

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010091	08/09/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Di Venere - Direzione Amministrativa	131020102

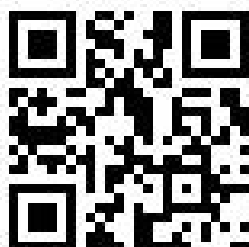
### OGGETTO:

P.O. Di Venere – Affidamento della fornitura, ai sensi dell'art.36, comma 2 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., di n.39 toner originali di differenti colori per soddisfare le esigenze del Presidio Ospedaliero “Di Venere” di Bari, Smart Cig:ZF52ADC728.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Rosania Francesca Giulia	08/09/2021 12:26
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Rosania Francesca Giulia	08/09/2021 12:26
Direttore/Responsabile di Struttura	Luongo Francesco	08/09/2021 13:47

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA  
DIREZIONE AMMINISTRATIVA  
"AREA OSPEDALIERA BARI-SUD"**

**Visto**

- la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020.

**Premesso**

- che con Determina Dirigenziale n.14924 del 29/11/2019 veniva affidata alla ditta Eco Laser srl la fornitura di n.39 toner originali di differenti colori (n.8 colore ciano, n.8 colore magenta, n.8 colore giallo e n.15 colore nero) necessari all'utilizzo della stampante Xerox Versalink in dotazione e di n.12 cartucce per masterizzatore Codonics;
- che nella Determina succitata veniva prevista l'opzione di estensione, nella massima misura del 100% dell'importo aggiudicato, con validità sino al 31/12/2021 per il soddisfacimento del fabbisogno del P.O. Bari Sud.

**Visto**

- l'art.36 comma 2 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- l'art. 95 comma 4 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- l'art.106 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- l'ex art. 28 L.R. Puglia 01/2004;
- la Deliberazione del Direttore del Generale n.1261 del 11.07.2016 avente ad oggetto "A.G.P. Approvazione Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36 del D. Lgs. n. 50/2016";
- l'art.3 del precitato Regolamento Aziendale secondo il quale per le procedure di valore inferiore ad euro 40.000,00 non è previsto il provvedimento a contrattare;
- della possibilità di attivare l'opzione di estensione nella massima misura del 100%, ex art. 28 L.R. Puglia 01/2004, prevista nella Determinazione Dirigenziale n. 14924 del 29/11/2019;
- l'art. 8 del "Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di beni e servizi sotto soglia comunitaria" secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo pari o inferiore ad €5.000 iva esclusa si intendono perfezionate mediante emissione dell'ordine;

**Accertato**

- che alla suddetta procedura è stato attribuito il seguente codice CIG: **ZF52ADC728**;
- che la spesa complessiva della fornitura di che trattasi ammonta ad €4.555,80=IVA esclusa ed è da imputare al conto economico 700.105.00025 del Bilancio di Competenza.

**DETERMINA**

Per i motivi esposti, che qui si intendono integralmente riportati:

**di attivare** l'opzione di estensione prevista nella Determinazione Dirigenziale n. 14924 del

29/11/2019 per la ditta Eco Laser srl ex art. 28 L.R. Puglia 01/2004;

**di affidare** alla ditta Eco Laser srl con sede legale a Roma - P.IVA IT04427081007 - la fornitura di n.39 toner originali di differenti colori alle stesse condizioni previste nella determina Dirigenziale n.14924 del 29/11/2019, per stampante Xerox Versalink C700 e di n.12 cartucce per masterizzatore Codonics in dotazione presso la U.O.C. di Medicina Nucleare del P.O. Di Venere;

**di prendere atto** che la spesa complessiva della fornitura di che trattasi ammonta ad €5.558,07 = iva inclusa, ed è da imputare al conto economico n.700.105.00025 del Bilancio di Competenza;

**di notificare** il presente atto all'Area Gestione Patrimonio per l'inserimento di apposito contratto, oltre che alla ditta interessata;

**di autorizzare** gli uffici preposti della Direzione Amministrativa del PO di Venere all'emissione di apposito ordine di spesa tramite piattaforma Eusis.

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2021	5.558,07

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie
112040101	Area Gestione Patrimonio

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **08/09/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
sig. Domenico Roveto