

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0011090             | 05/10/2021       |

| Struttura Aziendale         | Centro di Costo |
|-----------------------------|-----------------|
| Area Gestione Risorse Umane | 112010101       |

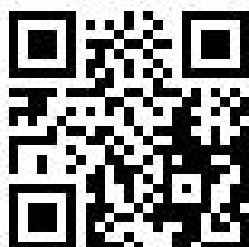
### OGGETTO:

liquidazione commissione UOC medicina e chirurgia di accettazione e di urgenza ospedale san paolo.

| RUOLO  | NOME E COGNOME    | FIRMA            |
|--|-------------------|------------------|
| Estensore  | Veronico Letizia  | 21/09/2021 13:17 |
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Veronico Letizia  | 21/09/2021 13:17 |
| Dirigente SPTA   | Veronico Letizia  | 21/09/2021 13:17 |
| Direttore/Responsabile di Struttura                      | Minervini Rodolfo | 01/10/2021 17:30 |

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE AREA GESTIONE RISORSE UMANE

*Minervini dott. Rodolfo*

VISTA la L. 241/1990, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il d.lgs. 502/92, recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della legge 23 ottobre 1992 n. 421”*;

VISTA la L.R. Puglia 36/1994 avente ad oggetto *“Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del d. lgs. 30 dicembre 1992 n. 502, così come modificato dal d. lgs. 7 dicembre 1993, n. 517”*;

VISTA la L.R. Puglia 38/1994 avente ad oggetto *“Norme sull’assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità Sanitarie Locali in attuazione del d. lgs. 30 dicembre 1992, n. 502”*;

VISTO il D.lgs. n. 165/2001, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTA la L.R. Puglia 25/2006 avente ad oggetto *“Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”*;

VISTA la L.R. Puglia 39/2006 ed in particolare l’art. 5, recante istituzione ed individuazione dell’ambito territoriale dell’ASL Bari;

VISTO il D.lgs. 33/2013 recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, così come recentemente modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020 *“Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”*;

**Premesso che:**

con deliberazione n. 70 del 22/01/2019 è stato indetto, avviso pubblico, per il conferimento incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa *“MEDICINA E CHIRURGIA D’ACCETTAZIONE E D’URGENZA”* del Presidio Ospedaliero *“San Paolo”* di Bari, ai sensi del D.P.R. n. 484/97, dell’art. 15 del D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i. e del Regolamento Regionale n. 24/13 approvato con D.G.R. n. 2207 del 26.11.2013;

con deliberazione n. 898 del 27/05/2021, è stata nominata la Commissione esaminatrice incaricata dell’espletamento della predetta procedura concorsuale, così costituita:

**COMPONENTE DI DIRITTO**

Direttore Sanitario Asl Ba pro-tempore

## **COMPONENTI SORTEGGIATI**

Dott. Ermanno Zamponi, Asur Marche;

Dott. Scardia Maurizio, Asl Le;

Dott. Lauria Giuseppe, Azienda S. Croce e Carle – Cuneo - Piemonte;

## **SEGRETARIO VERBALIZZANTE**

Dott.ssa Dodaro Maria segretario titolare – Collaboratore Amministrativo Senior Agru;

Visto il DPR 483/97, che regola la disciplina concorsuale del SSN;

Richiamate:

la deliberazione n. 1263 del 28.06.2011, con la quale è stato adottato il regolamento per la corresponsione dei compensi alla Commissioni di concorso ai sensi del DPCM 23.03.1995 il quale contiene previsioni relative ai compensi, mentre non offre indicazioni relative ai rimborsi spese che, tuttavia, devono coprire l'intera spesa sostenuta per i componenti esterni provenienti da altre aziende e regioni;

la deliberazione n. 478 del 20.03.2014, con la quale si è preso atto del regolamento per l'applicazione del contributo di partecipazione alle procedure concorsuali, in cui vengono precisati i criteri di utilizzo di detti contributi, tra i quali, il lavoro reso dai componenti delle commissioni esaminatrici per l'espletamento delle procedure, avendo come parametro di riferimento la legislazione speciale di settore (DPCM 23/03/1995);

la deliberazione n. 1257/2021 di conferimento incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa di "Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza" del P.O. "San Paolo" di Bari all'avente titolo;

Acquisite e verificate le richieste di rimborso attestanti le spese sostenute per la trasferta dei componenti della Commissione Esaminatrice, agli atti di questa Azienda;

Ritenuto, di dover procedere alla determinazione e liquidazione del compenso base in favore dei componenti esterni e del segretario della Commissione esaminatrice dell'avviso pubblico e procedere al rimborso spese a favore dei commissari esterni;

Dato atto che l'attività concorsuale si è svolta anche oltre il normale orario di servizio;

## **DETERMINA**

per tutte le ragioni richiamate in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

di liquidare, in favore dei Componenti e del segretario della Commissione Esaminatrice della procedura selettiva di cui all'oggetto, le somme lorde, dovute a titolo di compenso e di rimborso spese, ai sensi degli artt. 1, 2, e 3 previsti dal DPCM del 23.03.2015 come di seguito riportato:

| COMMISSIONE                              | COMPENSO | SPESE VIAGGIO | TOTALE            |
|--|----------|---------------|-------------------|
| Zamponi Ermanno<br>(Componente Esterno)  | € 258,23 | € 369,65      | € 627,88          |
| Lauria Giuseppe<br>(Componente Esterno)  | € 258,23 | € 828,68      | € 1086.91         |
| Scardia Maurizio<br>(Componente Esterno) | € 258,23 | € 116,73      | € 374.96          |
| Dodaro Maria<br>(Segretario)             | € 258,23 | //            | € 258,23          |
|  |          |               | <b>€ 2.347,98</b> |

- dare atto che la spesa di **€ 2.089,75** graverà sul Conto Economico 733.100.00080 bilancio 2021 alla voce: *Indennità e rimborsi sp. membri commiss. organ. coll* ;
  - di dare atto che la spesa di **€ 258,23** graverà sul Conto Economico 730.105.00245 Competenze da premialità e fasce comparto amministrativo tempo indeterminato bilancio 2021
  - di comunicare il presente provvedimento alla AGRF, unitamente alla modulistica in uso per dati contabili;
-

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

| Conto Economico/Patrimoniale                                     | Anno | Importo  |
|--|------|----------|
| 73310000080 - Indenn. e rimb. spese membri di comm. e altri org. | 2021 | 2.089,75 |
| 73010500245 - Indenn. e rimb. spese membri di comm. e altri org. | 2021 | 258,23   |

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

| Sottosezione di Primo Livello | Sottosezione di Secondo Livello                      | Riferimento Normativo                      |
|-------------------------------|--|--|
| Consulenti e collaboratori    | Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza | Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 |

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

| Centro di Costo | Struttura Aziendale               |
|-----------------|-----------------------------------|
| 112020101       | Area Gestione Risorse Finanziarie |

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 5 (cinque) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **05/10/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
sig. Domenico Roveto