

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010251	13/09/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 3 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141030199

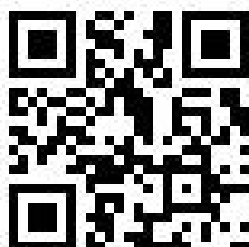
OGGETTO:

D.S.S. n.3 - Bitonto - affidamento del servizio di sanificazione da Covid-19 alla ditta RECIKLA srl per l'anno 2021

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Ciocia Antonio	10/09/2021 13:47
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Ciocia Antonio	10/09/2021 13:47
Direttore/Responsabile di Struttura	Squicciarini Rosella	10/09/2021 13:48

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;
Vista la Delibera 504 del 29/04/2020 con la quale la Direzione Strategica ha adottato il nuovo regolamento per la predisposizione delle Determinazioni Dirigenziali sull'Albo Pretorio Aziendale.
Sulla base di conforme istruttoria della U. O. C. Direzione Distrettuale:

Il Direttore
Dr.ssa Rosella SQUICCIARINI

HA ADOTTATO

La seguente determinazione:

Premesso che:

- l'Organizzazione Mondiale della Sanità il 30 gennaio 2020 ha dichiarato l'epidemia da Covid-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;
- da ultimo, con Decreto Legge n. 105 del 23/07/2021 è stato prorogato lo stato d'emergenza dovuto alla pandemia da Covid-19, fino al 31/12/2021;
- nel tempo, sono stati emanati numerosi provvedimenti di rilevanza nazionale e regionale, utili ad assumere tutte le iniziative possibili per fronteggiare il diffondersi del contagio e per la gestione dell'emergenza sanitaria;
- a causa del forte incremento dell'epidemia e quale necessaria misura di prevenzione del contagio dal virus, è stato necessario garantire, tra l'altro, nelle Strutture dell'ASL BA l'esecuzione di operazioni di disinfezione degli ambienti e delle automediche, da effettuarsi secondo le disposizioni della circolare prot. n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute, che prevedono la disinfezione con ipoclorito di sodio allo 0,5% (equivalente a 5000 ppm) per la disinfezione di superfici toccate frequentemente e allo 0,1% (equivalente a 1000 ppm) per le altre superfici, al fine di garantire il maggior livello possibile di sicurezza per gli operatori sanitari e l'utenza;

al fine di far fronte alla suddetta situazione emergenziale, questa ASL BA;

- ha affidato, con Determinazione Dirigenziale n. 6393 del 28/05/2020 e previa indizione di procedura di gara, il servizio di cui trattasi nella formula c.d. "a chiamata", alla RTI aggiudicatario Pan.Eco srl – Ape srl;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 1446 del 23/10/2020, stante la richiesta esponenziale delle relative prestazioni, avanzate a causa del notevole aumento del tasso di contagio tra la popolazione, nonché l'anticipato esaurimento delle correlate risorse economiche stanziare con il citato provvedimento, ha affidato il servizio alla società RECIKLA srl, risultata seconda in graduatoria nella predetta procedura di gara, nel rispetto del principio della rotazione, ricorrendone i presupposti normativi di cui all'art. 63, comma 2 lett. c) del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. e per il tempo strettamente necessario alla nuova contrattualizzazione;

Dato atto che:

- come evidenziato nella nota prot. n. 48130 del 21/07/2021 a firma del Direttore Amministrativo ASL BA, Dott. Gianluca Capochiani, la Direzione Strategica Aziendale ha in animo di affidare i servizi suddetti alla Società in house Sanitaservice, a decorrere dalla mensilità di settembre 2021, nonché di portare a conclusione la procedura di gara indetta con DDG n. 30 del 14/01/2021, al fine di poter disporre di tutti gli strumenti utili ad evitare scoperture del servizio in caso di non prevedibile incremento del contagio;

- nella suddetta nota, il Direttore Amministrativo ha disposto, tra l'altro che, in caso di incapienza delle risorse allocate con la citata DDG n. 678/2021, le Strutture Amministrative Periferiche interessate provvedessero, sulla base dei dati di consumo ordinati dalle Direzioni, ad assumere autonomi provvedimenti di liquidazione;

Ritenuto, pertanto, per le motivazioni sopra citate, al fine di garantire la continuità del servizio di sanificazione da Covid-19, di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 alla Ditta RECIKLA, l'esecuzione del servizio con la modalità "a chiamata", alle seguenti condizioni, ovvero alle seguenti tariffe: € 0,48 al mq ed € 22,06 per le automediche;

Preso atto, altresì:

- dell'incapienza del budget allocato sul Contratto n. 76 di cui alla DDG n. 678 del 21/04/2021 che non consente l'emanazione dell'ordinativo della spesa relativa al servizio reso dalla Ditta RECIKLA per il Distretto Socio Sanitario n. 3;
- della necessità di sanare, con autonomo provvedimento di liquidazione, in linea con le disposizioni aziendali in premessa citate, la spesa sostenuta nel corrente anno 2021, per le sanificazioni effettuate dalla Ditta RECIKLA per il Distretto Socio Sanitario n. 3, per un importo pari ad € **12.163,34** oltre IVA;

Evidenziato che alla presente procedura è stato attribuito il seguente SmartCIG: **Z303300EA1**

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 1261 del 11/07/2016 avente ad oggetto: "A.G.P. Approvazione Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016";

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente richiamati:

di affidare, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, alla Ditta RECIKLA srl, il servizio di sanificazione correlato all'emergenza Covid-19 per il Distretto Socio Sanitario n.3 dal 01/01/2021 al 31/08/2021;

di prendere atto delle attività già svolte nei mesi da gennaio ad agosto 2021 presso il Distretto Socio Sanitario n.3, non ordinabili per incapienza del budget e, per l'effetto, provvedere con autonomo provvedimento ai soli fini della liquidazione del servizio secondo i costi già sostenuti nel c.a., alle condizioni economiche previste dalla deliberazione aziendale n. 678 del 21/04/2021, in premessa citata, ovvero:

disinfezione aree interne: € 0,48/mq

disinfezione automediche: € 22,06 ad intervento

per una spesa pari ad € **12.163,34** oltre IVA;

di imputare la spesa riveniente dal presente provvedimento sul C.E. 712.100.00090 del Bilancio 2021;

di dare atto che la suddetta spesa è stata contabilizzata sulla base dell'effettiva fruizione dei servizi da parte del Distretto Socio Sanitario n.3, sulla scorta dei fogli di lavoro, rilasciati dall'appaltatore e controfirmati da entrambe le parti e che gli stessi costituiscono documentazione contabile necessaria ai fini della liquidazione e pagamento delle fatture;

di notificare il presente provvedimento alla Ditta RECIKLA srl e all'Area Gestione del Patrimonio aziendale per la creazione del contratto chiuso all'interno del Sistema Informativo Eusis;

di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 29 del D.Lgs 50/216 e ss.mm.ii., si procederà alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del Committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90, artt. 6 – 7 e 13 comma 3 del DPR 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG N°132/2019) e art. 1 comma 9 lett. e) L. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II par. 1 lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.Lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000090 - Disinfestazione e Derattizzazione	2021	12.163,34

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112040101	Area Gestione Patrimonio
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie
111010213	Affari Generali
141030199	DSS 3 - Uffici di staff e amministrativi

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 5 (cinque) PAGINE
 DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
 DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **13/09/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
 Ufficio Affari Generali
 L'Addetto alla Pubblicazione
 sig. Domenico Roveto