

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010216	10/09/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Direzione Amministrativa Ass. Territoriale	140010299

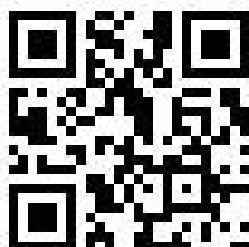
OGGETTO:

Liquidazione competenze accessorie ex art.31 comma3 del CCNL Comparto Sanità mese di LUGLIO 2021 - UOC Medicina Penitenziaria

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Pecorella Anna Maria	09/09/2021 12:35
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Pecorella Anna Maria	09/09/2021 12:35
Direttore/Responsabile di Struttura	Depergola Tommaso	10/09/2021 12:08

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29.04.2020

Sulla base di conforme istruttoria della Direzione Amministrativa del DAT;

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA

HA ADOTTATO

La seguente determinazione:

VISTA la Delibera del D.G. n.7 del 15/01/2020 di istituzione della U.O.C. Medicina Penitenziaria che definisce: *“una complessiva rivisitazione del modello attualmente in essere in favore di un nuovo approccio trasversale, idoneo ad assicurare più elevati livelli di funzionalità ed efficienza che prevede che la U.O.C. di Medicina Penitenziaria sia un'articolazione interna del Dipartimento di Assistenza Territoriale nel cui ambito insistono i D.S.S.”;*

VISTA la Delibera del D.G. n. 363 del 30/03/2020 con cui si è conferito l'incarico di Direttore della U.O.C. Medicina Penitenziaria che comprende la Casa Circondariale di Bari, l'Istituto Penale per i Minori, la Casa di Reclusione di Turi e la Casa di Reclusione di Altamura;

PRESO ATTO che con nota prot.n.24245/2020 del 15/05/2020, la gestione amministrativa sul sistema rilevazione presenze del personale dipendente assegnato alle strutture suddette è stata affidata alla Direzione Amministrativa del DAT;

ATTESO che per fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e non programmate, il personale in servizio presso la Struttura della Casa Circondariale di Bari, l'Istituto Penale per i Minori, la Casa di Reclusione di Turi ed Altamura è stato autorizzato dal Direttore della Medicina Penitenziaria ad effettuare prestazioni in regime di lavoro straordinario nell'osservanza dell'art. 31 comma 3 del CCNL Comparto Sanità;

PRESO ATTO dei contenuti dell'art. 31 comma 3 del CCNL Comparto Sanità che prevede che: *“Le Aziende ed Enti determinano le quote di risorse che in relazione alle esigenze di servizio preventivamente programmate ovvero previste per fronteggiare situazioni ed eventi di carattere eccezionale vanno assegnate alle articolazioni aziendali individuate dal D.Lgs. 502 del 1992 (distretti, presidi ospedalieri, dipartimenti ecc.). L'utilizzo delle risorse all'interno delle unità operative delle predette articolazioni aziendali è flessibile ma il limite individuale per il ricorso al lavoro straordinario non potrà superare, per ciascun dipendente, n. 180 ore annuali.”;*

RILEVATO che con nota prot.n. 9873/2021 del 12/02/2021 la Direzione Amministrativa del DAT ha richiesto all'AGRU l'assegnazione del budget dello straordinario per la UOC Medicina Penitenziaria per l'anno 2021 in considerazione dell'utilizzo dell'istituto contrattuale per la carenza di personale infermieristico organizzato in turni;

PRESO ATTO della nota Prot.n. 45968/2021 del 12/07/2021 con la quale, il Direttore f.f. UOC Medicina Penitenziaria, nel ribadire la già nota criticità nella dotazione organica del personale infermieristico afferente la UOC Medicina Penitenziaria, rinnova la richiesta urgente di assegnazione di ulteriori unità infermieristiche per poter garantire l'assistenza sanitaria penitenziaria;

VISTA la nota Prot.n. 155277 uor1/2018, ad oggetto: *“Attestazione presenza in servizio. Nota circolare”;*

RILEVATO che

le ore di straordinario derivano dalle autorizzazioni, debitamente firmate dal Direttore f.f. UOC di Medicina Penitenziaria, per il personale in servizio presso la Casa Circondariale di Bari , la Casa di Reclusione di Altamura acquisite ai protocolli DOCS nrrr.:

- prot.n. 52604/2021 del 11/08/2021
- prot.n. 50878/2021 del 03/08/2021
- prot.n. 45887/2021 del 12/07/2021
- prot.n. 52058/2021 del 09/08/2021
- prot.n. 50881/2021 del 03/08/2021

ACCERTATO che

sulla base degli ordini di servizio formulati dal Direttore f.f. della Medicina Penitenziaria per il mese di **LUGLIO 2021**, il personale ha prestato attività di lavoro in regime straordinario così come risulta dalle verifiche effettuate dal

Responsabile del Procedimento dell'Ufficio di Rilevazione delle Presenze circa la corrispondenza tra ore autorizzate e ore timbrate nel sistema informatico aziendale IASI;

- le prestazioni lavorative in regime di straordinario oggetto di liquidazione ammontano complessivamente in **ore 66,36** per il mese di **LUGLIO 2021**, per le sedi afferenti l'U.O.C. Medicina Penitenziaria cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità secondo le indicazioni contrattuali;
- le prestazioni lavorative in regime di straordinario sono state effettuate nei limiti di cui alle indicazioni numeriche riportate a fianco di ciascun dipendente, così come si rileva dai tabulati allegati alla presente determinazione di cui fanno parte integrante e che, ai sensi del D.Lgs.196/2003 “ Codice in materia di protezione dei dati personali” e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, non saranno soggetti a pubblicazione;
- le prestazioni rese dai dipendenti hanno consentito l'espletamento dell'attività istituzionale, per le quali si è reso necessario il ricorso al lavoro straordinario, in quanto la carenza di personale assegnato non ha consentito la copertura dei turni, indispensabili per evitare grave nocimento ai livelli di Assistenza Penitenziaria;
- il Responsabile del Procedimento ha verificato che le competenze sino ad oggi liquidate non raggiungono il monte ore annuo di 250 secondo le indicazioni della Direzione Generale nota Prot.n.43239/2021 del 30/06/2021;
- il Responsabile del Procedimento ha verificato che i dipendenti interessati dal presente provvedimento non presentano debito orario né avevano debito orario nel periodo in cui hanno effettuato lavoro straordinario;

CONSIDERATO che fermo restando le verifiche amministrative effettuate, in assenza di elementi impeditivi il mancato pagamento vedrebbe, in caso di contenzioso promosso dai dipendenti, l'Amministrazione soccombere, con conseguente aggravio dei costi, a causa della preventiva autorizzazione rilasciata dal Direttore, cui si collega, a fronte dell'effettiva erogazione delle prestazioni, il diritto al pagamento;

RICHIAMATA la nota prot.262956/uor2 del 10/10/2020 con la quale il Direttore dell'AGRU dispone alle macrostrutture l'adozione del provvedimento di liquidazione delle competenze accessorie, a fronte dell'automatismo previsto dal sistema informatico che determina la liquidazione delle ore timbrate purché le stesse siano validate del Responsabile del Procedimento;

PRESO ATTO delle verifiche sopracitate a cura del Responsabile del Procedimento;

RITENUTO

- di dover approvare i predetti tabulati ai fini della liquidazione delle indennità di cui trattasi unitamente al pagamento delle competenze stipendiali del mese di **SETTEMBRE c.a.**;
- inviare la puntuale rilevazione del costo sui conti economici indicati che arriverà mediante riversamento dei dati in sede di liquidazione mensile delle competenze stipendiali da parte dell'AGRU;

DETERMINA

DI DARE ATTO che, in esecuzione agli ordini di servizio ed autorizzazioni formulate dal Direttore della U.O.C. Medicina Penitenziaria, il personale del comparto ha svolto prestazioni di lavoro straordinario per il mese di **LUGLIO 2021** per un totale complessivo di **ore 66,36**, cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità prescritte dalla vigente normativa contrattuale di settore – Art. 38 C.C.N.L. Comparto 07/04/1999 e art. 39 C.C.N.L. 20/09/2001, giusto quanto riportato nei tabulati allegati alla presente determinazione di cui fanno parte integrante e che, ai sensi del D.Lgs.196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, non saranno soggetti a pubblicazione;

DI PRENDERE ATTO delle verifiche effettuate dal Responsabile del Procedimento, così come espresse in narrativa, tutte con esito positivo;

DI ACCERTARE che per il monte ore oggetto di liquidazione non è stato assegnato alcun budget sollecitato con nota Prot.n. 27279/2020 del 27/05/2020 e Prot.n.56051/2020 del 06/10/2020;

DI DARE ATTO che:

- il conto di Bilancio, cui registrare le somme derivanti dal presente provvedimento è il **721.105.00235** “Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi Comparto Ruolo Sanitario a Tempo Indeterminato”, la puntuale rilevazione del costo sui conti economici indicati arriverà mediante riversamento dei dati in sede di liquidazione mensile delle competenze stipendiali da parte dell'AGRU;

DI APPROVARE i tabulati così come rivenienti dal Sistema di Gestione del Personale;

DI AUTORIZZARE l'Area Gestione del Personale alla conseguente liquidazione delle indennità di cui trattasi con le competenze stipendiali del mese di **SETTEMBRE 2021**;

DI DARE immediata esecutività al presente provvedimento al fine di consentire la corresponsione delle indennità di cui trattasi unitamente al pagamento dello stipendio del mese di **SETTEMBRE 2021**;

DI INVIARE il presente provvedimento per il seguito di competenza:

- all'AGRF, all'AGRU, al Dirigente delle Professioni Sanitarie per l'Assistenza Territoriale (Dott. Francesco Germini) per valutare l'assegnazione di risorse aggiuntive che limiterebbero l'utilizzo dell'istituto contrattuale dello straordinario;
- al Direttore del Dipartimento di Assistenza Territoriale, all'UOC Medicina Penitenziaria, l'U.O.C. Controllo di Gestione.

I firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001;

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
72110500235 - Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi Comparto ...	2021	0,00

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 4 (quattro) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **10/09/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto