

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011274	06/10/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Coordinamento Servizi Sociali	112050101

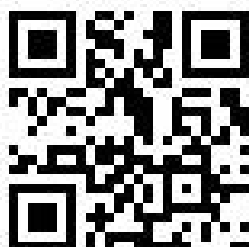
### OGGETTO:

Direzione Area Servizio Socio Sanitario. R.S.A "Adriatica" Residenza Protetta in Bari, Ente gestore Coop. SAIA. Liquidazione per le attività di assistenza sanitaria erogate in favore di soggetti anziani non autosufficienti nei mesi di luglio e agosto 2021, per l'importo complessivo di € 36.286,74= (trentaseimiladuecentottantasei/74). Lista di liquidazione n. 19396 del 04/10/2021.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Ventola Cinzia	04/10/2021 10:33
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Zingaro Angela Ilaria	06/10/2021 13:52
Direttore/Responsabile di Struttura	Zingaro Angela Ilaria	06/10/2021 13:52

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA  
AREA SERVIZIO SOCIO SANITARIO F.F.**

**VISTA** la l. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTO** IL D. LGS 502/92, RECANTE "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";

**VISTA** la l.r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";

**VISTA** la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";

**VISTO** il d. lgs n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTA** la l.r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";

**VISTA** la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

**VISTO** IL D. lgs 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d.lgs 97/2016;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020;

**VISTA** la nota acclarata al protocollo n° 31656/2021 del 11/05/2021, prorogata con successive disposizioni prot. n° 45754/2021 del 09/07/2021 e n° 58054/2021 del 09/09/2021, tutte a firma della Direzione Strategica aziendale, con cui è stato conferito al Dirigente Amministrativo dott.ssa Angela Ilaria Zingaro, ai sensi dell'art. 73 del CCNL Area Funzioni Locali Triennio 2016/2018, l'incarico di sostituzione del Direttore della UOC Area Socio Sanitaria, vacante per cessazione del titolare del posto, sino al 12/11/2021, nelle more dell'attivazione di apposita procedura.

**Premesso:**

che la ASL Bari partecipa alla retta giornaliera per l'assistenza residenziale nelle R.S.S.A. al 50%, come previsto nei "Piano Regionale della Salute 2008 – 2010 e Piano delle Politiche Sociali 2013-15", i quali prevedono la compartecipazione alla spesa tra ASL e Cittadini o, qualora necessario, Comuni, per i servizi e strutture sociosanitarie, come da Tabella dei LEA Socio Sanitari.

**Visto che:**

- la Delibera n. 765 del 27/04/2011 dell'ASL BA di Accordo contrattuale con la R.S.S.A. "Adriatica" Residenza Protetta in Bari, Ente gestore Coop. SAIA (art. n. 66 R.R. n. 4/07 e s.m.i.) in possesso di Autorizzazione definitiva del Registro delle determinazioni: n.231 del 25.03.2010, per n. 11 posti-letto in convenzione, con retta sanitaria di € 46,45 al giorno (pari al 50% retta giornaliera), ridotta ad € 32,51 (pari al 70% della quota sanitaria) in caso di ricoveri ospedalieri non eccedenti i 20 giorni.
- la Delibera dell'ASL Bari n. 878 del 6 Maggio 2011, che ha recepito le nuove modalità di liquidazione delle fatture disposte dalla Regione Puglia con la D.G.R. n. 359 dell'8 Marzo 2011 (B.U.R.P. n. 39 del 15.03.2011) e con la Circolare Regionale prot. AOO151 n. 2.895 del 9 Marzo 2011 che ha impartito Direttive alle AA.SS.LL. per applicazione delle tariffe per le Residenze Socio Sanitarie Assistenziali di cui all'art.66 del R.R. 4/2007;
- la Circolare della Regione Puglia n. AOO151 - 4889 del 13. 05.2013 avente per oggetto:"Tariffe per i ricoveri in R.S.S.A. di cui all'art. 66 del R.R. n. 4/2007: Direttive a seguito di sentenza del Consiglio di Stato n. 6338/2012" la quale conferma "... che per tutte le strutture in possesso dell'autorizzazione definitiva in fascia alta e adeguate agli standard strutturali, funzionali ed organizzativi di cui al R.R. n. 4/07, si applica la tariffa giornaliera di € 92,90, equivalente di € 46,45, per tutti i posti letto oggetto di accordo contrattuale";
- la Delibera ASL Bari n. 2208 del 19/12/2016 "Proroga contrattuale dei posti letto già assegnati in RSSA ex art. 66 R.R. 4/2007 - L.R. n. 4/2010, art. 10, c. 3 ter" con la quale sono stati prorogati sino al 31/12/2017 i contratti con le strutture già contrattualizzate ;
- la Delibera ASL Bari n. 2156 del 27/11/2017 "Rinnovo triennale degli accordi contrattuali con le RSSA Anziani di cui all'art. 66 del R.R. 4/2007 - Determinazioni" con cui è stato deliberato di procedere al rinnovo triennale degli accordi contrattuali con le RSSA anziani ex art. 66 R.R. 4/2007 a far data dal 01/01/2017 e fino al 31/12/2019;
- nelle more della conclusione delle procedure di accreditamento, ai sensi delle disposizioni regionali contenute nella DGR n. 1006 del 30/06/2020 e ribadite dalla DGR n. 1409 del 12/08/2020, la Regione Puglia ha determinato i posti assegnati a seguito delle preintese intervenute tra strutture e Regione, ed ha autorizzato a procedere al nuovo inserimento di pazienti nei limiti del 30% dei posti redistribuiti per ogni struttura a partire dal 1 luglio 2020, e di un ulteriore 30% a partire dal 1 settembre 2020;
- con Delibera della Direzione Generale n. 1450 del 23/10/2020 di recepimento della DGR 1006 e della DGR 1409 della Regione Puglia si è proceduto a stabilire gli indirizzi applicativi per la presa in carico di pazienti in regime residenziale e semiresidenziale della sola quota del 30% a far data dal giorno 1 luglio 2020 subordinando il relativo riconoscimento della quota sanitaria, nel rispetto del tetto di spesa assegnato dalla Regione Puglia con nota prot.

A00/183/15389 del 13/10/2020, all'effettuazione delle UVM per quei pazienti che richiedono l'inserimento nelle strutture che hanno posti in corso di accreditamento ai sensi delle predette Deliberazioni Regionali ed, in subordine, all'emissione di atto autorizzativo di validazione degli utenti da parte dell'Area Servizio Socio Sanitario e del rilascio di Autocertificazioni relative ai requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi oltre a quella di non aver percepito da parte degli utenti o delle loro famiglie di alcuna somma eccedente la quota sociale ovvero della eventuale documentazione probatoria relativa alla restituzione di tali somme;

- l'Area Servizio Socio Sanitario ha proceduto al rilascio delle Validazioni di inserimento degli utenti con note prot. n. 24435/2021 e n. 24436 del 12/04/2021 e prot. n. 26177/2021 del 19/04/2021;
- la Struttura, in seguito alle note prot. N. 176931 del 14/12/2020 e prot. N. 28423 del 26/02/2021, ha provveduto ad inviare le autocertificazioni richieste e propedeutiche alla liquidazione delle fatture via PEC all'Area Servizio Socio Sanitario;
- a seguito del verbale prot. 23469/9-1 del 10/05 u.s. del Comando dei Carabinieri per a Tutela della Salute – NAS di Bari che hanno riscontrato “carenze di carattere igienico, strutturale ed organizzativo – funzionale”, si inviava alla struttura una diffida, acclarata al protocollo n. 95666 del 27/07/2021 per comunicazione avvio procedimento, inviata via pec, ed in attesa di direttive Regionali si procede ad operare una trattenuta del 10% sul fatturato liquidabile in virtù delle prestazioni già eseguite.

#### Verificato:

il contratto per il servizio di assistenza infermieristica del 10/09/2019 tra la Cooperativa Sociale “S.A.I.A. a.r.l.” e la società Cooperativa Sociale “Family” a r.l. ONLUS sita a Bari, con la quale la struttura si avvale del servizio di assistenza socio-sanitaria mediante personale O.S.S. dotato delle qualifiche professionali e relative iscrizioni negli albi di competenza.

#### Vista:

- la delibera n. 818 del 24 giugno 2020 avente ad oggetto: “Preso d'atto del combinato disposto dalla DGR Puglia n. 526 del 08/04/2020, della nota Regione Puglia prot. A00/183 n. 5597 del 10/04/2020 e della nota Regione Puglia prot. A00\_005 n. 1036 del 02.05.2020, della nota della Regione Puglia prot. A00\_005 n. 2138 del 16.06.2020 e, per l'effetto, determinazione e criteri di ripartizione, per l'anno 2020, dei fondi da destinare alla remunerazione delle prestazioni effettuate dalle strutture residenziali sociosanitarie contrattualizzate e collaboranti con la ASL BA”, sulla base della quale si liquida secondo i criteri e le modalità disposte nello stesso Atto deliberativo;
- la circolare prot. AOO\_0095/PROT/20/06/2021/0004565 del Dipartimento Promozionale della Salute e del Benessere Animale, che ha dichiarato che, anche a seguito della modifica normativa introdotta con il R.R. N. 3/2021, sino al completamento delle procedure di accreditamento di cui ai RR nn. 4 e 5 del 2019, attualmente in corso, le strutture sociosanitarie che hanno adempiuto agli obblighi dei regolamenti 4 e 5 del 2019, possono mantenere i requisiti organizzativi, inclusi gli standard di personale, della previgente normativa, fino alla data di adozione dei provvedimenti definitivi di autorizzazione all'esercizio.

**Ritenuto** necessario dare seguito alla presente liquidazione al fine di evitare ritardati pagamenti con conseguente aggravio di ulteriori costi per l'Azienda, dando atto che, comunque, ciò non costituisce acquiescenza in ordine ad eventuali recuperi da esercitarsi all'esito di ulteriori controlli o dell'applicazione di determinazioni regionali e/o di pronunce giurisprudenziali in merito.

#### Considerato che:

la Direzione Generale con Delibera n. 1902 del 31 Dicembre 2020 ha approvato il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2021: Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2021-2022-2023, nel quale è compresa la previsione di spesa per l'Area Servizio Socio Sanitario per l'anno 2021.

#### Dato atto che:

- l'Area Servizio Socio Sanitario ha acquisito il DURC della Società in corso di validità, agli atti di questo ufficio;
- la RSSA “Adriatica” gestita dalla Cooperativa Sociale “S.A.I.A. a.r.l.” si del servizio di assistenza socio-sanitaria mediante personale O.S.S., come sopra specificato, alla società Cooperativa Sociale “Family” a r.l. ONLUS e quest'Area ha acquisito anche il DURC di quest'ultima, in corso di validità e agli atti di questo ufficio;
- la Struttura, nei mesi da luglio e agosto 2021, ha prestato la propria attività professionale, ed ha inoltrato le fatture e la relativa documentazione per il controllo delle prestazioni effettuate, e che in virtù di quanto su esposto si procede alle trattenute così come specificato nel prospetto sottostante:

Cliente/Fornitore	Num. Doc.	Data Doc.	Data Arrivo	Data Reg.	Data Scad.	Importo Fatturato	Importo da Liquidare	Conto	Descr.ne
S.A.I.A.-CASA DI RIPOSO E PROTETTA'	303-03	05/08/2021	07/08/2021	16/08/2021	06/10/2021	€ 18.143,37	€ 18.143,37	70611200145	lug-21
S.A.I.A.-CASA DI RIPOSO E PROTETTA'	350-03	07/09/2021	08/09/2021	10/09/2021	07/11/2021	€ 18.143,37	€ 18.143,37	70611200145	ago-21
<b>TOTALE da Liquidare</b>						<b>€ 36.286,74</b>			

Dell'importo di € 36.286,74= (trentaseimiladuecentottantasei/74), sarà finanziato dal Fondo Regionale assegnato alla ASL Bari, trasferito dalla Regione Puglia al Fondo indistinto ASL, ai sensi della DGR 2243 del 21/12/2017.

## DETERMINA

Assunto quanto in premessa:

- **di prendere atto** delle prestazioni erogate nei mesi di luglio e agosto 2021 e **di liquidare** nei confronti della R.S.A. “Adriatica”, Ente gestore Soc. Coop. SAIA a R.L. la somma complessiva di € **36.286,74= (trentaseimiladuecentottantasei/74)** fatti salvi i conguagli ed ulteriori verifiche contabili;
- di autorizzare l’Area Gestione Risorse Finanziarie, a liquidare le fatture elencate imputandone la spesa sui numeri di conto come rappresentato nella lista di liquidazione n. **19396** del 04/10/2021 qui allegata;
- **di disporre** la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
- che la presente liquidazione non costituisce acquiescenza poiché é stata effettuata al solo fine di evitare un ritardato pagamento con l’aggravio di ulteriori costi per questa Azienda, fatta salva ogni eventuale ripetizione delle somme all’esito di accertamenti in ordine a eventuali anomalie rivenienti dai controlli attualmente in itinere sia in merito alle autocertificazioni prodotte e/o alla verifica dei requisiti della struttura, sia rispetto a eventuali determinazioni regionali e/o pronunce giurisprudenziali in merito.

Il Dirigente della struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di € **36.286,74= (trentaseimiladuecentottantasei/74)** rientra nei limiti di budget assegnato.

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70611200145 - Ass. Riabil.residenziale per anziani da privato (intraregionale)	2021	36.286,74

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 5 (cinque) PAGINE  
DI 3 (tre) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **06/10/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
sig. Domenico Roveto

## LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 19396

Del 04/10/2021

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;  
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;  
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;
- (2) Decorsi 30 gg dalla richiesta;
- (3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: AREA SERVIZI SOCIALI  
Assegnatario: A20-AREA SERVIZI SOCIO SANITARI

---

**PRG. SPESA: 2021 / 5269 - ASS. RESID. PER ANZIANI DA PRIVA.R.R.4/2007**

**CONTO: 70611200145 ASS.RES.ANZI.PRIVA.R.R.4/2007(INTRAREGI)**

---

**Fornitore: (40218) S.A.I.A.-CASA DI RIPOSO E PROTETTA'**

MOD PAG: cess.CREDEMFACOR SPA IBAN: IT55Q0303212891010000090300

<u>Prot. Elettr.</u>	<u>Data Reg.</u>	<u>Numero Doc.</u>	<u>Data Doc.</u>	<u>Importo</u>	<u>Codice CIG</u>	<u>Num. Ordine</u>	<u>Data Ordine</u>
0000UFUHO20001584625	16/08/2021	303-03	05/08/2021	€ 18.143,37	ESENTE		
0000UFUHO20001601063	10/09/2021	350-03	07/09/2021	€ 18.143,37	ESENTE		

---

<u>CIG</u>	<u>CUP</u>	<u>Importo</u>
ESENTE		€ 36.286,74

**Totale Fornitore - 40218 € 36.286,74**

**TOTALE CONTO - 70611200145 € 36.286,74**

---

**TOTALE PRG. SPESA - 2021 / 5269 € 36.286,74**

<b>TOTALE FATTURE LIQUIDATE</b>	<b>€ 36.286,74</b>
---------------------------------	--------------------

**TOTALE FATTURE DEL CONTO 70611200145 € 36.286,74**

---

**TOTALE IMPORTO DEL CIG € 36.286,74**

---

## Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_26984977	Data richiesta	08/07/2021	Scadenza validità	05/11/2021
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	S.A.I.A. SERVIZI ASSISTENZA INTEGRATA PER ANZIANI - COOPERATIVA SOCIALE SOCIO SANITARIA A R.L.
Codice fiscale	05023570723
Sede legale	VIA RUGGIERO LEONCAVALLO 16 BARI BA 70132

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S. I.N.A.I.L.
------------------------

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

## Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_27824989	Data richiesta	14/06/2021	Scadenza validità	12/10/2021
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	SOC. COOP. SOCIALE FAMILY
Codice fiscale	07550600725
Sede legale	VIA ORFEO MAZZITELLI, 264 70124 BARI (BA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S. I.N.A.I.L.
------------------------

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.