

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011049	01/10/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Di Venere - Direzione Amministrativa	131020102

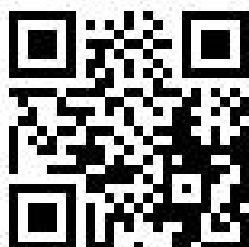
OGGETTO:

P.O. Di Venere – Presa d'atto dell'avvenuta fornitura di 1 regolatore di vuoto per aspirazione occorrente alla U.O.C. di Radiologia Diagnostica del P.O. “Fallacara” di Triggiano, Smart Cig:Z1B3338C0F.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Rosania Francesca Giulia	30/09/2021 10:39
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Di Taranto Marianna	30/09/2021 11:00
Direttore/Responsabile di Struttura	Luongo Francesco	30/09/2021 16:53

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
“AREA OSPEDALIERA BARI-SUD”**

Vista

- la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020.

Premesso

- che con Deliberazione del Direttore Generale n.1161 del 24/06/2019 l’Area Gestione Patrimonio ha provveduto all’acquisto di apparecchiature radiologiche occorrenti a tutta la Asl-Ba, tra cui 1 TAC MULTISLICE 64 da destinare alla U.O.C. di Radiologia Diagnostica del P.O. “Fallacara” di Triggiano;
- che il collaudo dell’apparecchiatura succitata è stato effettuato in data 16/06/2021 con esito positivo.

Preso atto

- della nota trasmessa a mezzo mail il 23/09/2021 dall’Ing. Maiano – UOC Ingegneria Clinica, con cui ha comunicato a questa Direzione di aver richiesto alla ditta Staim srl, in quanto già fornitrice per precedenti analoghe forniture, la consegna immediata di un regolatore di vuoto richiesto in urgenza dal Direttore della UOC di Radiologia Diagnostica del PO Di Venere, dr. Michele Tricarico, necessario al completo funzionamento della TAC succitata;
- altresì, che con la precitata nota l’Ing. Maiano ha trasmesso apposito Documento di Trasporto dal quale si evince che la ditta Staim srl in data 20/09/2021 ha consegnato, presso la UOC Radiologia Diagnostica del PO “Fallacara” di Triggiano, n.1 regolatore di vuoto per aspirazione completo di 1 vaso da 300 c.c. ed un innesto Afnor al prezzo complessivo di €150,00=IVA esclusa.

Ritenuto

- per le ragioni su dettagliate, necessaria la formalizzazione della fornitura di che trattasi in favore della ditta S.T.A.I.M. srl, in quanto già consegnata come si evince dalle comunicazioni e documentazioni succitate trasmesse a questa Direzione dal Dirigente della U.O.S. Manutenzioni e Apparecchiature Elettromedicali, il Dott. Ing. Angelo Maiano.

Vista

- la Deliberazione del Direttore del Generale n.1261 del 11.07.2016 avente ad oggetto “A.G.P. Approvazione Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell’art.36 del D. Lgs. n. 50/2016”;
- l’art.3 del precitato Regolamento Aziendale secondo il quale per le procedure di valore inferiore ad euro 40.000,00 non è previsto il provvedimento a contrattare;
- l’art. 8 del “Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria” secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo pari o inferiore ad € 5.000,00 IVA esclusa, si intendono perfezionate mediante emissione dell’ordine.
- l’art.36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

Accertato

- che, in osservanza del D.L. n 95/2012 convertito nella L.n.135/2012 e s.m.i., né Consip spa né il soggetto aggregatore InnovaPuglia spa hanno attivato, al momento, alcuna convenzione per la fornitura oggetto del presente provvedimento;
- che ai sensi dell’art.32, comma 10, lett. b) del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii., alla presente procedura non si applica il termine dilatorio di 35 giorni (stand still);

Evidenziato

- che alla suddetta procedura è stato attribuito il seguente Codice Cig: **Z1B3338C0F**;
- che la spesa della fornitura di che trattasi ammonta ad un totale di € 150,00=IVA esclusa ed è da imputare al conto economico n. 700.105.00045 del Bilancio di Competenza.

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa indicato e che qui s'intende integralmente riportato:

di prendere atto dell'avvenuta fornitura di n.1 regolatore di vuoto per aspirazione completo di un vaso da 300 c.c. e un innesto Afnor occorrente alla U.O.C. di Radiologia Diagnostica del P.O. "Fallacara" di Triggiano consegnata dalla ditta S.T.A.I.M. srl con sede legale a Bari - P.IVA 04817260724, SmartCIG: **Z1B3338C0F**;

di prendere atto che la spesa complessiva della fornitura di che trattasi **ammonta ad €183,00=IVA inclusa** è da imputare al conto economico n.700.105.00045 del Bilancio di Esercizio 2021;

che, sulla base del valore complessivo della fornitura, ai sensi dell'art.8 del Regolamento Aziendale per l'acquisizione di beni sotto la soglia comunitaria, il contratto si perfezionerà mediante emissione dell'ordine;

che l'ordinativo informatico su procedura Eusis rientra nelle competenze attribuite a questa Direzione Amministrativa, pertanto sarà emesso dagli uffici preposti presso questa Macrostruttura;

di notificare il presente atto all'Area Gestione del Patrimonio e alla ditta affidataria della fornitura di che trattasi.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500045 - Materiali per la manutenz. di attrezzature sanitarie	2021	183,00

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie
112040101	Area Gestione Patrimonio

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **01/10/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto