

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010148	10/09/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Corato - Direzione Amministrativa	131010302

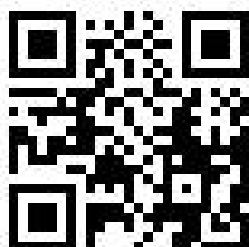
OGGETTO:

Area Bari Nord -P.O. Corato - Determina di rendicontazione per spese sostenute per acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36 D. Lgs. 50/2016, nei mesi di Luglio/Agosto 2021.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Maggialetti Anna	06/09/2021 10:55
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Maggialetti Anna	06/09/2021 10:55
Dirigente SPTA	Quacquarelli Saverio	07/09/2021 18:15
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	09/09/2021 15:23

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Il Direttore della U.O.C.
Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord

VISTA la L. 241/1990, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il D.lgs. 502/92, recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

VISTA la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto *“Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”*;

VISTA la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto *“Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”*;

VISTO il D.lgs. n. 165/2001, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTA la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto *“Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”*;

VISTA la L.R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il D.lgs. 33/2013, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, così come recentemente modificato dal D. Lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.2798 DEL 30/12/2009;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.504 del 29/4/2020 *“Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”*.

Premesso che:

- Con Deliberazione del Direttore Generale n. 1261 dell'11.07.2016, è stato approvato il Regolamento Aziendale per la Disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo n. 50/2016;
- L'art. 3 del citato Regolamento prevede che le spese in economia di importo inferiore ad € 40.000,00, per ragioni di semplificazione procedurale ed in ottemperanza al principio di economicità della P.A. siano disposte con verbale di negoziazione redatto dal RUP di ciascuna Struttura competente, in cui venga motivata la scelta dell'affidatario ex art. 36, comma 2 lett. a) disposta l'aggiudicazione ed autorizzata l'emissione del/dei relativo/i ordine/i;
- Il citato art. 3 di seguito, dispone che tali spese siano rendicontate, di norma, mensilmente con apposita Determina Dirigenziale il 15° giorno del mese successivo, stabilendo espressamente che sia allegato, quale parte integrante e sostanziale di tale provvedimento, un prospetto analitico dei beni e dei servizi acquisiti nel mese di riferimento con l'indicazione degli aggiudicatari, del valore dell'affidamento e delle strutture destinatarie degli acquisti:

Considerato che:

- La Direzione Amministrativa del P.O. di Corato nei mesi di Luglio/Agosto 2021 ha sostenuto spese per acquisto di beni e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00, come indicato nel prospetto analitico, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, nel quale sono riportati l'oggetto di ogni acquisto, la Struttura destinataria, la ditta affidataria, l'importo al netto dell'IVA, il conto economico su cui grava la spesa, nonché l'indicazione della data del verbale di negoziazione e/o determinazione dirigenziale con cui è stato disposto l'affidamento;

Dato atto che:

- Gli affidamenti e le spese indicate nell'allegato prospetto 1, sono state effettuate di norma sulla base di richieste formulate dai Direttori/Dirigenti Responsabili delle diverse UU.OO. afferenti il Presidio Ospedaliero di Corato, con il parere favorevole preventivo della Direzione Medica di Presidio e che sono stati disposti con verbali di negoziazione e/o determinazioni dirigenziali redatti ai sensi dell'art. 3 del regolamento approvato con Deliberazione del D.G. n. 1261 dell'11.07.2016;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni tutte in premessa evidenziate e che qui si intendono integralmente riportate:

- **Di rendicontare** le spese disposte nei mesi di Luglio/Agosto 2021 dalla Direzione Amministrativa del P.O. di Corato per acquisto di importo inferiore ad € 40.000,00 come da prospetto analitico, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- **di dare atto** che le spese di cui all'allegato prospetto 1 sono state effettuate secondo le modalità indicate nel Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36 D.Lgs. n. 50/2016, approvato con Deliberazione del D.G. n. 1261 dell'11 luglio 2016;
- **Di dare atto** che il presente provvedimento e tutti i verbali di negoziazione e/o determinazioni dirigenziali saranno pubblicati sul profilo del Committente nella Sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50 del 18.04.2016;
- **Di trasmettere** copia del presente provvedimento, per opportuna conoscenza, alla Direzione Medica di Presidio;
- **Di dare atto**, altresì, che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l.241/90, artt.6,7 e 13, c.3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c.9, lett. E), l. 190/2012- quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. C) del vigente PTPCT- tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d.lgs.165/2001.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010000050 - Presidi chirurgici e materiali sanitari	2021	1.459,12
70010500045 - Materiali per la manutenz. di attrezzature sanitarie	2021	930,86
1011000300 - Mobili e arredi	2021	784,46
70010000036 - Materiali diagnostici	2021	301,95
1011000150 - Impianti e macchinari	2021	280,60
70010000009 - Medicinali senza AIC	2021	1.764,40
70010000040 - Mater. diagn., lastre RX, carta per ECG, ecc.	2021	570,96

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie
112040101	Area Gestione Patrimonio

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **10/09/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto

ALLEGATO 1

PROSPETTO ANALITICO- BENI E SERVIZI ACQUISTI LUGLIO AGOSTO 2021

OGGETTO	STRUTTURA DESTINATARIA	DITTA AFFIDATARIA	IMPORTO AL NETTO DELL'IVA	CONTO ECONOMICO	VERBALE DI NEGOZIAZIONE E/O Determina
Materiale per apparecchi Masimo	Pediatria e Neonatologia	Tecnosoluzioni srl	€ 1.446,00	700.100.00050 (€ 1.196,00) 700.105.00045 (€ .250,00)	verbale prot.89711/2021 del 13/07/2021
Sgabelli girevoli	Laboratorio Analisi	Sancilio di Sancilio F.sco	€ 92,00	010.110.00300	verbale prot. n.89759/2021 del 13.07.2021
Arredo vario	Radiologia	Arredo Ufficio & Medicale	€ 407,00	010.110.00300	verbale prot. n. 90716/2021 del 15/07/2021
Sedie da seduta mod. dattilo	Pronto Soccorso	Arredo Ufficio & Medicale	€ 144,00	010.110.00300	verbale prot. n. 97320/2021 del 30.07.2021
Test per fibronectina	Ostetricia e Ginecologia	B.S.N. Biological Sales Network srl	€ 247,50	700.100.00036	verbale prot. n. 9271/2021 del 30.07.2021
Carrello portautensili	Costi comuni	Bonfrate	€ 230,00	010.110.000150	verbale prot. n. 50407 /2021 del 02/08/2021
Farmaco estero	Farmacia Ospedaliera	Ottopharma	€ 1.604,00	700.100.00009	Determina n. 8923 del 04/.08.2021
Cavi per isteroscopia	Ostetricia e Ginecologia	AM Next	€ 513,00	700.105.00045	Verbale prtot. n. 101977 /2021 del 12.08.2021
Carta termica per defibrillatore Benehearth D3	Varie UU.OO.	Tecnomedica	€ 468,01	700.100.00040	verbale prot. 55027/2021 del 30,08,2021