

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011206	06/10/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Coordinamento Servizi Sociali	112050101

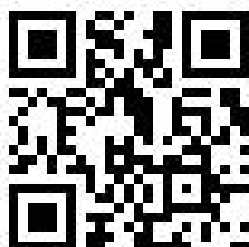
OGGETTO:

Direzione Area Servizio Socio Sanitario. R.S.A. Residenza Sanitaria Assistenziale di Sannicandro (BA) sita in via Armando Diaz, 150 - Sannicandro (BA) - Ente Gestore: "Gruppo Villa Argento". Liquidazione delle attività di assistenza sanitarie erogate in favore di soggetti non autosufficienti (R.R. n. 8/2002 e s.m.i.) riferita alle mensilità di luglio e agosto 2021 per un importo di € 167.587,06= (centosessantasettemilacinquecentottantasette/06). LISTA DI LIQUIDAZIONE n. 19002 DEL 28/09/2021.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Ciaula Giancarlo	01/10/2021 11:31
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Ciaula Giancarlo	01/10/2021 11:31
Direttore/Responsabile di Struttura	Zingaro Angela Ilaria	05/10/2021 11:53

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA
AREA SERVIZIO SOCIO SANITARIO F. F.**

VISTA la l. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020;

VISTA la nota acclarata al protocollo n° 31656/2021 del 11/05/2021, prorogata con successive disposizioni prot. n° 45754/2021 del 09/07/2021 e n° 58054/2021 del 09/09/2021, tutte a firma della Direzione Strategica aziendale, con cui è stato conferito al Dirigente Amministrativo dott.ssa Angela Ilaria Zingaro, ai sensi dell'art. 73 del CCNL Area Funzioni Locali Triennio 2016/2018, l'incarico di sostituzione del Direttore della UOC Area Socio Sanitaria, vacante per cessazione del titolare del posto, sino al 12/11/2021, nelle more dell'attivazione di apposita procedura.

VISTO:

- il Contratto tra la ASL BA e PRO.GES - Servizi integrati alla Persona - Cooperativa Sociale a.r.l. O.N.L.U.S. c.f. 01534890346; Società Cooperativa di Produzione e Lavoro LAV.IT. c.f. 03594670717; Società Cooperativa di Produzione e Lavoro TRE Fiammelle c.f. 00123510711 per la gestione della R.S.A. di Sannicandro (BA);
- la Delibera ASL BA n° 2215 del 1 dicembre 2017 "Gara a procedura aperta per l'affidamento in concessione della gestione in accreditamento delle R.S.A. della Provincia di Bari. Aggiudicazione definitiva Lotti nn. 5 (Sannicandro), 6 (Noicattaro)";
- la Determina Dirigenziale n° 352 dello 08/10/2018 con cui la Regione Puglia ha provveduto al rilascio dell'autorizzazione all'esercizio e accreditamento istituzionale per l'RSA Villa Argento di Sannicandro di Bari, per un numero di 54 posti letto geriatrici/neurologici;
- la Delibera ASL BA n° 1917 del 30 novembre 2018 di "RSA Villa Argento Sannicandro – Aggiudicazione definitiva e avvio attività" che dispone l'avvio delle attività della RSA ubicata in Sannicandro di Bari a far data dal 20/11/2018;
- la denominazione giuridica dell'ente gestore quale "Gruppo Villa Argento Residenze Sanitarie Integrate SCARL". Sede Legale Via delle Casermette - Loc. Salnitro - 70121 Foggia. Sede Amministrativa Via Colorno, n. 63 43122 Parma. Società controllata da PRO.GES Cooperativa Sociale a.r.l. ONLUS;
- che con DGR n° 210 del 19 marzo 2002 è stato approvato il Regolamento di organizzazione e funzionamento delle R.S.A.;
- che con DGR n° 698 del 16 maggio 2003 sono state determinate le tariffe giornaliere per l'assistenza prestata dalle R.S.A.;
- il Regolamento Regionale 20 dicembre n° 8 del 2002 (B.U.R.P. n° 162 del 23 dicembre 2002), che regola l'organizzazione ed il funzionamento della R.S.A.;
- la DGR n° 698 del 16/05/2003, (BURP 22 maggio 2003 n° 53) che determina le tariffe delle R.S.A.;
- la DGR n° 1796 del 06/08/2014 (B.U.R.P. 135/2014 29/09/2014) Modifiche schema tipo di accordo contrattuale per l'erogazione e l'acquisto di prestazioni sanitarie da parte di Residenze Sanitarie Assistenziali, art. 13: Corrispettivi: tariffa € 100,80 - patologie geriatriche, neurologiche e neuro psichiatriche stabilizzate: € 70,56 a carico ASL (70%), € 30,24 a carico utente/Comune (30%).

PRECISATO:

- che il Consiglio di Stato, con sentenza n° 3806/2015, ha stabilito che in mancanza di tempestiva verifica del PAI "il tempo trascorso fino alla dimissione concordata, dovrà ritenersi compreso in quello autorizzato e soggetto a remunerazione";
- che, quindi, solo in presenza di dimissione improrogabile da parte del Distretto Socio Sanitario, con contestuale indicazione del diverso setting assistenziale al quale indirizzare il paziente le giornate di degenza dei ricoverati nella R.S.A. non possono essere rimborsate da quest'area.
- che qualora in sede di rivalutazione, il DSS di appartenenza individui un diverso setting assistenziale per cui venga stilato un P.A.I. ed emanata la relativa autorizzazione per il nuovo setting (RSSA ex art. 58 o ex art. 66) non è possibile emettere una nuova proroga in RSA. L'RSA, nelle more che si liberi il posto presso la nuova struttura individuata in sede di UVM, per continuità assistenziale, può mantenere in struttura i pazienti come previsto dal "Protocollo Aziendale delle procedure Amministrative per la presa in carico sociosanitaria" adottato dall'Area e dai Distretti che prevede che: "L'assistito rimane in RSA finché non si libera il posto nella struttura prescelta (RSSA) o nel setting assistenziale domiciliare (ADI) individuato

dall'UVM. Per facilitare il passaggio al nuovo setting assistenziale, entro e non oltre un periodo di proroga di 90 giorni, si attiva la procedura di dimissione protetta/assistita in analogia con quanto previsto per la dimissione protetta ospedaliera (Del D.G. n. 1820/2014), prevedendo anche il trasferimento presso la prima struttura disponibile.

VISTA:

- la delibera n. 818 del 24 giugno 2020 avente ad oggetto: "Preso d'atto del combinato disposto dalla DGR Puglia n. 526 del 08/04/2020, della nota Regione Puglia prot. A00/183 n. 5597 del 10/04/2020 e della nota Regione Puglia prot. A00_005 n. 1036 del 02.05.2020, della nota della Regione Puglia prot. A00_005 n. 2138 del 16.06.2020 e, per l'effetto, determinazione e criteri di ripartizione, per l'anno 2020, dei fondi da destinare alla remunerazione delle prestazioni effettuate dalle strutture residenziali sociosanitarie contrattualizzate e collaboranti con la ASL BA", sulla base della quale si liquida secondo i criteri e le modalità disposte nello stesso Atto deliberativo.

Ritenuto necessario dare seguito alla presente liquidazione al fine di evitare ritardati pagamenti con conseguente aggravio di ulteriori costi per l'Azienda, dando atto che, comunque, ciò non costituisce acquiescenza in ordine ad eventuali recuperi da esercitarsi all'esito di ulteriori controlli o dell'applicazione di determinazioni regionali e/o di pronunce giurisprudenziali in merito.

EVIDENZIATO:

- Che la Direzione Generale con Delibera n. 1902 del 31 Dicembre 2020 ha approvato il Bilancio Economico di Previsione e Budget Generale Esercizio 2021 e Bilancio Pluriennale di Previsione per gli esercizi 2021-2022-2023, nel quale è compresa la previsione di spesa per l'Unità Operativa Complessa Area Servizio Socio Sanitario per l'anno 2021;
- Che il succitato Gruppo Villa Argento, nei mesi in oggetto, ha prestato la propria attività professionale, nella R.S.A. di Sannicandro (BA), Nucleo Ordinario; ed ha inoltrato le seguenti fatture e la relativa documentazione per il controllo delle prestazioni effettuate come di seguito specificato così da poter procedere alla liquidazione:

Cliente/Fornitore	Data Doc.	Num. Doc.	GG Degenza Fatturati	Importo fatturato	Importo contestato	Importo da liquidare	Conto	Descriz.
GRUPPO VILLA ARGENTO Sannicandro	12/08/2021	261 /PA	1172	86.831,14 €	- €	86.831,14 €	70611200145	07/2021
GRUPPO VILLA ARGENTO Sannicandro	17/09/2021	315 /PA	1090	80.755,92 €	- €	80.755,92 €	70611200145	08/2021
Importo totale da liquidare						167.587,06 €		

che l'importo totale, riferito all'ospitalità nella suddetta Residenza Protetta ad anziani non autosufficienti, ai sensi delle norme su richiamate, ammonta ad € 167.587,06= (centosessantasettemilacinquecentottantasette/06) IVA inclusa a fattura ascrivibile al solo Nucleo Ordinario autorizzato per i mesi di luglio e agosto 2021.

CONSIDERATO che la ASL BA provvede a fatturare mensilmente al Gruppo Villa Argento Residenze Sanitarie Integrate SCARL per l'utilizzo delle strutture e delle attrezzature, così come da contratto, la somma di seguito meglio specificata: R.S.A. di Sannicandro € 9.971,67= + IVA 22% (€ 2.193,77=) per un totale di € 12.165,44= mensili;

CONTROLLATA la regolarità delle fatture, e dei documenti giustificativi allegati, riferiti a beni e/o servizi regolarmente effettuati, in favore degli assistiti residenti sul territorio della ASL Bari, eseguibili ed esigibili, fatti salvi i conguagli ed ulteriori verifiche contabili.

PRESO ATTO:

- Del DURC della Società, in corso di validità, agli atti di questo ufficio e che qui si allega;
- Che il Gruppo Villa Argento ha ceduto i suoi crediti vantati nei confronti dell'ASL Bari dal 10/06/2019;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

- **di prendere atto delle prestazioni erogate nei mesi in oggetto e di autorizzare** l'Area Gestione Risorse Finanziarie della ASL Bari a liquidare sul fatturato, salvo conguaglio per successive ed ulteriori verifiche contabili dell'ospitalità nella Residenza, l'importo di € 167.587,06= (centosessantasettemilacinquecentottantasette/06) fatti salvi eventuali conguagli ed ulteriori verifiche contabili;

- **di invitare l'Area Gestione Risorse Finanziarie** ad emettere fatture pari a € 9.971,67= + IVA 22% mensili, come da contratto, nei confronti di Gruppo Villa Argento Residenze Sanitarie Integrate SCARL per l'utilizzo delle strutture e delle attrezzature di proprietà dell'ASL BA della suddetta R.S.A.;
- **di autorizzare** la compensazione finanziaria delle somme dovute per le prestazioni assistenziali e quanto fatturato per la concessione della struttura pari a € 9.971,67= + IVA 22% (€ 2.193,77=) mensili per un totale relativo alle due mensilità che qui si intendono liquidare di € 19.943,34= + IVA 22% (€ 4.387,53=);
- **di disporre** che, per i pazienti con residenza fuori dal territorio della ASL BA, ospitati presso la R.S.A. di Sannicandro (Nucleo Ordinario), siano emesse, dall'A.G.R.F. della ASL BA, fatture attive alle AA.SS.LL. Regionali dove i pazienti hanno la residenza anagrafica;
- **di trasmettere** copia della presente determina, alla società cessionaria del credito, per i conseguenti provvedimenti;
- **di disporre** la liquidazione e di **autorizzare** il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973.
- Che la presente liquidazione non costituisce acquiescenza poiché è stata effettuata al solo fine di evitare un ritardato pagamento con l'aggravio di ulteriori costi per quest'Azienda, fatta salva ogni eventuale ripetizione delle somme all'esito di accertamenti in ordine a eventuali anomalie rivenienti dai controlli attualmente in itinere sia in merito alle autocertificazioni prodotte e/o alla verifica dei requisiti della struttura, sia rispetto a eventuali determinazioni regionali e/o pronunce giurisprudenziali in merito.

Il Dirigente della Struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di € 167.587,06= (centosessantasettemilacinquecentottantasette/06) rientra nei limiti del budget assegnato.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70611200145 - Ass. Riabil.residenziale per anziani da privato (intraregionale)	2021	167.587,06

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 5 (cinque) PAGINE
DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **06/10/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto

LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 19002

Del 28/09/2021

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;
- (2) Decorsi 30 gg dalla richiesta;
- (3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: AREA SERVIZI SOCIALI
Assegnatario: A20-AREA SERVIZI SOCIO SANITARI

PRG. SPESA: 2021 / 5269 - ASS. RESID. PER ANZIANI DA PRIVA.R.R.4/2007

CONTO: 70611200145 ASS.RES.ANZI.PRIVA.R.R.4/2007(INTRAREGI)

Fornitore: (66805) GRUPPO VILLA ARGENTO RESIDENZE

MOD PAG: Cessione credito IBAN: IT55Q0303212891010000090300

<u>Prot. Elettr.</u>	<u>Data Reg.</u>	<u>Numero Doc.</u>	<u>Data Doc.</u>	<u>Importo</u>	<u>Codice CIG</u>	<u>Num. Ordine</u>	<u>Data Ordine</u>
0000UFUHO20001592721	16/08/2021	261 /PA	12/08/2021	€ 86.831,14	ESENTE		
0000UFUHO20001612164	21/09/2021	315 /PA	17/09/2021	€ 80.755,92	ESENTE		

<u>CIG</u>	<u>CUP</u>	<u>Importo</u>
ESENTE		€ 167.587,06

Totale Fornitore - 66805 € 167.587,06

TOTALE CONTO - 70611200145 € 167.587,06

TOTALE PRG. SPESA - 2021 / 5269 € 167.587,06

TOTALE FATTURE LIQUIDATE	€ 167.587,06
---------------------------------	---------------------

TOTALE FATTURE DEL CONTO 70611200145 € 167.587,06

TOTALE IMPORTO DEL CIG € 167.587,06

Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_28111854	Data richiesta	28/06/2021	Scadenza validità	26/10/2021
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	CONSORZIO GRUPPO VILLA ARGENTO RESIDENZE SANITARIE INTEGRATE
Codice fiscale	04124870710
Sede legale	VIA COLORNO, 63 43122 PARMA (PR)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.