

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010337	15/09/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Di Venere - Direzione Amministrativa	131020102

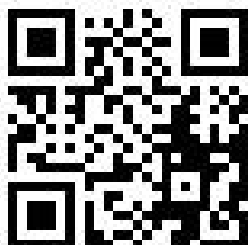
OGGETTO:

P.O. Bari Sud: Liquidazione C.T.P. rese dal dott. S.V. Dirigente Medico in servizio presso Ospedale Di Venere.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	De Santis Giuseppe	14/09/2021 13:20
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	De Santis Giuseppe	14/09/2021 13:20
Direttore/Responsabile di Struttura	Luongo Francesco	14/09/2021 16:26

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
"AREA OSPEDALIERA BARI SUD"**

VISTA

- la l. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il d. lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il d.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il d.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009;
- la deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/4/2020 "Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente".

PREMESSO

- che si rende necessario provvedere alla liquidazione delle prestazioni di C.T.P. in ALPI rese dal dott. S.V., le cui generalità non vengono riportate per motivi di privacy, in servizio presso l'Ospedale Di Venere, in favore della Casa di Cura Anthea Hospital S.r.L.;

PRESO ATTO

- che con nota prot.n. 50545/2021 del 02/08/2021, l'Area Gestione Risorse Finanziarie ha comunicato l'avvenuto incasso, con reversale n. 456 del 28/07/2021, della somma di € 1.830,00 comprensiva di IVA al 22% (€ 1.500,00 imponibile e € 330,00 IVA) versata dalla Casa di Cura Anthea Hospital S.r.L. a titolo di prestazioni di C.T.P. in ALPI rese dal dott. S.V.;

RILEVATO

- che il Regolamento Aziendale di cui alle deliberazioni n. 177/09 e n. 1652/12 prevede la suddivisione della relativa tariffa (quadro N: Prestazioni individuali art.22 comma 2 del Regolamento aziendale A.L.P.I. all'esterno dell'Azienda) così come di seguito ripartita:

- Compenso lordo professionisti	92% pari a	€ 1.380,00
- "Fondo Dirigenza Medica e Veterinaria"	5%	€ 75,00
- Quota Personale Amministrativo	3%	€ <u>45,00</u>
Totale		€ 1.500,00

DETERMINA

per le motivazioni in premessa indicate e che qui si intendono integralmente riportate,

- di prendere atto della nota prot. n. 50545/2021 del 02/08/2021 con la quale l'Area Gestione Risorse Finanziarie ha comunicato l'avvenuto incasso, con reversale n. 456 del 28/07/2021, della somma di € 1.830,00 comprensiva di IVA al 22% (€ 1.500,00 imponibile e € 330,00 IVA) versata dalla Casa di Cura Anthea Hospital S.r.L. a titolo di prestazioni di C.T.P. in ALPI rese dal dott. S.V.;
- di imputare i costi pari a € 1.500,00 al conto n. 706.136.00005 di cui:
 - € 1.380,00 quale "*Compenso lordo professionisti*";
 - € 75,00 per il *Fondo aziendale di perequazione* da destinare ai Dirigenti che hanno una limitata possibilità di esercizio dell'ALPI;
 - € 45,00 quale "*Quota Personale Amministrativo*" spettante al personale di supporto;
- di liquidare e pagare la somma di € 1.380,00 in favore del dott. S.V. in servizio presso l'Ospedale Di Venere per le prestazioni di C.T.P. in ALPI rese in favore della Casa di Cura Anthea Hospital S.r.L.;
- di accantonare al competente Conto di Bilancio 2021 la quota spettante al personale di supporto amministrativo e al Direttore Amministrativo di Presidio per € 45,00;
- di rimettere al Direttore A.G.R.U. il pagamento delle "Competenze Personale supporto Amministrativo" secondo le direttive di cui alla comunicazione prot. n. 107965/UOR2/17.06.2014;
- di notificare il presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Finanziarie e all'Area Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza;

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613600005 - Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area ...	2021	1.500,00

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
1120101	Area Gestione Risorse Umane
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **15/09/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto