

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009901	02/09/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 3 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141030199

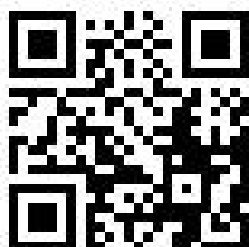
### OGGETTO:

D.S.S. n.3 - Bitonto - Acquisto di strumentario chirurgico per le attività di Sala Operatoria di cui al Fascicolo FE035442-21 Protocollo PI194156-21 del 29/06/2021 con nota prot. bando 83150/2021 del 28/06/2021

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Ciocia Antonio	01/09/2021 18:50
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Ciocia Antonio	01/09/2021 18:50
Direttore/Responsabile di Struttura	Squicciarini Rosella	01/09/2021 18:51

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;  
Vista la Delibera 504 del 29/04/2020 con la quale la Direzione Strategica ha adottato il nuovo regolamento per la predisposizione delle Determinazioni Dirigenziali sull'Albo Pretorio Aziendale.  
Sulla base di conforme istruttoria della U. O. C. Direzione Distrettuale:

Il Direttore

Dr.ssa Rosella SQUICCIARINI

HA ADOTTATO

La seguente determinazione:

**Vista** la richiesta urgente predisposta dal Dr. P. Bordinone, Dirigente Medico Responsabile della Sala Operatoria del DSS 3, per la fornitura di strumentario chirurgico;

**Considerato** che da diversi anni non viene effettuata alcuna fornitura e che l'attuale dotazione di strumentario chirurgico risulta essere logoro e consumato, e che il suo utilizzo potrebbe compromettere il successo degli interventi, oltre a dare maggiore tranquillità agli stessi operatori;

**Vista** la lista dello strumentario chirurgico minimo indispensabile, fornita dallo stesso Dirigente Medico Responsabile della Sala Operatoria, pervenuta *brevis manu* in data 01/06/2021;

**Considerato** che ai sensi dell'art. 1 del Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi viene individuato il portale EmPULIA quale strumento per l'indizione di indagini di mercato;

**Vista** la necessità di dotare la Sala Operatoria, nel più breve tempo possibile, dello strumentario chirurgico idoneo e necessario alle attività operatorie, il RUP del DSS3 ha messo in atto la seguente indagine di mercato pubblicata sul portale EmPULIA, di cui al Fascicolo FE035442-21 Protocollo PI194156-21 del 29/06/2021 con nota prot. bando 83150/2021 del 28/06/2021, finalizzata all'acquisto di strumentario chirurgico oltre ad una centralina bipolare e un roll-board, fissando la base d'asta di € 15.535,29= IVA esclusa;

**Vista** l'unica offerta pervenuta, su n. 8 operatori invitati, come di seguito elencati:

Ragione sociale	protocollo	Titolo documento	stato	data invio
F.A.S.E.			n.p.	
UBER ROS SPA	PI195801-21	STRUMENTARIO CHIRURGICO	Ammessa	30/06/2021 17:16:00
SVAS BIOSANA			n.p.	
ORTHOGEA SRL			n.p.	
TECNO HOSPITAL SRL			n.p.	
SADEL MEDICA SRLS UNIPERSONALE			n.p.	
NEW MEDICAL TREND SRL			n.p.	
MEDIACAL PROJECT SRLS			n.p.	

(dati estratti dal Portale EmPULIA)

**Rilevata** la necessità di acquisire il parere di conformità tecnica dello strumentario proposto dalla ditta partecipante, il RUP ha trasmesso, in data 01.07.2021, al Dirigente Medico Responsabile della Sala Operatoria, le schede tecniche in formato anonimo;

**Acquisito**, in data 20.07.2021, il giudizio positivo sulla conformità tecnica espressa dal Dirigente Medico dell'Ambulatorio di Chirurgia Generale – Dott. F. Scauro, in sostituzione del Dirigente Medico Responsabile di Sala Operatoria, di cui al relativo verbale che è stato pubblicato su EmPULIA con Repertorio Bando PI194156-21 Fascicolo FE035442 e su Amministrazione Trasparente con PI226541-21 del 18/08/2021;

## **DETERMINA**

in ossequio al Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, di aggiudicare la fornitura di strumentario chirurgico necessario per le attività di Sala Operatoria alla seguente ditta:

- Uber Ros S.p.A. per la fornitura in acquisto di vario strumentario chirurgico per € 6.893,41 (euro seimilaottocentonovantatre/41) + IVA al 22%;
- di dare atto che il bene in oggetto di aggiudicazione è da registrarsi al Conto Economico 010.110.00.200;
- di trasmettere copia del presente atto alla competente AGP per la creazione del relativo contratto chiuso così specificato per un importo di € 6.893,41= (euro seimilaottocentonovantatre/41) + IVA al 22%;
- di prendere atto dell'art. 3, comma 5 della L. 136/2010 (tracciabilità dei pagamenti effettuati dalla Pubblica Amministrazione) ed evidenziare che lo **SmartCIG generato è ZAD32D6E62**;
- di demandare i controlli a campione ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016 all' Area Gestione Patrimonio come previsto dal Regolamento;
- di procedere alla pubblicazione dell'atto nella sezione *Amministrazione Trasparente* del sito istituzionale della ASL BA e sul Portale EmPULIA.

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90, artt. 6 – 7 e 13 comma 3 del DPR 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG N°132/2019) e art. 1 comma 9 lett. e) L. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II par. 1 lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.Lgs. 165/2001.

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000200 - Attrezzature sanitarie	2021	6.893,41

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112040101	Area Gestione Patrimonio
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie
111010213	Affari Generali
141030199	DSS 3 - Uffici di staff e amministrativi

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **02/09/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
sig. Domenico Roveto