

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010792	24/09/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 1 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141010199

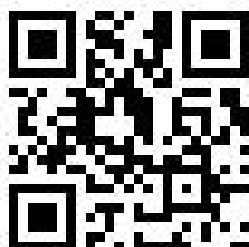
OGGETTO:

DSS UNO – Ditta Olivetti S.p.A.: Liquidazione spesa per canone noleggio apparecchiature multifunzione come da lista di liquidazione n. 18481 del 22.09.2021. Importo totale liquidato € 1.166,33.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Altamura Giorgia	23/09/2021 09:09
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Campo Anna Teresa	24/09/2021 09:20
Direttore/Responsabile di Struttura	Bellapianta Ignazio	24/09/2021 09:57

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

-Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009;
-vista la Deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/04/2020 “Approvazione regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;

Premesso che la Legge Regionale 3 Agosto 2006, n. 25 “Principi e organizzazioni del Servizio Sanitario Regionale” stabiliva l’assegnazione del budget al Distretto da parte della Direzione Generale;

che, con Delibera n. 1821 del 22.12.2020 l’Area Gestione del Patrimonio provvedeva ad aderire ad una Convenzione Consip per la fornitura di n. 165 “Apparecchiature Multifunzione 31” in noleggio, necessarie all’espletamento dell’attività istituzionale delle Strutture Amministrative e Sanitarie dell’ASL BA;

che, delle suddette n. 165 apparecchiature multifunzione, n. 5 venivano assegnate a questo Distretto;

che, in seguito all’emissione di ordine di acquisto Consip la Ditta Olivetti S.p.A. consegnava le apparecchiature richieste e presentava regolari fatture per il noleggio trimestrale per un ammontare complessivo di € **1.166,33** come da Lista di liquidazione n. 18481 del 22.09.2021 allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

che accertata la regolarità delle forniture e delle relative bolle di consegna, nonché della fattura, si procede alla liquidazione;

che la suddetta fattura è corredata dal codice CIG elencato nella sopracitata lista di liquidazione;

Rilevata la regolarità contributiva dal D.U.R.C. (allegato 1) allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

“Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, d. lgs. 165/2001”;

verificato, pertanto, che il riveniente credito risulta certo ed esigibile

con i poteri derivanti dal comma 2 art. 4 e art. 17 del D. Lgs del 30.03.2001 n° 165 e successive modificazioni ed integrazioni

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati,

- di liquidare alla Ditta Olivetti S.p.A., come da Lista di liquidazione n. 18481 del 22.09.2021 (allegato 2) allegata, che forma parte integrante e sostanziale del

presente atto, la somma di € **1.166,33** compresa I.V.A con la iscrizione dell'intero costo al conto economico n.71810000010, (canone di noleggio centri elettrocont.) del Bilancio 2021;

- di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
- di trasmettere copia del presente provvedimento al Dirigente dell'Area Risorse Finanziarie per il seguito di competenza;
- il dichiarare la spesa assunta con il presente atto rientrante nel budget assegnato a questa Macrostruttura con Delibera del D.G. ASL BA n. 1902 del 31.12. 2020;

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71810000010 - Canone per centri elettrocontabili ed assimilati	2021	1.166,33

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
111010213	Affari Generali
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **24/09/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_26610226	Data richiesta	17/06/2021	Scadenza validità	15/10/2021
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	OLIVETTI S.P.A.
Codice fiscale	02298700010
Sede legale	STRADA MONTE NAVALE 2 C IVREA TO 10015

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



Regione Puglia
ASL BA
via LUNGOMARE STARITA, 6
70132 - BARI (BA)

Pag. 1

LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 18481

Del 22/09/2021

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- Rilevata la regolarità del DURC;
(2) Decorsi 30 gg dalla richiesta;
(3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: DSS.1
Assegnatario: DIM-DSS01 MOLFETTA-GIOVINAZZO

PRG. SPESA: 2021 / 1590 - CANONE NOLEGGIO CENTRI ELETTROCONTA

CONTO: 7181000010 CANONE NOLEGGIO CENTRI ELETTROCONTABILI

Fornitore: (54662) OLIVETTI SPA

MOD PAG: BON. SU C/C DEDICATO LEGGE 136/2010 IBAN: IT5600306930540100000065552

Prot. Elettr.	Data Reg.	Numero Doc.	Data Doc.	Importo	Codice CIG	Num. Ordine	Data Ordine
0000UFUHO20001492445	07/04/2021	A20020211000008631	31/03/2021	€ 411,15	Z322F4FF5C	E2021/4665	22/09/2021
0000UFUHO20001559719	06/07/2021	A20020211000023425	30/06/2021	€ 755,18	Z322F4FF5C	E2021/4664	22/09/2021

CIG	CUP	Importo
Z322F4FF5C		€ 1.166,33

Totale Fornitore - 54662 € 1.166,33

TOTALE CONTO - 7181000010 € 1.166,33

TOTALE PRG. SPESA - 2021 / 1590 € 1.166,33

TOTALE FATTURE LIQUIDATE € 1.166,33

TOTALE FATTURE DEL CONTO 7181000010 € 1.166,33

TOTALE IMPORTO DEL CIG Z322F4FF5C € 1.166,33

Operatore:
GIORGIA ALTAMURA

IL DIRETTORE
DSS.1