

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010764	24/09/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Coordinamento Servizi Sociali	112050101

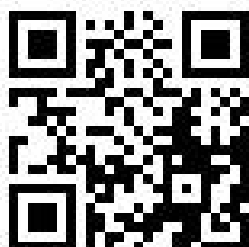
### OGGETTO:

Unità Operativa Complessa. Direzione Area Servizio Socio Sanitario. Residenza Socio Sanitaria per disabili, "Domus Maxima", Via Domenico Parente, n. 12 Casamassima (BA). Ente gestore: Cooperativa Sociale Maxima Salus, autorizzata art. 66 del Reg. Reg. n. 4/2007 di Casamassima (BA). Liquidazione per l'attività di assistenza residenziale a disabili per il mese di Agosto 2021 di €8.985,29==. Lista di liquidazione n. 18426 del 22/09/2021 di €8.985,29==.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Di Cagno Nicola	23/09/2021 08:28
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Di Cagno Nicola	23/09/2021 08:28
Direttore/Responsabile di Struttura	Zingaro Angela Ilaria	23/09/2021 17:27

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE DELLA ASL BA UNITA' OPERATIVA COMPLESSA AREA SERVIZIO SOCIO SANITARIO F.F.  
Dott.ssa Zingaro Ilaria

Visto lo Statuto della Regione Puglia; Vista la Legge 23 dicembre 1978 n. 833;

Vista la L.241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D.LGS 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della Legge 23 ottobre 1992 n. 421";

Vista la L.R. Puglia n. 36/1994, avente ad oggetto: "Norme e principi per il riordino del Servizio Sanitario Regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";

Vista la L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto: "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità Sanitarie Locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502;

Visto il d.lgs. n.165/2001, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Vista la L.R. Puglia n. 25/2006, avente ad oggetto: "Principi ed organizzazione del Servizio Sanitario Regionale";

Vista la L.R. Puglia n. 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

Vista la Delibera del Direttore Generale ASL BA n. 2798 del 30/12/2009;

Visto il D.lgs. n. 33/2013, recante: "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d.lgs. n. 97/2016;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 1869 del 30/11/2018 con la quale è stato conferito al dr. Claudio Poggi, l'incarico di Direttore della Unità Operativa Complessa – Area Servizio Socio Sanitario;

Vista la Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, che ha dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

Vista la Dichiarazione dell'OMS dell' 11 marzo 2020, con la quale l'epidemia da COVID-19, è stata valutata come "Pandemia" in considerazione dei livelli di diffusività e gravità raggiunti;

Vista la Disposizione Regione Puglia con Prot. N. AOO/ 005/ 251 del 25/03/2020;

Vista la Disposizione Regione Puglia con Prot. N. AOO/ 005/ 285 del 04/04/2020;

Vista la Disposizione Regione Puglia con Prot. N. AOO/ 183/ 5209 del 06/04/2020;

Vista la DGR Regione Puglia n. 526 del 08/04/2020;

Vista la ASL BA Delibera del D.G. n. 504 del 29/04/2020;

Visto il DPCM del 29 luglio 2020, che ha prorogato lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili, sino al 15 ottobre 2020;

Visto il DPCM del 07/08/2020; Visto il DPCM del 07/09/2020;

Visto il DPCM del 07/10/2020 di proroga sino al 31/01/2021 dello stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

Visto il DPCM del 13/10/2020; Visto il DPCM del 18/10/2020; Visto il DPCM del 25/10/2020;

Visto il DPCM del 03/11/2020; Visto il DPCM del 03/12/2020; Visto il DPCM del 14/01/2021;

Visto il DPCM del 02/03/2021;

Vista la nota acclarata al protocollo n. 31656/2021 dell'11/05/2021, prorogata con successiva disposizione prot. N. 45754/2021 del 09/07/2021, e prot. N. 58054/2021 del 09/09/2021, tutte a firma della Direzione Strategica Aziendale, con cui è stato conferito al Dirigente Amministrativo Dott.ssa Angela Ilaria Zingaro, ai sensi dell'art.73 CCNL Area Funzioni Locali Triennio 2016/2018, l'incarico di sostituzione del Direttore della UOC Area Servizio Socio Sanitaria, vacante per cessazione del titolare del posto, sino al 12/11/2021, nelle more dell'attivazione di apposita procedura;

Vista la Comunicazione del 28/06/2021 di avvenuta trasformazione in: La Maxima Salus S.R.L..

Verificato:

che la ASL BA compartecipa alla retta giornaliera per l'assistenza residenziale nelle Residenze al 50% come previsto nei "Piani Regionali della Salute 2008 - 2010 e delle Politiche Sociali", i quali prevedono la compartecipazione alla spesa tra ASL e Cittadini e, qualora necessario, anche dei Comuni per i servizi e strutture socio-sanitarie, come da Tabella dei LEA Socio Sanitari degli stessi Piani;

il possesso dei requisiti previsti dall' art.66/RR n. 4/07 della Residenza Protetta "Domus Maxima"- Valore di Cura;

che la stessa struttura, è autorizzata dalla Regione Puglia con atto Dirigenziale n. 204 del 28/02/2014 per una capacità ricettiva di n. 70 posti letto;

Vista:

la Delibera dell'ASL Bari n. 878 del 6 Maggio 2011, che ha recepito le nuove modalità di liquidazione delle fatture disposte dalla Regione Puglia con la D.G.R. n. 359 dell'8 Marzo 2011 (B.U.R.P. n. 39 del 15.03.2011) e la Circolare Regionale prot. AOO151 n. 2895 del 9 Marzo 2011, che ha impartito Direttive alle AA.SS.LL. per applicazione delle tariffe per le Residenze Socio Sanitarie Assistenziali di cui all'art.66 del R.R. 4/2007.

la Circolare della Regione Puglia n. AOO151 - 4889 del 13. 05.2013 avente per oggetto: "Tariffe per i ricoveri in R.S.S.A. di cui all'art. 66 del R.R. n. 4/2007: Direttive a seguito di sentenza del Consiglio di Stato n. 6338/2012" la quale conferma "... che per tutte le strutture in possesso dell'autorizzazione definitiva in fascia alta e adeguate agli standard strutturali, funzionali ed organizzativi di cui al R.R. n. 4/07, si applica la tariffa giornaliera di € 92,90==, equivalente di € 46,45==, per tutti i posti letto oggetto di accordo contrattuale";

la Delibera ASL Bari n. 2208 del 19/12/2016 "Proroga contrattuale dei posti letto già assegnati in RSSA ex art. 66 R.R. 4/2007 - L.R. n. 4/2010, art. 10, c. 3 ter" con la quale sono stati prorogati sino al 31/12/2017 i contratti con le strutture già contrattualizzate;

la Delibera ASL Bari n. 2156 del 27/11/2017 "Rinnovo triennale degli accordi contrattuali con le RSSA Anziani di cui all'art. 66 del R.R. 4/2007 - Determinazioni." con cui è stato deliberato di procedere al rinnovo triennale degli accordi contrattuali con le RSSA anziani ex art. 66 R.R. 4/2007 a far data dal 01/01/2017 e fino al 31/12/2019.

la DGR n. 1006 del 30/06/2020; di integrazione e modificazione la DGR n. 1409 del 12/08/2020, entrambe recepite dalla ASL BA con Delibera DG n. 1450 del 23/10/2020;

Evidenziato:

che dai documenti allegati alle fatture, risultano erogate le prestazioni Socio Sanitarie nel periodo oggetto di Determina;

che a seguito della nota prot. 287230/2017 e di altre note simili, sono pendenti dei ricorsi al TAR (di Bari e di Lecce) da parte di alcune strutture regionali che hanno contestato tali disposizioni applicative delle circolari regionali su menzionate anche agli standard organizzativi previsti dal R.R. n. 4/2007 e s.m.i.;

che tali ricorsi hanno di fatto sospeso il procedimento di rinnovo degli accordi contrattuali con le RRSSAA ex art. 66 del R.R. n. 4/2007 e s.m.i.;

che questa ASL ha inviato una richiesta di chiarimenti (prot. 77373 del 23/03/2018) al Dipartimento Promozione della Salute e alla Sezione PAOS della Regione Puglia, persistendo il dubbio, avvalorato anche dal rinvio delle decisioni da parte del TAR Puglia, sulle modalità con cui applicare la DGR n. 1037/2012 in rapporto a quanto stabilito dal R.R. n. 4/2007 e s.m.i., soprattutto per strutture che possiedono più moduli contrattualizzati;

che la Regione Puglia ha risposto con nota prot. n. AOO-005-000182 del 17.05.2018 del Dipartimento Promozione della Salute, sezione PAOS, asserendo che per le strutture che erogano prestazioni con oneri a carico del SSR il personale indicato nell'allegato B della DGR n.1037/2012 costituisce la dotazione minima per ogni modulo di 30 p.l..

che, con Regolamento Regionale n. 4 del 21/01/2019, "Regolamento Regionale per l'Assistenza Residenziale e Semiresidenziale ai soggetti non autosufficienti: RSA estensiva e di Mantenimento; Centro Diurno per soggetti non autosufficienti" entrato in vigore il 09/02/2019, la Regione Puglia, ha riorganizzato le prestazioni socio-sanitarie relative alle strutture di cui al RR 4/2007 (ex artt. 57, 58, 60, 60ter, 66), ed al RR 3/2005 (RSA, RSA disabili e RSA Diurno Alzheimer).

Che con DGR n. 2153 del 25/11/2019, sono stati approvati gli atti ricognitivi di tutte le strutture sopra indicate, determinati il numero dei posti disponibili ai fini di nuove autorizzazioni all'esercizio, e le disposizioni generali relativi ai posti letto accreditabili; allo stato, sono in corso le procedure attuative dei nuovi Regolamenti Regionali e le verifiche disposte dalla Regione Puglia che interesserà i Dipartimenti di Prevenzione per la verifica dei requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi, nonché degli ulteriori requisiti di qualità nei confronti delle Strutture Socio-sanitarie;

Che con DGR n.1006 del 30/06/2020, la Regione Puglia ha fornito alle AASSLL, gli indirizzi, per gestire la fase transitoria che si concluderà con l'accreditamento delle Strutture Sociosanitarie;

Vista:

la dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante della predetta struttura di non percepimento di compensi da pazienti o da famiglie di pazienti per il periodo oggetto di liquidazione della quota sanitaria da parte della ASL BA;

la lettera ASL BA UOC Area Servizio Socio Sanitario con prot. n. 40699/2021 del 24/03/2021 di validazione inserimenti in RSA come da DGR Puglia n.1006 del 30/06/2020, DGR Puglia n.1409 del 12/08/2020, Nota Regione Puglia prot. n. AOO/183/15389 del 31/10/2020, ASL BA Delibera DG n. 1450 del 23/10/2020.

Verificato:

che la R.S.S.A.art.66 Domus Maxima ha presentato i documenti richiesti con la nota del 1/06/2017 e, per ogni mensilità fatturata, ha allegato l'elenco del personale in servizio a corredo delle fatture esibite;

che, pertanto, il personale impiegato risulta completamente rispondente agli standard organizzativi richiesti dal R.R. 4/2007: mentre, è pendente al TAR Puglia la verifica della rispondenza di tale dotazione organica alla DGR n. 1037/2012, sulla base dell'interpretazione applicativa fornita dalla Regione Puglia con la recente nota n. AOO-005-000182 del 17.05.2018.

Ritenuto necessario:

di dare seguito alla presente liquidazione prendendo atto delle prestazioni eseguite, precisando che comunque, ciò non costituisce acquiescenza ad eventuali anomalie rivenienti dai controlli attualmente in itinere, con riserva di ripetizione delle somme erogate da esercitarsi all'esito di eventuali controlli delle autocertificazioni prodotte e/o, della verifica dei requisiti delle strutture ex DGR n. 1037/2012, nonché di pronunce giurisprudenziali in merito;

nelle more di ulteriori approfondimenti e dell'acquisizione di necessarie indicazioni in ordine alla disciplina applicabile alle strutture di che trattasi, con particolare riferimento ai requisiti organizzativi della dotazione di personale, in virtù della recente evoluzione del quadro normativo regionale(vedasi, in particolare, il R.R. 3/2021) ed al solo fine di evitare la maturazione di interessi di mora per ritardato pagamento, con conseguente aggravio di costi per questa Azienda, si procede alla liquidazione, fatta salva la possibilità di conguaglio o ripetizione somme, all'esito della compiuta definizione della disciplina applicabile.

Considerato che:

la ASL BA Direzione Generale con Delibera n. 1902 del 31 Dicembre 2020 ha approvato il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2021: Bilancio Pluriennale di Previsione per gli esercizi 2021-2022-2023, nel quale è compresa la Previsione di Spesa per la ASL BA U.O.C. Area Servizio Socio Sanitario per l'anno 2021.

Preso atto:

- A. della Dichiarazione Sostitutiva dell'Amministratore della Società "La Maxima Salus S.R.L." nella quale, trasmette gli estremi identificativi del conto corrente "dedicato";
- B. che si allegano al presente atto, il DURC in corso di validità, e, la Lista di Liquidazione n. 18426 del 22/09/2021 di €8.985,29==;

che l'ente gestore: "La Maxima Salus S.R.L.", ha trasmesso il documento contabile per il mese oggetto di Determina, all' ASL BA UOC Area Gestione Risorse Finanziarie per la registrazione, conseguentemente pervenute a quest'Area, per il controllo delle prestazioni effettuate, come di seguito specificato così da poter procedere alla adozione della Determina di liquidazione:

Casa Protetta	Docum. Conta. n°. Doc. Cont. Data Doc Cont. Data Acquisiz.	Data Registraz. N. Registrazion	Riferita al mese di:	numero utenti a inizio e fine mese	Importo Fattura €
Domus Maxima	Fattura	15/09/2021	Agosto 2021		€ €8.985,29==

Art.66	N.234 31/08/2021 10/09/2021	281.037			
			TOTALE	LIQUIDATO	€ €8.985,29==

Dell'importo totale di €8.985,29== (€Ottomilanovecentottantacinque,/29) esenti IVA, riferite all'ospitalità nelle suddette Residenze Protette ad anziani non autosufficienti ai sensi del Reg. Regionale n. 4/2007.

Vista:

la ASL BA Delibera DG n. 0818 del 24/06/2020, avente ad oggetto: "Presenza d'atto del combinato disposto dalla DGR Puglia n. 526 del 08/04/2020, della nota Regione Puglia prot. A00/183 n. 5597 del 10/04/2020 e della nota Regione Puglia prot. A00\_005 n. 1036 del 02/05/2020, della nota della Regione Puglia prot. A00\_005 n. 2138 del 16/06/2020 e, per l'effetto, determinazione e criteri di ripartizione, per l'anno 2020, dei fondi da destinare alla remunerazione delle prestazioni effettuate dalle strutture residenziali sociosanitarie contrattualizzate e collaboranti con la ASL BA", sulla base della quale si liquida, secondo i criteri e le modalità disposte nello stesso Atto Deliberativo;

la Circolare della Regione Puglia prot. AOO\_183\_3186 del 23/02/2021, avente ad oggetto: "Strutture Sociosanitarie di cui ai Regolamenti Regionali n.4 e 5 del 2019- Legge n.9/2017 e s.m.i.- Disposizioni Transitorie", che dispone: "Nelle more della contrattualizzazione, se necessario e prossime a scadenza, possono essere prorogate le prese in carico degli utenti ospitati/frequentanti le strutture sociosanitarie con riconoscimento di quota sanitaria (sia posti contrattualizzati che posti in collaborazione) fino al 30/09/2021."

