

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011147	05/10/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Monopoli - Direzione Amministrativa	131040102

### OGGETTO:

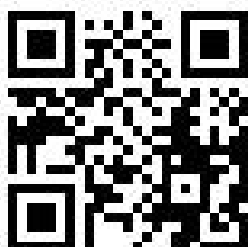
P.O. Monopoli - Affidamento, ai sensi dell'art.36 comm.2 lett.a) e dell'art.63 comm.3, lett.b) del D. Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii., della fornitura di accessori per flussimetro di O2.

CIG: ZAE333E0C8

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Centrone Antonio	01/10/2021 12:46
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Centrone Antonio	01/10/2021 12:46
Direttore/Responsabile di Struttura	Luongo Francesco	01/10/2021 16:42

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA  
DIREZIONE AMMINISTRATIVA  
"AREA OSPEDALIERA BARI-SUD"**

**Vista**

- la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020.

**Premesso**

- che con Determina Dirigenziale n.6069/2021, a seguito di procedura telematica Empulia, veniva affidata alla ditta MD Srl P.IVA 03644510277, la fornitura di n.20 flussimetri per ossigeno terapia a doppio flusso d'uscita 0-15/0-30 lt/min occorrenti all'Area Grigia Zona Covid del P.O. di Monopoli;
- che con nota del 22/09/2021, trasmessa a mezzo mail all'Ufficio di Direzione Amministrativa di Presidio, il Dirigente Medico di Rianimazione, Dott. Pasquale Verrastro, chiedeva il completamento della fornitura mediante l'acquisto di n.20 innesti specifici per l'erogazione diretta *dell'ossigeno (accessorio portagomma)* compatibili ai flussimetri aggiudicati, di produzione MD, al fine di evitare interferenze di utilizzo;
- che con nota trasmessa a mezzo mail, la citata ditta forniva il preventivo per la fornitura di n.20 accessori portagomma da G ¼", per flussimetro MD, cod.PF-2630-1400 al prezzo unitario di € 4,96 i.e. per un totale complessivo pari ad € 99,20 i.e.

**Ritenuto**

- di dover dotare i nuovi flussimetri a doppio flusso d'uscita accessoriandoli ognuno con portagomma da G ¼" orig. MD.

**Vista**

- la Deliberazione del Direttore Generale n.1261 del 11/07/2016 avente ad oggetto: *"A.G.P. Approvazione Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36 D. Lgs n.50/2016"*;
- l'art. 8 del *"Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria"* secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo pari o inferiore ad € 5.000,00 IVA esclusa, si intendono perfezionate mediante emissione dell'ordine;
- l'art.3 del precitato Regolamento Aziendale, secondo il quale per le procedure di valore inferiore ad € 40.000,00 non è previsto il provvedimento a contrattare;
- l'art.36 comm. 2, lett. a) del D. Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii.;
- l'art.63 comm. 3, lett. b).

**Accertato**

- che alla suddetta procedura è stato attribuito il seguente codice smart CIG: ZE93346E2F;
- che la spesa complessiva di che trattasi pari ad € 121,02 i.i. è da imputare al conto economico 700.105.00045 del Bilancio di Esercizio 2021.

## DETERMINA

Per tutto quanto in premessa indicato e che qui s'intende integralmente riportato:

- **di affidare**, ai sensi dell'art.36 comm.2 lett.a) e dell'art.63 comm.3, lett.b) del D. Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii., alla ditta MD Srl P.IVA 03644510277, la fornitura di n.20 accessori portagomma orig.MD da G ¼" per flussimetro di O2 cod.PF-2630-1400 al prezzo unitario di € 4,96 i.e. per un totale complessivo pari ad € 99,20 i.e., occorrenti alle UU.OO. del P.O. di Monopoli – smart CIG: ZAE333E0C8;
- **di prendere atto** che la spesa complessiva di che trattasi di € 121,02 i.i., è da imputare al conto economico 700.105.00045 del Bilancio di Esercizio 2021;
- **di prendere atto, altresì**, che ai sensi dell'art.29 D. Lgs. n. 50/2016 si procederà alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente albo pretorio on-line;
- **di notificare** il presente provvedimento, ai sensi dell'art.76, comm.5, lett.a) del D. Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii. alla ditta MD Srl;
- **di trasmettere** il presente atto al Direttore dell'Area Gestione del Patrimonio ASL BA per l'immissione di apposito contratto su procedura EUSIS;
- **di autorizzare** gli Uffici competenti di questa Direzione Amministrativa di Presidio all'emissione dell'ordine informatico.

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500045 - Materiali per la manutenz. di attrezzature sanitarie	2021	121,02

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112040101	Area Gestione Patrimonio
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **05/10/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
sig. Domenico Roveto