

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010453	17/09/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Molfetta - Direzione Amministrativa	131010202

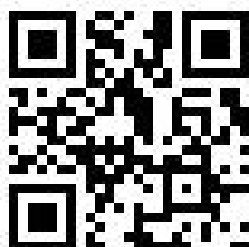
OGGETTO:

Area Ospedaliera Bari Nord - PP.OO. San Paolo-Molfetta : Liquidazione prestazioni aggiuntive maggio/giugno/luglio 2021 - progetto raccolta sangue

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Sinisi Francesca	09/09/2021 14:52
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Quacquarelli Saverio	13/09/2021 09:01
Dirigente SPTA	Quacquarelli Saverio	13/09/2021 09:01
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	16/09/2021 16:21

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
"AREA OSPEDALIERA BARI NORD"**

Viste

- la deliberazione del direttore generale n. 2798 del 30/12/2009
- la deliberazione del direttore generale n 504 del 29/04/2020

Premesso che

- nell'ambito delle attività relative alla Medicina Trasfusionale , la raccolta esterna festiva di sangue ha consentito una crescita della raccolta delle emazie , finalizzata a produrre l' autosufficienza , tale da determinare la necessità di continuare a garantire la raccolta nel rispetto della programmazione concordata a livello di Dipartimento e delle singole Strutture Trasfusionali con le associazioni e federazioni di donazione di sangue;
- in materia la Giunta Regionale Pugliese , con deliberazione n. 95 del 31/01/2008 è stato stabilito che i Direttori Generali delle Aziende Sanitarie concorrano alla realizzazione del modello organizzativo e degli obiettivi previsti dalla L.R. 03/08/2006 n. 24, secondo le direttive di indirizzo approvati su proposta del Coordinamento Regionale delle Attività Trasfusionali (C.R.A.T.)

Rilevato che

- con la citata proposta, fatta propria dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 1442 del 04/08/2009, oltre al numero del personale da impegnare, alla durata di una seduta quantificabile in ore 6 e al numero delle unità raccolte in una seduta , il C.R.A.T., ha provveduto ad individuare anche le tariffe da applicarsi nei limiti previsti dai contratti nazionali di categoria e delle leggi vigenti in materia , prefissate secondo i seguenti criteri:

- a) Dirigente medico : tariffa € 60.00/ora prevista per le prestazioni aggiuntive , ai sensi dell'art 55 comma 2 del CCNL 08/06/2000;
- b) Infermiere : prestazione aggiuntiva , così come previsto dall'art. 1 della legge 08/01/2002 n.1 € 27.60/ora
- c) Personale tecnico di laboratorio è stata determinata in € 27,05, poiché il CCNL del Comparto Sanità non prevede la retribuzione per le prestazioni aggiuntive;

sulla base delle citate disposizioni regionali, il personale della U.O.C. Medicina Trasfusionale dei PP.OO. San Paolo e Molfetta ha reso durante il periodo maggio – luglio 2021 prestazioni aggiuntive per la raccolta sangue;

Preso atto

- dei prospetti riepilogativi dell'impegno orario reso in attività aggiuntiva per la raccolta sangue nel periodo maggio – luglio 2021 per il P.O. Molfetta e nel mese di Luglio 2021 per il P.O. San Paolo dal succitato personale , così come risultante dalle attestazioni rilasciate dalla Direzione Medica dei Presidi , agli atti di questa Direzione;
- delle verifiche effettuate dal competente Ufficio Rilevazione Presenze ;

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa indicato e che qui s'intende integralmente riportato:

- di prendere atto delle attività di raccolta sangue festiva rese nel mese di luglio 2021 al P.O. San Paolo e nel periodo maggio – luglio 2021 al P.O. Molfetta , dal personale della Dirigenza Medica e del Comparto ;

- di demandare all'Area Gestione del Personale la conseguente liquidazione delle indennità con le rispettive competenze stipendiali , così come riportato nel prospetto allegato, non pubblicabile per motivi di privacy , per un importo complessivo di € 23.500,77 comprensivo di IRAP e Oneri riflessi;

- di imputare i costi complessivi di € 23.500,77 derivanti dal presente provvedimento ai seguenti conti di bilancio :

ESERCIZIO 2021

Conto 70613700100 € 8.640,00

Conto 70613700120 € 10.581,55

Conto 76010000027 € 1.633,83

Conto 70613700125 € 2.645,39

- di trasmettere all'Area Gestione Risorse Umane e all'Area Gestione Risorse Finanziarie la presente Determina Dirigenziale con i suddetti elenchi per il seguito di competenza ;

- di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6,7 e 13, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c.9, lett.e), l.190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett.c) del vigente PTPCT- tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d.lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613700100 - Consulenze sanitarie da privato - art. 55, co. 2, CCNL 8 giugno ...	2021	8.640,00
70613700120 - Consulenze sanitarie da privato - (prestazioni aggiuntive) ...	2021	10.581,55
76010000027 - IRAP su consulenze art. 55 co.2 e L. 1/2002 (c.d. prestazioni ...	2021	1.633,83
70613700125 - Oneri sociali su Consulenze sanitarie da privato - (prestazioni ...	2021	2.645,39

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
1120101	Area Gestione Risorse Umane
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **17/09/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto