

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010901	27/09/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Dipartimento di Salute Mentale	122010101

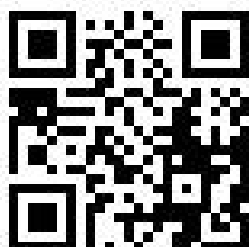
OGGETTO:

DSM - Liquidazione fatture in favore della Residenza Riabilitativa "PRORA SRL" di Genova relative al mese di luglio e agosto 2021, per complessivi € 16.701,20=; lista di liquidazione n. 18571 del 23/09/2021.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Romanelli Pierfrancesco Damiano	23/09/2021 12:34
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Romanelli Pierfrancesco Damiano	23/09/2021 12:34
Direttore/Responsabile di Struttura	Semisa Domenico	27/09/2021 11:24

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

- Vista la l. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” come modificata dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77;
- Visto il d.lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e successive modifiche;
- Visto il d.lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”.

Sulla base di conforme istruttoria della U.O. Direzione DSM

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE ASL BA

HA ADOTTATO

La seguente determinazione.

Premesso che:

- il DSM è struttura organizzativa ed operativa della ASL, deputata allo svolgimento di tutte le attività territoriali di assistenza psichiatrica, ed assicura la prevenzione, la diagnosi, la cura, la riabilitazione, la promozione della salute mentale del cittadino, nonché alla definizione di programmi terapeutico - riabilitativi individualizzati, compresi quelli svolti presso strutture residenziali e semiresidenziali;
- il DSM coordina le attività riabilitative e socializzanti volte al recupero sociale e funzionale del paziente psichiatrico, con l'obiettivo finale del reinserimento sociale e lavorativo del paziente stesso e, comunque, del raggiungimento del massimo livello di autosufficienza personale, sociale e/o lavorativa acquisibile;
- la ASL BA ha attivato il Centro Disturbi del Comportamento Alimentare “*Salvatore Cotugno*”, del DSM con competenze di prevenzione sociale, diagnosi, cura e riabilitazione dei disturbi dell'alimentazione;

Considerato che su proposta del Dirigente Responsabile UOSVD DCA, data la problematicità e gravità della situazione clinica, sono stati autorizzati gli inserimenti presso il Centro Terapeutico residenziale DCA “Villa del Principe”, gestito dalla PRORA SRL di Genova, di pazienti per l'attivazione di percorsi terapeutico-riabilitativi individuali e di gruppo, comprendente anche la riabilitazione psiconutrizionale;

Vista la deliberazione del D.G. n. 1902 del 31/12/2020 ASL BA di approvazione del Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l'esercizio 2021 e Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2021 – 2022 – 2023;

Verificata, altresì, la regolarità delle prestazioni rese e verificata la congruità dei costi con gli importi fatturati per complessivi € **16.701,20=**;

Vista la fattura, oggetto di liquidazione, emesse dall'Ente in parola, in possesso di accreditamento regionale, per prestazioni sanitarie rese a pazienti nel mese di **luglio e agosto 2021** per complessivi € **16.701,20=**;

Accertata la regolarità contributiva della Società PRORA SRL di Genova attestata dal DURC in corso di validità agli atti;

Rilevato che agli atti di ufficio è conservata la comunicazione del legale rappresentante dell'Ente relativa al conto corrente dedicato;

Visto che le prestazioni di cui si tratta sono esonerate dall'obbligo CIG, in virtù della Determinazione Dirigenziale AVCP n. 4 del 07/07/2011;

Ritenuto di doversi procedere alla liquidazione delle fatture relative agli importi corrispondenti alle effettive prestazioni giornaliere rese agli utenti;

Verificato pertanto che il riveniente credito risulta certo ed esigibile;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono interamente riportati:

- di liquidare, con **lista di liquidazione n. 18571 del 23/09/2021**, che qui si allega a farne parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, salvo successive ed ulteriori verifiche della situazione contabile e ricoverativa, la somma complessiva di € **16.701,20=** in favore della Società PRORA SRL di Genova, per prestazioni terapeutico-riabilitative individuali e di gruppo, comprendente anche la riabilitazione psiconutrizionale effettivamente erogate a pazienti assistiti dal DSM ASL BA nel mese di **luglio e agosto 2021**;
- di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010 previa verifica e inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
- che la presente liquidazione non costituisce acquiescenza poiché è stata effettuata al solo fine di evitare un ritardato pagamento con l'aggravio di ulteriori costi per quest'Azienda, fatta salva ogni eventuale ripetizione delle somme all'esito di accertamenti in ordine a eventuali anomalie rivenienti dai controlli attualmente in itinere sia in merito alle autocertificazioni prodotte e/o alla verifica dei requisiti della struttura, sia rispetto a eventuali determinazioni regionali e/o pronunce giurisprudenziali in merito;
- di imputare la somma di € **16.701,20=** sul Conto Economico 706.111.00045 dell'Esercizio Finanziario 2021;
- di precisare che il presente provvedimento è pubblicato e consultabile nella sezione "Albo Pretorio" del sito web di questa Azienda ed è stato predisposto nel rispetto dell'art. 17 del D.lgs. 165/2001 e della L. 241/90 e s.m.i.;
- di trasmettere la presente determinazione all'Area Gestione Risorse Finanziarie per quanto di specifica competenza;
- di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

Fatte salve tutte le azioni a tutela della P.A.

Il Dirigente della Struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma pari a € **16.701,20=** rientra nei limiti del budget assegnato

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70611100045 - Ass. Riabil.residenziale per malati e disturbati mentali privato ...	2021	16.701,20

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **27/09/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto

LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 18571

Del 23/09/2021

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;
- (2) Decorsi 30 gg dalla richiesta;
- (3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: DSM
Assegnatario: A02-DIP.SALUTE MENTALE DIREZIONE

PRG. SPESA: 2021 / 5260 - Ass. Riabil.resid.x malati ment.int

CONTO: 70611100045 Ass. Riabil.resid.x malati ment.intrareg

Fornitore: (67970) PRORA SRL

MOD PAG: BON. SU C/C DEDICATO LEGGE 136/2010 IBAN: IT07X0503401400000000171442

<u>Prot. Elettr.</u>	<u>Data Reg.</u>	<u>Numero Doc.</u>	<u>Data Doc.</u>	<u>Importo</u>	<u>Codice CIG</u>	<u>Num. Ordine</u>	<u>Data Ordine</u>
0000UFUHO20001581229	10/08/2021	103/B	31/07/2021	€ 9.922,00	ESENTE		
0000UFUHO20001596961	02/09/2021	113/B	31/08/2021	€ 377,20	ESENTE		
0000UFUHO20001596942	02/09/2021	116/B	31/08/2021	€ 6.402,00	ESENTE		

<u>CIG</u>	<u>CUP</u>	<u>Importo</u>
ESENTE		€ 16.701,20

Totale Fornitore - 67970 € 16.701,20

TOTALE CONTO - 70611100045 € 16.701,20

TOTALE PRG. SPESA - 2021 / 5260 € 16.701,20

TOTALE FATTURE LIQUIDATE	€ 16.701,20
---------------------------------	--------------------

TOTALE FATTURE DEL CONTO 70611100045 € 16.701,20

TOTALE IMPORTO DEL CIG € 16.701,20



Regione Puglia
ASL BA
via LUNGOMARE STARITA, 6
70132 - BARI (BA)

Pag. 2

LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 18571

Del 23/09/2021

Operatore:
PIERFRANCESCO DAMIANO ROMANELLI

IL DIRETTORE
DSM

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_26645982	Data richiesta	18/06/2021	Scadenza validità	16/10/2021
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	PRORA - SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA
Codice fiscale	03634040103
Sede legale	PIAZZA DEL PORTELLO 6/2 GENOVA GE 16124

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.