Ritenuto necessario:

di dare seguito alla presente liquidazione prendendo atto delle prestazioni eseguite e che comunque, ciò non costituisce acquiescenza ad eventuali anomalie rivenienti dai controlli attualmente in itinere, con riserva di ripetizione delle somme erogate da esercitarsi all'esito di eventuali controlli delle autocertificazioni prodotte e/o, della verifica dei requisiti delle strutture, nonché di pronunce giurisprudenziali in merito.

DETERMINA:

Assunto quanto in premessa:

1. Di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
2. Di quantificare e liquidare il debito nei confronti della Residenza "Domus Maxima", ente gestore: La Maxima Salus S.R.L.- nella somma complessiva di €8.985,29==, salvo successivi conguagli;
3. Di autorizzare la ASL BA UOC Area Gestione Risorse Finanziarie a liquidare alla Residenza "Domus Maxima" di Casamassima (BA), ente gestore: La Maxima Salus S.R.L.-, per l'attività di assistenza residenziale ad anziani art.66, nel mese oggetto di Determina, €8.985,29==;
4. DI SPECIFICARE che la presente liquidazione non costituisce acquiescenza poiché è stata effettuata al solo fine di evitare un ritardato pagamento con l'aggravio di ulteriori costi per questa Azienda, fatta salva ogni eventuale ripetizione delle somme all'esito di accertamenti in ordine a eventuali anomalie rivenienti dai controlli attualmente in itinere sia in merito alle autocertificazioni prodotte e/o alla verifica dei requisiti della struttura, sia rispetto a eventuali determinazioni regionali e/o pronunce giurisprudenziali in merito;
5. Fatte salve le tutele per la P.A..

Il Dirigente della Struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di €8.985,29==, rientra nei limiti del budget assegnato.

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70611200145 - Ass. Riabil.residenziale per anziani da privato (intraregionale)	2021	8.985,29

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 6 (sei) PAGINE**  
**DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE**  
**DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **24/09/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
sig. Domenico Roveto

## LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 18426

Del 22/09/2021

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;  
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;  
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;
- (2) Decorsi 30 gg dalla richiesta;
- (3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: AREA SERVIZI SOCIALI  
Assegnatario: A20-AREA SERVIZI SOCIO SANITARI

---

**PRG. SPESA: 2021 / 5269 - ASS. RESID. PER ANZIANI DA PRIVA.R.R.4/2007**

**CONTO: 70611200145 ASS.RES.ANZI.PRIVA.R.R.4/2007(INTRAREGI)**

---

**Fornitore: (62729) MAXIMA SALUS SOC.COOP.SOCIALE**

MOD PAG: BON. SU C/C DEDICATO LEGGE 136/2010 IBAN: IT87Y0306904013100000015052

<u>Prot. Elettr.</u>	<u>Data Reg.</u>	<u>Numero Doc.</u>	<u>Data Doc.</u>	<u>Importo</u>	<u>Codice CIG</u>	<u>Num. Ordine</u>	<u>Data Ordine</u>
0000UFUHO20001609612	15/09/2021	234	31/08/2021	€ 8.985,29	ESENTE		

<u>CIG</u>	<u>CUP</u>	<u>Importo</u>
ESENTE		€ 8.985,29

**Totale Fornitore - 62729 € 8.985,29**

**TOTALE CONTO - 70611200145 € 8.985,29**

---

**TOTALE PRG. SPESA - 2021 / 5269 € 8.985,29**

<b>TOTALE FATTURE LIQUIDATE</b>	<b>€ 8.985,29</b>
---------------------------------	-------------------

**TOTALE FATTURE DEL CONTO 70611200145 € 8.985,29**

---

**TOTALE IMPORTO DEL CIG € 8.985,29**

---

Operatore:  
Nicola Dicagno

IL DIRETTORE  
AREA SERVIZI SOCIALI

## Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_27044027	Data richiesta	13/07/2021	Scadenza validità	10/11/2021
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	LA MAXIMA SALUS S.R.L.
Codice fiscale	07193980724
Sede legale	VIA TRENTO 3 BARI BA 70126

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.  
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.