

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011303	06/10/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Struttura Burocratico Legale	111010202

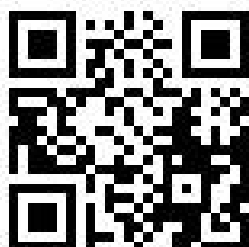
OGGETTO:

Tribunale di Bari - Sez. Lavoro. Giudizio R.G. n. 9830/2020 promosso dalla dott.ssa G.A.M. c/ ASL BA. Esecuzione accordo transattivo. Spesa complessiva pari ad € 1.482,65.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Magurano Anastasia	05/10/2021 11:22
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Magurano Anastasia	05/10/2021 11:22
Direttore/Responsabile di Struttura	Trotta Edvige	06/10/2021 14:49

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

PREMESSO CHE

- con ricorso ex art. 414 c.p.c., notificato in data 01.12.2020, rubricato al R.G. n. 9830/2020, la dott.ssa G.A.M., per tramite dell'avv. José Mottola, chiedeva al Tribunale di Bari – Sez. Lavoro la condanna della ASL BA al pagamento della somma di €30.084,00, a titolo di indennità sostitutiva ex art. 18 CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria 08.06.2000 per il periodo dal 01.07.2016 al 30.09.2019, oltre rivalutazione monetaria ed interessi, con vittoria di spese di lite.

CONSIDERATO CHE

- al fine di evitare l'alea del giudizio ed addivenire ad una definizione bonaria della vicenda, l'Azienda, per tramite della Struttura Burocratico Legale - sulla base di apposita relazione istruttoria trasmessa dalla competente Area Gestione Risorse Umane con nota prot. n. 7912/2021 del 05.02.2021 – proponeva alla ricorrente, con nota prot. n. 118812/2021 del 27.09.2021, atto allegato non pubblicabile ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., il riconoscimento della somma di €14.446,00, al lordo delle ritenute fiscali, quale indennità sostitutiva ex art. 18 CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria 08.06.2000, previa rinuncia ad ogni qualsivoglia pretesa economica e/o contrattuale ed abbandono del giudizio pendente ex art. 309 c.p.c., con pagamento delle spese legali per l'importo di €1.238,00, oltre accessori di legge;
- con pec del 28.09.2021, acquisita al prot. az. n. 121107/2021 del 30.09.2021, atto allegato non pubblicabile ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., l'avv. José Mottola accettava, in nome e per conto della ricorrente, la proposta transattiva formulata dall'Azienda e trasmetteva copia della fattura proforma emessa dallo stesso in favore della ricorrente, relativa alle spese legali, unitamente alle coordinate bancarie del c/c della dott.ssa G.A.M., su cui accreditare le somme dovute;
- con nota prot. n. 62099/2021 del 28.09.2021, la Struttura Burocratico Legale comunicava alla competente Area Gestione Risorse Umane l'iter conciliativo in essere.

RITENUTO

- pertanto, previa presa d'atto di quanto innanzi, di dover procedere, per quanto di competenza della Struttura Burocratico Legale alla liquidazione, in favore della dott.ssa G.A.M., delle spese legali, come di seguito specificato:

– compenso professionale	€1.238,00
– spese generali al 15%	€ 185,70
– totale imponibile	€1.423,70
– Cpa al 4%	€ 56,95
– imposta di bollo	€ 2,00
– totale lordo	€1.482,65

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati, di:

- prendere atto dell'intervenuto accordo transattivo, giusta proposta ASL BA nota prot. n. 118812/2021 del 27.09.2021 e conseguente accettazione con pec del 28.09.2021, acquisita al prot. az. n. 121107/2021 del 30.09.2021, atti allegati non pubblicabili ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., e, per l'effetto, di:
- liquidare e conseguentemente pagare, in favore dott.ssa G.A.M., la complessiva somma di € 1.482,65, a titolo di spese legali;

- disporre che il predetto pagamento debba avvenire con accredito in busta paga della beneficiaria, con le prossime competenze utili mensili e per gli importi di cui al precedente capoverso del dispositivo, previo controllo di generalità, dati anagrafici e fiscali delle stesse, a cura della competente Area Gestione Risorse Umane;
- disporre che la spesa riveniente dal presente provvedimento, pari ad €1.482,65, venga attinta dal conto aziendale n. 230.120.00105 “Fondo rischi per vertenze giudiziarie e contenziosi”, così come accantonato in sede di chiusura dell’esercizio finanziario dell’anno 2020;
- procedere al rilascio della somma di € 3.517,35, pari alla differenza positiva tra l’accantonamento e l’utilizzo, e di imputarla al conto economico n. 764.110.00040 “Altri ricavi e proventi”, giusta nota AGRF prot. n. 276558 del 23.10.2019;
- demandare all’Area Gestione Risorse Umane, per la parte di competenza, l’esecuzione del presente provvedimento;
- trasmettere il presente provvedimento all’Area Gestione Risorse Finanziarie;
- trasmettere il presente provvedimento alla dott.ssa G.A.M., per tramite dell’avv. José Mottola, al suo indirizzo di posta elettronica certificata, a cura della Struttura Burocratico Legale;
- disporre che l’Area Gestione Risorse Umane trasmetta alla Struttura Burocratico Legale copia dell’attestazione di pagamento, esecutiva della presente determinazione.

Tutta la documentazione richiamata nel presente provvedimento è acquisita agli atti della S.B.L.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
23012000105 - Fondo rischi per cause civili ed oneri processuali	2020	1.482,65
76411000040 - Altri ricavi e proventi	2021	3.517,35

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
1120101	Area Gestione Risorse Umane
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 6 (sei) PAGINE**

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **06/10/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto