

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010670	22/09/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Di Venere - Direzione Amministrativa	131020102

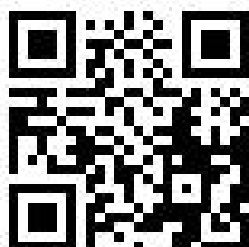
OGGETTO:

P.O. Di Venere – Affidamento della fornitura, ai sensi dell'art.36, comma 2 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., di cartelli plastificati da affiggere in tutti i P.O. dell'Area Bari Sud, Smart Cig: Z9A3321379.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Rosania Francesca Giulia	22/09/2021 12:41
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Rosania Francesca Giulia	22/09/2021 12:41
Direttore/Responsabile di Struttura	Luongo Francesco	22/09/2021 13:53

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
“AREA OSPEDALIERA BARI-SUD”

Vista

- la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020.

Premesso

- che la Direzione Medica del P.O. Di Venere ha richiesto l’acquisizione di cartellonistica da affiggere in tutti i Presidi Ospedalieri dell’Area Bari Sud, precisamente n. 500 cartelli plastificati formato A4 stampa a 4 colori per divieto di fumo data la rilevazione di innumerevoli infrazioni a cura di utenza e dipendenti in varie aree e n. 40 cartelli plastificati per le chiusure di sicurezza come da raccomandazione Ministeriale n.4 sulla “Prevenzione del Suicidio di pazienti in Ospedale”;
- che successivamente, il Direttore Medico F.F. dott. Vincenzo Fortunato, ha richiesto la plastificazione di n.120 cartelli plastificati per elenco ditte servizi funebri dei comuni della provincia di Bari e per regolamento per Ausiliari obitorio P.O. Bari Sud;
- che questa Direzione Amministrativa ha trasmesso in data 31/08/2021 apposito preventivo di spesa a n.3 ditte: Arti Grafiche Cardamone s.r.l., Publidea e Graphikè s.r.l., il tutto in esecuzione del Regolamento Aziendale in materia di acquisti in economia, utilizzando quale criterio di aggiudicazione il minor prezzo, ai sensi dell’art.95, comma 4 del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii., trattandosi di forniture aventi caratteristiche standardizzate.

Preso atto

- che al termine previsto per la presentazione delle offerte sono pervenuti n.3 preventivi dalle ditte:
 - Arti Grafiche s.r.l. partita iva 00411600794 che ha offerto per i cartelli Divieto di fumo la somma complessiva di €0,90 cadauno iva esclusa e per i cartelli Gestione Sicurezza la somma complessiva di €1,00 cadauno iva esclusa;
 - Publidea partita iva 01265740777 che ha offerto per i cartelli Divieto di fumo la somma complessiva di €2,00 cadauno iva esclusa e per i cartelli Gestione Sicurezza la somma complessiva di €2,00 cadauno iva esclusa;
 - Graphikè s.r.l. partita iva 06251980725 che ha offerto per i cartelli Divieto di fumo la somma complessiva di €0,95 cadauno iva esclusa e per i cartelli Gestione Sicurezza la somma complessiva di €0,95 cadauno iva esclusa;
- che, ai sensi dell’art.95, comma 4 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., il minor prezzo per l’acquisizione di che trattasi è stato offerto dalla ditta Graphikè che ha offerto un prezzo complessivo di €475,00 iva esclusa per i cartelli Divieto di Fumo, un prezzo complessivo di €38,00 iva esclusa per i cartelli Gestione Sicurezza e successivamente il prezzo complessivo di €70,00 per elenco ditte servizi funebri comuni della provincia di Bari e per regolamento per Ausiliari obitorio tutti con parte adesiva sul retro;
- della dichiarazione di congruità del prezzo offerto dalla suddetta ditta.

Vista

- la Deliberazione del Direttore del Generale n.1261 del 11.07.2016 avente ad oggetto “A.G.P. Approvazione Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell’art.36 del D. Lgs. n. 50/2016”;
- l’art.3 del precitato Regolamento Aziendale secondo il quale per le procedure di valore inferiore ad euro 40.000,00 non è previsto il provvedimento a contrattare;
- l’art. 8 del “Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria” secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo pari o inferiore ad € 5.000,00 IVA esclusa, si intendono perfezionate mediante emissione dell’ordine.
- l’art.36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

Accertato

- che, in osservanza del D.L. n 95/2012 convertito nella L.n.135/2012 e s.m.i., né Consip spa né il soggetto aggregatore InnovaPuglia spa hanno attivato, al momento, alcuna convenzione per la fornitura oggetto del presente provvedimento;
- la disponibilità economica giusta Deliberazione del Direttore Generale n.1902 del 31.12.2020 avente ad oggetto: “Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale per l’esercizio 2021.Bilancio Pluriennale di Previsione per gli esercizi 2021-2022-2023”.

Evidenziato

- che alla suddetta procedura è stato attribuito il seguente Codici Cig: **Z9A3321379**;
- che la spesa della fornitura di che trattasi ammonta ad un totale di € 583,00=IVA esclusa ed è da imputare al conto economico n. 700.105.00025 del Bilancio di Competenza.

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa indicato e che qui s’intende integralmente riportato:

di affidare alla ditta Graphikè con sede legale a Bari P.IVA 06251980725 la fornitura di n.500 cartelli plastificati per Divieto di Fumo, n.40 cartelli plastificati per le chiusure di sicurezza come da raccomandazione Ministeriale n.4 sulla “Prevenzione del Suicidio di pazienti in Ospedale” e di n.120 cartelli plastificati per elenco ditte servizi funebri dei comuni della provincia di Bari, SmartCIG: **Z9A3321379**;

di prendere atto che la spesa complessiva della fornitura di che trattasi **ammonta ad €711,26=IVA inclusa** è da imputare al conto economico n.700.105.00025 (cancelleria, stampanti e supporti informatici) del Bilancio di Esercizio 2021;

che, sulla base del valore complessivo della fornitura, ai sensi dell’art.8 del Regolamento Aziendale per l’acquisizione di beni sotto la soglia comunitaria, il contratto si perfezionerà mediante emissione dell’ordine;

che l’ordinativo informatico su procedura Eusis rientra nelle competenze attribuite a questa Direzione Amministrativa, pertanto sarà emesso dagli uffici preposti presso questa Macrostruttura;

di notificare la presente determinazione alla ditta affidataria della fornitura di che trattasi.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2021	513,00

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **22/09/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto