

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010463	17/09/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS BA - Uffici di staff e amministrativi	141060199

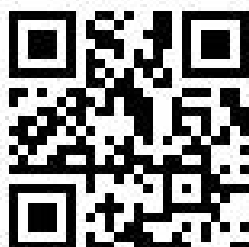
**OGGETTO:**

D.S.S. di Bari - rimborso canone di locazione Settembre 2021 per malattia rara

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Campanile Valentina	14/09/2021 17:05
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Campanile Valentina	14/09/2021 17:05
Dirigente SPTA	Russo Luana	16/09/2021 13:52
Direttore/Responsabile di Struttura	Porfido Rosa	16/09/2021 16:19

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

- *Considerata la nota prot. n. 20719/UOR46 del 23/01/2020 con la quale la Dottoressa Rosa Porfido Direttore del Distretto Socio Sanitario di Bari, individua quale suo sostituto in caso di assenza per ferie, malattia o altro impedimento la Dottoressa Silva M.R. Papa;*
- *Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;*
- *Vista la Deliberazione 504 del 29/04/2020 con la quale la Direzione Strategica ha adottato il Nuovo Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali sull'albo pretorio aziendale;*
- *Sulla base di conforme istruttoria della U.O.S. Direzione Amministrativa di Bari.*

## **Il Direttore del Distretto Socio Sanitario di BARI**

Dott.ssa Rosa PORFIDO

HA ADOTTATO

la seguente determinazione:

**Premesso** che con nota prot. n. 185840 del 07/10/2015 il Direttore Generale della ASL BA ha comunicato alla famiglia L. ed alla Regione Puglia "...l'impegno a garantire le obbligazioni di cui al contratto di locazione ove il sig. L. si rendesse in qualsiasi modo inadempiente, sostituendosi nell'adempimento stesso...";

**Considerato** che con nota di trasmissione della Direzione Generale ASL BA alla Direzione del Distretto Socio Sanitario di Bari, acquisita al prot. n. 212557/1 del 13/11/2015 di questo DSS, ad oggetto "Trasmissione copia contratto di locazione tra FAGAT Servizi Ricettivi s.r.l. e il Sig. M.L. e copia modulo richiesta registrazione e adempimenti successivi", è stata inviata copia del contratto di locazione sottoscritto da Fagat Servizi Ricettivi s.r.l. e il sig. L.M., genitore esercente la responsabilità genitoriale sul minore L.M., con la clausola contrattuale di garanzia (inadempimento del conduttore e la conseguente messa in mora della ASL BA in qualità di coobbligato) posta in calce allo stesso e sottoscritta dal Direttore Generale pro tempore;

**Visto** che il contratto di locazione summenzionato, in relazione al quale è stato pattuito un canone di locazione mensile pari ad € 2.500,00, è stato registrato presso l'ufficio Territoriale dell'Agenzia delle Entrate di Roma1 – Trastevere in data 05/11/2015;

**Rilevato** che con Delibera n.1835 del 16/10/2017 il Direttore Generale ha autorizzato il Direttore del DSS di Bari al pagamento, con proprio atto dirigenziale, dei canoni rivenienti dal contratto di locazione suaccennato, ogni qualvolta la Fagat Servizi Ricettivi s.r.l., tramite pec, dovesse attivare l'azione di rivalsa nei modi e nei termini previsti dalla clausola contrattuale summenzionata;

**Preso atto** che con PEC del 08/09/2021 acquisita al protocollo n. 111103 del 08/09/2021 ed avente ad oggetto "comunicazione di inadempimento, messa in mora e invito ad adempiere", la Fagat Servizi Ricettivi s.r.l. ha comunicato l'inadempimento del conduttore, sig. L.M., al pagamento del canone di locazione relativo al mese di Settembre 2021 e contestualmente la medesima Fagat Servizi Ricettivi s.r.l. ha invitato la ASL BA a provvedere alla corresponsione dell'importo di € 2.500,00 in virtù della clausola contrattuale suddetta;

**Ritenuto**, pertanto, di dover provvedere, in surroga dei genitori del piccolo L.M. e per effetto della clausola contrattuale anzidetta ed al fine di evitare aggravio di costi in termini di spese ed interessi legali ed oneri processuali a causa del preannunciato contenzioso, al pagamento nei confronti della

Fagat Servizi Ricettivi s.r.l. del canone di locazione dell'immobile sito in ...*omissis*..., per il mese di Settembre 2021 non pagato dal sig. L.M.;

**Visto** il ruolo di rimborso n. 2021001061 del 14/09/2021, generato mediante la procedura di contabilità aziendale posta in essere dall'Area Gestione Risorse Finanziarie, non soggetto ad oneri di pubblicazione obbligatoria:

#### DETERMINA

di provvedere in surroga dei genitori del piccolo L.M. al pagamento, nei confronti della Fagat Servizi Ricettivi s.r.l. con sede legale in Roma via dei Gracchi n. 84, del canone di locazione relativo al mese di Settembre 2021 dell'immobile sito in ...*omissis*... condotto in locazione dal sig. L.M., utilizzando l'Iban indicato nella pec di sollecito inviata dal locatore a questo DSS in data 08/09/2021 e acquisita al prot. n. 111103 del 08/09/2021;

di imputare la spesa totale di € 2.500,00 (duemilacinquecento/00) sul conto 706.130.00035 "Rimborsi per spese di trapianto", così come riportato sul ruolo di rimborso n. 2021001061 del 14/09/2021, giusto elenco allegato quale parte integrale del presente provvedimento non pubblicabile per motivi di privacy;

tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l.241/90, artt.6,7 e 13, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. C) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs.165/2001.

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613000035 - Rimborsi per spese di trapianto	2021	2.500,00

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalita'	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie
111010101	Direzione Generale
111010102	Direzione Amministrativa

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
 DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE  
 DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **17/09/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
 Ufficio Affari Generali  
 L'Addetto alla Pubblicazione  
 sig. Domenico Roveto