

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010056	08/09/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Tecnica	112030101

### OGGETTO:

AGT - MANU: Determina di liquidazione in favore della ditta Autofficina Sapone Vito per la somma complessiva di € 1.232,20 IVA compresa, resasi necessaria per l'esecuzione dei lavori di manutenzione su automezzi come da lista di liquidazione n. 17254 del 07/09/2021

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Sicolo Nicola	07/09/2021 16:44
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Sansolini Nicola	08/09/2021 07:06
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.50/2016	Sicolo Nicola	07/09/2021 16:44
Direttore/Responsabile di Struttura	Sansolini Nicola	08/09/2021 07:06

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

## IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

Visti:

- La L. n. 241/90 s.m.i. che ha disciplinato il procedimento amministrativo;
- Il D.Lgs. 502/1992 s.m.i. recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- il DPCM 12 gennaio 2017 “Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all’articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502” Pubblicato nella Gazz. Uff. 18 marzo 2017, n. 65, S.O.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. “Codice Appalti”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 di attribuzione delle deleghe;
- la Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 di attribuzione delle deleghe;
- la Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”

sulla base dell’istruttoria effettuata dalla U.O. Manutenzioni

### **Premesso che:**

- con deliberazione del D.G. 1902 del 31.12.2020 avente ad oggetto “Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l’esercizio 2021. Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2021-2022-2023” si approvava il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2021 e il Bilancio Pluriennale di previsione per gli esercizi 2021-2022-2023;

### **Considerato che:**

- sono pervenute le seguenti richieste di intervento:
  - 1) in data 06/05/2021 il dott. Scorpiniti, direttore f.f. del DSM del San Paolo emette richiesta circa un necessario intervento sull’autovettura targata **EY710TJ**;
  - 2) in data 28/05/2021 il responsabile del SISP metropolitana, emette richiesta circa un necessario intervento sull’autovettura targata **EL820YM**;
  - 3) in data 22/06/2021 e 08/07/2021 il dott. Cantalica, dirigente medico della direzione medica del P.O. Di Venere, emette richiesta circa un necessario intervento sull’autovettura targata **CK887HL**;
  - 4) in data 23/04/2021 il responsabile del SISP Metropolitana, emette richiesta circa un necessario intervento sull’autovettura targata **FD663YM**;
  - 5) in data 05/04/2021 il dott. Finestrone, direttore f.f. del pronto soccorso del P.O. Di Venere, emette richiesta circa un necessario intervento sull’autovettura targata **CA196PL**;
- il Direttore AGT incaricava l’assistente tecnico G. Di Rella per verificare le problematiche e provvedere, nel minor tempo possibile, alla soluzione delle stesse;
- in ossequio alla Delibera n 4 ANAC ed ai principi sanciti dall’art 36 comma 1 D.Lgs 50/2016, è stato contattato per le vie brevi l’operatore economico Autofficina Sapone Vito, regolarmente iscritta all’Albo Regionale Fornitori Empulia, centro Acquisti per la Pubblica Amministrazione, che ha dato la disponibilità ad intervenire immediatamente;
- la stessa impresa formula la relativa stima dei costi attraverso i seguenti preventivi:
  - 1) in data 12/05/2021 presentava la propria offerta n. 52 per l’esecuzione del lavoro per euro 218,41, importo che veniva congruito dal Direttore di Area Tecnica in euro 200,00 IVA esclusa;
  - 2) in data 03/06/2021 presentava la propria offerta n. 53 per l’esecuzione del lavoro per euro 298,83, importo che veniva congruito dal Direttore di Area Tecnica in euro 250,00 IVA esclusa;
  - 3) in data 22.07.2021 presentava la propria offerta n. 54 per l’esecuzione del lavoro per euro 149,34, importo che veniva congruito dal Direttore di Area Tecnica in euro 140,00 IVA esclusa;
  - 4) 02/05/2021 presentava la propria offerta n. 55 per l’esecuzione del lavoro per euro 370,02 importo

che veniva congruito dal Direttore di Area Tecnica in euro 350,00 IVA esclusa

5) che in data 30.04.2021 presentava la propria offerta n. 56 per l'esecuzione del lavoro per euro 72,34, importo che veniva congruito dal Direttore di Area Tecnica in euro 70,00 IVA esclusa

pari ad euro 1.232,20 IVA compresa;

- che l'art. 8 del Regolamento aziendale per gli acquisti in economia disciplina le modalità di perfezionamento degli atti;

**Visti:**

- i certificati di regolare esecuzione conservati in atti emesso ai sensi dell'art. 102, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 controfirmato dal tecnico G. Di Rella;
- la certificazione di regolarità contributiva come attestato dal DURC ON LINE allegato alla presente a formare parte integrale e sostanziale;
- la lista di liquidazione n. 17254 del 07/09/2021 allegato alla presente a formare parte integrale e sostanziale;

**Stabilito che:**

- la spesa complessiva pari ad € 1.232,20 IVA compresa è finanziata con i fondi di bilancio dell'esercizio finanziario 2021 ed è imputata al conto 71510000015;

**Ritenuto:**

- di dover liquidare quanto dovuto per i lavori su descritti alla ditta Autofficina Sapone Vito per un importo di € 1.232,20 iva compresa sul conto 71510000015 anno 2021, come da lista di liquidazione allegata alla presente determinazione;

DETERMINA

per le ragioni precisate in narrativa che si intendono integralmente richiamate:

- di prendere atto del rapporto di regolare esecuzione conservato in atti e controfirmato dal tecnico G. Di Rella;
- di liquidare e pagare alla ditta Autofficina Sapone Vito la somma complessiva di € 1.232,20 IVA compresa, resasi necessaria per l'esecuzione dei lavori di manutenzione degli automezzi targati **EY710TJ, EL820YM, CK887HL, FD663YM, CA196PL** come da lista di liquidazione n. 17254 del 07/09/2021 allegata unitamente al DURC al presente provvedimento quali parti integrali e sostanziali;
- che la somma di € 1.232,20 IVA compresa è finanziata con i fondi di bilancio dell'esercizio finanziario 2021 ed è imputata al conto 71510000015;
- di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
- di trasmettere il presente provvedimento al Dirigente dell'Area Gestione Risorse Finanziarie a cui è demandato il pagamento di quanto dovuto alla ditta interessata;
- di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71510000015 - Manut. ordin. sugli automez. (sanit. e non sanit.)	2021	1.232,20

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **08/09/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
sig. Domenico Roveto

## LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 17254

Del 07/09/2021

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;  
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;  
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;
- (2) Decorsi 30 gg dalla richiesta;
- (3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: AREA TECNICA  
Assegnatario: T83-AREA TECNICA MANUTENZIONI AUTOMEZZI

---

**PRG. SPESA: 2021 / 112 - MANUTENZIONE ORD. AUTOMEZZI**

**CONTO: 7151000015 MANUTENZIONE ORD. AUTOMEZZI**

---

**Fornitore: (59721) AUTOFFICINA SAPONE VITO**

MOD PAG: Bonifico 90 gg. data fattura IBAN: IT46E0200804031000020123849

<u>Prot. Elettr.</u>	<u>Data Reg.</u>	<u>Numero Doc.</u>	<u>Data Doc.</u>	<u>Importo</u>	<u>Codice CIG</u>	<u>Num. Ordine</u>	<u>Data Ordine</u>
0000UFUHO20001595864	31/08/2021	1317/PR	25/08/2021	€ 244,00	ZE3329D2A1	T2021/1688	28/07/2021
0000UFUHO20001596005	31/08/2021	1320/PR	25/08/2021	€ 305,00	Z3D329D2FD	T2021/1689	28/07/2021
0000UFUHO20001596012	31/08/2021	1326/PR	26/08/2021	€ 170,80	Z92329D359	T2021/1690	28/07/2021
0000UFUHO20001596010	31/08/2021	1327/PR	26/08/2021	€ 427,00	ZF2329D3BB	T2021/1691	28/07/2021
0000UFUHO20001596009	31/08/2021	1328/PR	26/08/2021	€ 85,40	Z51329D475	T2021/1693	28/07/2021

<u>CIG</u>	<u>CUP</u>	<u>Importo</u>
Z3D329D2FD		€ 305,00
Z51329D475		€ 85,40
Z92329D359		€ 170,80
ZE3329D2A1		€ 244,00
ZF2329D3BB		€ 427,00

**Totale Fornitore - 59721** € 1.232,20

**TOTALE CONTO - 7151000015** € 1.232,20

---

**TOTALE PRG. SPESA - 2021 / 112** € 1.232,20

<b>TOTALE FATTURE LIQUIDATE</b>	<b>€ 1.232,20</b>
---------------------------------	-------------------

**TOTALE FATTURE DEL CONTO 7151000015** € 1.232,20

---

---



Regione Puglia  
ASL BA  
via LUNGOMARE STARITA, 6  
70132 - BARI (BA)

Pag. 2

## LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 17254

Del 07/09/2021

TOTALE IMPORTO DEL CIG ZE3329D2A1	€ 244,00
TOTALE IMPORTO DEL CIG Z3D329D2FD	€ 305,00
TOTALE IMPORTO DEL CIG Z92329D359	€ 170,80
TOTALE IMPORTO DEL CIG ZF2329D3BB	€ 427,00
TOTALE IMPORTO DEL CIG Z51329D475	€ 85,40

---

Operatore:  
IVANA SANTORO

IL REFERENTE AMMINISTRATIVO

## Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_27613821	Data richiesta	26/05/2021	Scadenza validità	23/09/2021
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	AUTOFICINA SAPONE RANCESCO
Codice fiscale	SPNFNC75L27A048N
Sede legale	VIA DOMENICO COTUGNO, 19 70124 BARI (BA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.