fornitura quest'ultimo sarà affiancato dal DEC, individuato nel Direttore dell'UOC di Neurologia e Neurofisiopatologia del P.O. Di Venere o suo delegato, ai sensi degli artt. 102 e 111 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

VISTI gli artt.2 36 lett. a) 58 e 63 co. 2 lett. b)

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente richiamati:

di indire apposita procedura negoziata telematica, a lotto unico ed indivisibile, ai sensi degli artt. 58 e 63 co. 2 lett. b) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. e del vigente Regolamento aziendale per l'acquisizione di beni e servizi sotto soglia, finalizzata alla fornitura annuale di materiale di consumo originale (al fine di garantire la corretta funzionalità e qualità dei parametri monitorati) per gli apparecchi elettromedicali NIHON KOHDEN (elettromiografia e Monitor Stroke Unit) in dotazione all'UOC di Neurologia e Neurofisiopatologia del P.O. Di Venere

di dare atto che la presente procedura verrà aggiudicata secondo il criterio del minor prezzo, di cui all'art. 95, co.4 lett.b) del suddetto Decreto e che il valore annuale della presente procedura, viene stimato in presuntivi € 21.722,96 IVA esclusa

di approvare lo schema di richiesta di offerta, predisposto dalla Direzione di Presidio ed allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale dello stesso,

di dare atto che per la fase di esecuzione del contratto ed ai sensi dell'art. 111, co. 2 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il RUP sarà affiancato dal Direttore dell'UOC di Neurologia e Neurofisiopatologia o suo delegato in qualità di DEC

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:
 CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **31/12/2020**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto



AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

Lungomare Starita 6 - 70123 BARI

P.I.: 06534340721

Presidio Ospedaliero Di Venere
Direzione Amministrativa
Tel.: 080-5015124
podivenere.aslbari@pec.rupar.puglia.it

Oggetto: Procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lett. a) e art. 63, comma 2, lett. b) D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i..

Richiesta di offerta.

Spett.le ditta
Cardio Vascular s.r.l.

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. ____ del _____ questa Amministrazione deve procedere all'acquisto urgente per un periodo di **12 mesi** della fornitura di materiale di consumo originale (al fine di garantire la corretta funzionalità e qualità dei parametri monitorati) per gli apparecchi elettromedicali NIHON KOHDEN (elettromiografia e Monitor Stroke Unit) in dotazione all'UOC di Neurologia e Neurofisiopatologia del P.O. Di Venere, come sotto indicata

Descrizione	Quantità annuale	Unità di misura	base d'asta i.e.	Valore Annuale i.e.
V923 Adattatore nasale EtCO2 con rilevatore orale e supporto per cannula ossigeno (monouso)	10	conf. (30 pz)	227,50 €	2.275,00 €
P203A sensore SpO2 per dita mano o piede adulti (monouso)	20	conf. (24 pz)	291,20 €	5.824,00 €
K931 cavo connessione per sensori SpO2 (cavo necessario per l'utilizzo dei sensori monouso)	12	pz.	182,00 €	2.184,00 €
P225F Sensore Sp.O2 adulto/pediatrico (riutilizzabile)	12	pz.	182,00 €	2.184,00 €
K912 cavo paziente 6 elettrodi ECG (riutilizzabile)	12	pz.	157,43 €	1.889,16 €
E/DS10 Bracciale piccolo monouso adulto, circ braccio da 20 a 27 cm (monouso)	20	conf (5 pz)	49,14 €	982,80 €
E/DS11 Bracciale standard monouso adulto, circ braccio da 25.3 a 34.3 cm (monouso)	50	conf (5 pz)	54,60 €	2.730,00 €
E/DS12 Bracciale largo monouso adulto, circ braccio da 33 a 47 cm (monouso)	40	conf (5 pz)	54,60 €	2.184,00 €
MC-314K Elettrodi ECG Kendall tipo Francobollo adesivo e conduttivo DIM 22X31 (conf. 100 pz) monouso	20	conf (2000 pz)	60,00 €	1.200,00 €
0057.104 cavo per EMG con 3 coccodrilli PI DIN 5 pin (riutilizzabile)	2	pz.	90,00 €	180,00 €
009.041 fascia di terra in tessuto (riutilizzabile)	5	pz.	18,00 €	90,00 €

Codesta Ditta è invitata, pertanto, a trasmettere, esclusivamente tramite piattaforma EmPulia, entro e non oltre le **ore ____ del giorno ____**, la seguente documentazione:

BUSTA AMMINISTRATIVA

1. **Scheda Tecnica** dei prodotti offerti, redatta in lingua italiana riportante le caratteristiche possedute, nonché il relativo codice CND il numero di Repertorio – ove previsti, il nome commerciale, il codice del prodotto e la denominazione della Ditta produttrice.
2. **Istanza di partecipazione** (All.I) opportunamente compilata e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'Impresa o da soggetto munito dei necessari poteri, di data non anteriore a quella della presente richiesta di preventivo;
3. copia scannerizzata della **ricevuta di pagamento**, tramite modello dell'Agenzia delle entrate F23, dell'imposta di bollo, nella misura forfettaria di € 16,00 dell'istanza di partecipazione del precedente punto 1) indicando quale codice ente: "TUE", causale: "Imposta bollo Istanza di partecipazione fornitura di materiale di consumo apparecchi elettromedicali Nihon Kohden" e quale codice tributo: "456T". **In caso di mancato pagamento questa Amministrazione provvederà alla segnalazione alla Agenzia delle entrate per l'erogazione della relativa sanzione;**

4. **Schema di dichiarazione (DGUE Documento di Gara Unico europeo – All. I)** di cui all'art. 85, del D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i., opportunamente compilato e sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'Impresa o da soggetto munito dei necessari poteri, di data non anteriore a quella della presente richiesta di preventivo. Si invita a rendere anche le "DICHIARAZIONI PER LA GARA SPECIFICA" riportate dopo la parte V del modello DGUE allegato alla presente
5. dichiarazione - ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000 e s.m.i. - sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'Impresa o da soggetto munito dei necessari poteri - relativa a:
 - circostanza che il prezzo offerto è il migliore (o allineato al miglior prezzo) applicato alle altre Aziende del Servizio Sanitario Nazionale; specificando i prezzi applicati per la stessa tipologia di fornitura richiesta
 - rispetto delle normative vigenti in materia di trasporto presso i Centri Ordinanti;
 - conformità all'originale della copia del Mod. F23;

BUSTA ECONOMICA

Offerta economica - comprensiva dei **costi aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro - redatta in lingua italiana e **sottoscritta con firma digitale** dal legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri, con indicazione di:

1. **denominazione prodotto;**
2. **n° unità per confezione;**
3. **aliquota IVA applicata;**
4. **prezzo** (unitario ed a confezione) **offerto** (in cifre e in lettere) IVA esclusa ed inclusa;
5. **percentuale di sconto applicato**

In caso di mancanza, incompletezza e/o ogni altra irregolarità essenziale inerente alla suddetta documentazione di carattere amministrativo, troveranno applicazione le disposizioni di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. (cosiddetto "soccorso istruttorio");

L'aggiudicazione avverrà con il **criterio del minor prezzo**, di cui all'art. 95, comma 4, lett. b), del D. Lgs. n° 50 del 18.04.2016 e s.m.i., trattandosi di fornita con caratteristiche standardizzate.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- non far luogo alla gara, sospenderla, prorogarne i termini, non procedere alla aggiudicazione o alla stipula del contratto, dandone formale comunicazione agli interessati, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- non procedere all'aggiudicazione se l'offerta risulti non conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di recedere, in qualsiasi tempo, dal contratto in caso di aggiudicazione di gara aziendale o attivazione di Convenzione da parte del Soggetto Aggregatore della Regione Puglia, ai sensi della L.R. n. 37/2014

Il Fornitore dovrà effettuare le consegne, entro e non oltre **5 giorni naturali consecutivi** dalla data di ricevimento degli ordini di fornitura, a proprio rischio e con carico di spese di qualsiasi natura (in porto franco). In situazioni di particolare necessità ed urgenza, da dichiararsi a cura dell'Amministrazione, il Fornitore dovrà provvedere, sempre a proprio rischio e spese, alla consegna delle merci entro e non oltre **2 giorni naturali consecutivi** dal ricevimento della richiesta.

Il Fornitore è soggetto all'applicazione di penali in caso di ritardo nella consegna del prodotto, intendendosi per ritardo l'ipotesi in cui il Fornitore non provveda alla consegna nel giorno pattuito. In tal caso l'Amministrazione potrà applicare, per ogni giorno di ritardo, una penale pari a **1% del valore dell'ordine d'acquisto emesso**, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Nel caso in cui l'ordine sia stato solo parzialmente evaso, la penale sarà calcolata sulla quota parte dei quantitativi in ritardo. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali di cui sopra, verranno contestati al Fornitore, per iscritto, dal **Direttore dell'Esecuzione del Contratto**. Il Fornitore dovrà comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 2 (due) dalla stessa contestazione.

Qualora dette deduzioni non siano ritenute accoglibili, a insindacabile giudizio della Amministrazione, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate al Fornitore le penali come sopra indicate, a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

La richiesta di pagamento, da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto o il pagamento delle penali di cui al presente articolo da parte del Fornitore, non esonera in nessun caso il Fornitore stesso dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Il Fornitore prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto della ASL a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

L'Amministrazione potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati.

E' fatta salva la facoltà per l'Amministrazione, verificata la disponibilità di prodotti alternativi in grado di soddisfare il bisogno clinico, di non attendere l'esecuzione della fornitura e di rivolgersi a terzi per garantire la fornitura stessa, laddove ragioni di urgenza lo giustifichino, ponendo a carico del Fornitore eventuali costi aggiuntivi.

La fornitura sarà regolata, salvo diversa pattuizione, espressamente accettata e sottoscritta, dalle seguenti condizioni:

- ❖ la fattura dovrà essere inviata, per la registrazione contabile ai fini fiscali, in formato elettronico, come previsto dalla L. n° 244/2007, come modificata dal D.L. n° 66/2014, convertito con modificazioni con L. n° 89/2014.

Il codice IPA della ASL BARI è: **UFUH02**;

- ❖ il pagamento della fornitura sarà effettuato nei termini di cui all'art. 4, commi 4 e 5, lett. b), del D.Lgs. n° 231 del 9/10/2002, come modificato dal D.Lgs. n°192 del 9/11/2012, ovvero entro i termini più favorevoli per l'Amministrazione - eventualmente concordati tra le parti all'atto della stipula del contratto – dalla data di ricevimento della fattura.

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente richiesta di preventivo si fa rinvio alle disposizioni di cui al D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. ed alle norme del Codice Civile e di altre disposizioni normative attualmente vigenti in materia di appalti e contratti.

f.to Il RUP/P.O. Coordinamento Amministrativo PO Di Venere
(Dott.ssa Emanuela Nisio)

f.to Il Direttore Amministrativo P.O. Bari Sud
(Dott. Francesco Luongo)