

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0010805 | 24/09/2021 |

| Struttura Aziendale | Centro di Costo |
|------------------------------|-----------------|
| Struttura Burocratico Legale | 111010202 |

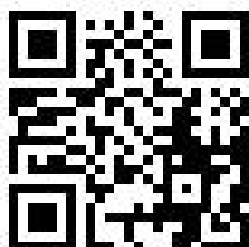
OGGETTO:

Deliberazione di D.G. n. 1805 del 27.09.2013: conferimento incarico difensivo per giudizio R.G. n. 9898/2013 dinanzi al Tribunale di Bari – Sez. Lavoro. Liquidazione saldo competenze professionali. Spesa complessiva pari ad € 2.283,84.

| RUOLO | NOME E COGNOME | FIRMA |
|--|--------------------|------------------|
| Estensore | Magurano Anastasia | 20/09/2021 15:55 |
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Magurano Anastasia | 20/09/2021 15:55 |
| Direttore/Responsabile di Struttura | Trotta Edvige | 24/09/2021 12:47 |

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

PREMESSO CHE

- con ricorso ex art. 700 c.p.c., R.G. n. 9898/2013, i sigg. V.L. + altri chiedevano al Tribunale di Bari – Sez. Lavoro di ordinare alla ASL BA la proroga del contratto di lavoro degli istanti fino alla data del 31.12.2013 e/o la riassunzione in servizio degli stessi fino alla medesima data, con condanna dell’Azienda al risarcimento danni e vittoria di spese di lite;
- con deliberazione di D.G. n. 1805 del 27.09.2013, la ASL BA si costituiva in giudizio, conferendo procura speciale per la rappresentanza e la difesa dell’Azienda all’avv. esterno Ettore Sbarra, che accettava l’incarico, sottoscrivendo la Convenzione professionale, con la quale si quantificava il compenso complessivo in € 4.500,00, oltre accessori di legge, liquidando, con il suddetto provvedimento, un acconto di €1.500,00, oltre Cpa al 4% ed Iva al 21%, per un totale complessivo di €1.887,60;
- con decreto di rigetto n. 49562/2013, il Giudice del Lavoro del Tribunale di Bari rigettava il ricorso, con compensazione delle spese di lite.

CONSIDERATO CHE

- in corso di causa, la fase istruttoria, quantificata in €1.200,00, non era espletata e, pertanto non è da riconoscersi;
- l’avv. Ettore Sbarra emetteva, in favore della ASL BA, la fattura n. 105 del 20.09.2021, registrata al prot. az. n. 150152 di pari data, relativa al saldo del compenso professionale maturato per l’attività di difesa della ASL BA nel giudizio in questione, atto allegato non pubblicabile ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.;
- la SBL acquisiva dal professionista il DURC in corso di validità, atto allegato non pubblicabile ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., che attesta la regolarità contributiva dello stesso.

RITENUTO

- pertanto, di dover procedere alla liquidazione, in favore dell’avv. Ettore Sbarra, del compenso, come definito nella Convenzione di incarico professionale, al netto di quanto pattuito per la fase istruttoria, non espletata, e dell’acconto di €1.500,00, già liquidato, come di seguito specificato:

| | |
|---|-------------------|
| – competenze da Convenzione d.D.G. n. 1805/2013 | € 3.300,00 |
| – acconto già liquidato con d.D.G. n. 1805/2013 | <u>€ 1.500,00</u> |
| – totale imponibile complessivo | € 1.800,00 |
| – Cpa al 4% | € 72,00 |
| – Iva al 22% | <u>€ 411,84</u> |
| – totale lordo | € 2.283,84 |
| – ritenuta d’acconto al 20% | <u>€ 360,00</u> |
| – totale netto | € 1.923,84 |

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati, di:

- liquidare, in favore dell’avv. Ettore Sbarra, la complessiva somma, al lordo delle ritenute erariali, di € 2.283,84, di cui € 72,00 per Cpa al 4% ed € 411,84 per Iva al 22%, e conseguentemente pagare, in favore del predetto professionista, la somma di €1.923,84, al netto della ritenuta d’acconto di €360,00, giusta fattura n. 105 del 20.09.2021, registrata al prot. az. n. 150152 di pari data, atto allegato non pubblicabile ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.;

- disporre la liquidazione ed autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010;
- disporre che la spesa riveniente dal presente provvedimento, pari ad €2.283,84, venga attinta dal conto aziendale n. 230.120.00105 “Fondo Rischi per cause civili ed oneri processuali”, così come accantonata in sede di chiusura del bilancio dell’esercizio finanziario dell’anno 2013;
- procedere al rilascio della somma di € 3.378,96, pari alla differenza positiva tra l’accantonamento e l’utilizzo, e di imputarla al conto economico n. 764.110.00040 “Altri ricavi e proventi”, giusta nota AGRF prot. n. 276558 del 23.10.2019;
- trasmettere il presente provvedimento all’avv. Ettore Sbarra, al suo indirizzo di posta elettronica certificata, a cura della Struttura Burocratico Legale;
- pubblicare il presente provvedimento sulla sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Consulenti e collaboratori, presente sul sito *web* aziendale, ai sensi dell’art. 15, D. Lgs. n. 33/2013;
- disporre che l’Area Gestione Risorse Finanziarie trasmetta alla Struttura Burocratico Legale copia del mandato di pagamento esitato, esecutivo della presente determinazione.

Tutta la documentazione richiamata nella presente determinazione dirigenziale è agli atti della S.B.L..

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

| Conto Economico/Patrimoniale | Anno | Importo |
|--|------|----------|
| 23012000105 - Fondo rischi per cause civili ed oneri processuali | 2013 | 2.283,84 |
| 76411000040 - Altri ricavi e proventi | 2021 | 3.378,96 |

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

| Sottosezione di Primo Livello | Sottosezione di Secondo Livello | Riferimento Normativo |
|-------------------------------|--|--|
| Consulenti e collaboratori | Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza | Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 |

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

| Centro di Costo | Struttura Aziendale |
|-----------------|-----------------------------------|
| 112020101 | Area Gestione Risorse Finanziarie |

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 4 (quattro) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **24/09/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto