

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010062	08/09/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 12 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141120199

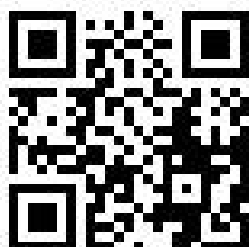
OGGETTO:

Dss12. Affidamento diretto alla Ditta ORTHOGEA SRL, della fornitura di ausili ed accessori posturali necessari per l'utente B.S. - Servizio Assistenza Protesica. Importo complessivo € 5.584,03 (IVA 4% inclusa). CIG Z0832F535D.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Laruccia Luigi	07/09/2021 16:12
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Laruccia Luigi	07/09/2021 16:12
Dirigente SPTA	Forcella Roberto	08/09/2021 09:22
Direttore/Responsabile di Struttura	Milano Antonio	08/09/2021 10:03

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N.12
Dott. Antonio Milano

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020

PREMESSO CHE :

- a seguito di richiesta specialistica pervenuta al Servizio Assistenza Protesica del Dss12, si rende necessaria la fornitura, in favore dell'utente B.S., residente nell'ambito territoriale del Dss12, di vari ausili ed accessori posturali;
- i beni da fornire all'assistita rientrano alcuni nell'elenco 1 (*ausili su misura*), altri nell'elenco 2 (*ausili di serie*) di cui all'Allegato 2 del DPCM 12/01/2017;
- occorre, pertanto, per la soddisfazione del bisogno, essendo stata già concessa l'autorizzazione sanitaria da parte del Dirigente Servizio Assistenza Protesica del Dss12, tenuto conto dell'indicazione specialistica di adattamento specifico di ausili ed accessori alle problematiche cliniche dell'assistita, preso atto della necessità di pervenire ad un'immediata assegnazione di quanto richiesto in ragione delle effettive e particolari esigenze della stessa, rivolgersi al fornitore proposto dall'utente, la Ditta ORTHOGEA SRL, di Ostuni (BR), al fine di garantire, comunque, una composizione di ausili ed accessori posturali che risulti adeguata alle caratteristiche fisiche dell'assistita;
- la Ditta in questione ha prodotto, in data 13/05/2020, il preventivo n.E/962, acquisito agli atti dell'istruttoria, che reca la descrizione di ausili ed accessori dedicati, con i codici e i prezzi che si riportano nella tabella che segue :

Ausilio ed accessori	Q.tà	Codice DPCM 12/01/2017	Prezzo unitario (IVA 4% escl.)	Prezzo complessivo (IVA 4% escl.)
Base di sostegno da esterni	1	122704006	€ 642,26	€ 642,26
Modulo posturale tronco bacino	1	180939012	1.434,36	1.434,36
Appoggiatesta imbottito	1	180991033	363,66	363,66
Unità posturale arto superiore	2	180921024	€ 180,98	€ 361,96
Pedana con appoggiapiedi	2	180921021	333,31	666,62
Stabilizzatore pettorale	1	122791033	257,60	257,60
Pelotte toracali imbottite	1	122391024	271,88	271,88
Divaricatore imbottito regolabile	1	180991003	139,72	139,72
Cinghia a 45° sul bacino	1	180991015	106,06	106,06
Schienale regolabile	1	122791021	350,00	350,00
Sedile rigido per base di mobilità	1	122791024	210,00	210,00
Assemblaggio sistema seduta	1	180990948	300,00	300,00
Tavolino trasparente con incavo	1	180991051	265,14	265,14
TOTALE IVA 4% ESCLUSA € 5.369,26				
TOTALE IVA 4% INCLUSA € 5.584,03				

CONSIDERATO che il Responsabile Unico della Procedura – Dirigente Amministrativo del Dss12, ha verificato la congruità del suddetto preventivo, la cui quotazione risulta allineata a quelle normalmente praticate sul mercato;

RITENUTO, pertanto, di poter affidare alla Ditta ORTHOGEA SRL, di Ostuni (BR), P.IVA 01907630741, la fornitura degli ausili ed accessori posturali di cui si tratta;

PRESO ATTO :

- che la somma complessiva occorrente per la fornitura, pari ad € 5.584,03 (IVA 4% inclusa), va imputata al Conto Economico 706.115.00005 "Assistenza protesica tramite strutture private", del Bilancio 2021;
- che alla presente procedura è stato assegnato il CIG Z0832F535D ;

DETERMINA

per le motivazioni illustrate in narrativa,

- 1) Di affidare alla Ditta ORTHOGEA SRL, di Ostuni (BR), P.IVA 01907630741, la fornitura degli ausili ed accessori posturali descritti in narrativa, necessari per l'utente B.S. del Servizio Assistenza Protesica del Dss12.
- 2) Di imputare la spesa complessiva di € 5.584,03 (IVA 4% inclusa), al Conto Economico 706.115.00005 (*Assistenza protesica tramite strutture private*) del Bilancio 2021.
- 3) Di dare atto che l'acquisto diretto di cui si tratta riveste carattere di indispensabilità, essenzialità ed indifferibilità ed è funzionale al corretto esercizio dell'attività svolta.
- 4) Di trasmettere copia del presente atto all'Area Gestione del Patrimonio, per la creazione del contratto chiuso.

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art.1, c.9, lett.e), L.190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par.1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.Lgs.165/2001.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70611500005 - Assistenza protesica tramite strutture private	2021	5.584,03

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112040101	Area Gestione Patrimonio
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **08/09/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto