

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011166	05/10/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Terlizzi - Direzione Amministrativa	131010402

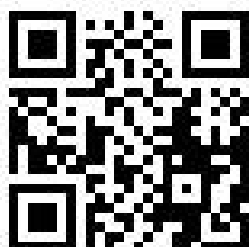
OGGETTO:

Area Ospedaliera Bari Nord - P.O. Terlizzi. Liquidazione fattura Fondazione Banca degli occhi del Veneto Onlus, come da lista di liquidazione n. 19416 del 04/10/2021 di € 2.270,00. CIG Z54334C190.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Iannelli Raffaella	04/10/2021 12:57
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Iannelli Raffaella	04/10/2021 12:57
Dirigente SPTA	Quacquarelli Saverio	04/10/2021 14:45
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	04/10/2021 16:07

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Il Direttore della U.O.C.
Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord

VISTA la l. 241/1990, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il d. lgs. 502/92, recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto *“Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”*;

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto *“Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”*;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto *“Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”*;

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/4/2020 *“Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”*.

PREMESSO CHE:

-con Deliberazione del D.G. n. 2092 del 21/12/2018 avente ad oggetto: *“Presenza d'atto della Convenzione triennale per la fornitura di tessuti per trapianto e chirurgia oculare, servizi e colture di cellule staminali del limbus corneale tra l'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Bari e Fondazione della Banca degli Occhi del Veneto ONLUS Centro Regionale per gli Innesti Corneali e di Ricerca sulle Cellule Staminali Epiteliali Zelarino-Venezia”*, la ASL BA ha proceduto al rinnovo della convenzione valida fino al 31/12/2021 con la predetta Fondazione;

- il Dirigente Medico Responsabile della UOSD di Oftalmologia dott. Giancarlo

Macinagrossa, con parere positivo del Dirigente Medico Responsabile della Direzione Medica del P.O. di Terlizzi, dott.ssa Maria De Palma, richiedeva al Prof. F.P. Schena, Coordinatore del Centro Regionale Trapianti Puglia, l'autorizzazione per l'acquisto di n. 1 cornea dalla Fondazione Banca degli Occhi del Veneto- Onlus di Zelarino per intervento programmato il 25/08/2021;

-con note prot. n. CRT/261/21 del 27/07/2021 il Coordinatore del Centro Regionale Trapianti Puglia, Prof. L. Gesualdo, tenuto conto che presso la Regione Puglia non sono presenti Banche degli Occhi, ha autorizzato l'acquisto dei tessuti richiesti dalla Fondazione Banca degli Occhi del Veneto- Onlus di Zelarino;

DATO ATTO CHE:

- la Fondazione Banca degli Occhi del Veneto - Onlus di Zelarino ha provveduto all'invio del tessuto richiesto come da Schede di Valutazione n. 213217L;
- lo stesso è stato preso in consegna dal Dirigente Medico Responsabile dott. Giancarlo Macinagrossa della U.O.S.D. di Oftalmologia dell'Ospedale di Terlizzi che ha confermato la regolarità e conformità della fornitura a quanto richiesto e stabilito in Convenzione;
- l'intervento è stato effettuato, come da comunicazione di avvenuto innesto prodotto dal Dirigente Medico Responsabile della UOSD di Oftalmologia dott. G. Macinagrossa;

VISTO CHE:

- la Fondazione della Banca degli Occhi del Veneto- Onlus di Zelarino ha emesso la fattura n. 440PA del 31/08/2021 di € 2.270,00 riportata nella lista di liquidazione n. 19416 del 04/10/2021 che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- l'importo di € 2.270,00 è stato imputato al C.E. 706.140.00160 che presenta la necessaria capienza;
- tutta la documentazione a supporto dell'istruttoria è archiviata presso gli uffici della Direzione Medica e Amministrativa del P.O. di Terlizzi;
- dal DURC della ditta citata, agli atti della Direzione Amministrativa, risulta la regolarità dei versamenti contributivi all'INPS e premi assicurativi ed accessori all'INAIL;

CONSIDERATO CHE:

-in esecuzione del succitato provvedimento il RUP presso la Direzione Amministrativa dell'Ospedale di Terlizzi procedeva a generare apposito CIG da attribuire alla fornitura di che trattasi occorrente unicamente alla UOSD di Oftalmologia del P.O. di Terlizzi, al fine di poter predisporre i consequenziali provvedimenti di liquidazione, come di seguito indicato: **CIG: Z54334C190;**

CONSTATATA la regolarità, la certezza e la esigibilità del credito;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e confermate:

-di disporre la liquidazione alla Fondazione Banca degli Occhi del Veneto Onlus di Zelarino - Venezia, a fronte della fornitura di tessuti oculari per le necessità della U.O.S.D. di Oftalmologia dell'Ospedale di Terlizzi, della somma di € 2.270,00, così come risulta dalla

lista di liquidazione n. 19416 del 04/10/2021 allegata al presente atto quale parte integrante dello stesso (Allegato A);

di autorizzare il pagamento con le modifiche previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;

di trasmettere copia del presente provvedimento, completo di DURC(Allegato B), all'AGRF per gli adempimenti consequenziali;

di imputare la spesa di € 2.270,00 al conto economico n. 706.140.00160 di contabilità del bilancio esercizio 2021.

di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6,7 e 13, c.3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c.9, lett. E), l.190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. C) del vigente PTPCT- tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d.lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70614000160 - Altri servizi sanitari da privato	2021	2.270,00

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 5 (cinque) PAGINE
DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **05/10/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto

LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 19416

Del 04/10/2021

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;
- (2) Decorsi 30 gg dalla richiesta;
- (3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: PO MOLFETTA TERLIZZI CORATO
Assegnatario: DA1-OSP.TERLIZZI

PRG. SPESA: 2021 / 5015 - Altri servizi sanitari da privato

CONTO: 70614000160 Altri servizi sanitari da privato

Fornitore: (40560) FONDAZIONE BANCA DEGLI OCCHI

MOD PAG: Bonifico bancario IBAN: IT20K0306909606100000003126

<u>Prot. Elettr.</u>	<u>Data Reg.</u>	<u>Numero Doc.</u>	<u>Data Doc.</u>	<u>Importo</u>	<u>Codice CIG</u>	<u>Num. Ordine</u>	<u>Data Ordine</u>
0000UFUHO20001601633	27/09/2021	440 PA	31/08/2021	€ 2.270,00	Z54334C190		

<u>CIG</u>	<u>CUP</u>	<u>Importo</u>
Z54334C190		€ 2.270,00

Totale Fornitore - 40560 € 2.270,00

TOTALE CONTO - 70614000160 € 2.270,00

TOTALE PRG. SPESA - 2021 / 5015 € 2.270,00

TOTALE FATTURE LIQUIDATE	€ 2.270,00
---------------------------------	-------------------

TOTALE FATTURE DEL CONTO 70614000160 € 2.270,00

TOTALE IMPORTO DEL CIG Z54334C190 € 2.270,00

NOTE

DELIBERA D.G. N. 2092 DEL 21/12/2018



Regione Puglia
ASL BA
via LUNGOMARE STARITA, 6
70132 - BARI (BA)

Pag. 2

LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 19416

Del 04/10/2021

Operatore:
RAFFAELLA IANNELLI

IL DIRETTORE
PO MOLFETTA TERLIZZI CORATO

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_26531716	Data richiesta	13/06/2021	Scadenza validità	11/10/2021
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	FONDAZIONE BANCA DEGLI OCCHI DEL VENETO - ONLUS
Codice fiscale	02320670272
Sede legale	VIA PACCAGNELLA 11 PADIGLIONE RAMA VENEZIA VE 30174

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.