

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011413	11/10/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Monopoli - Direzione Amministrativa	131040102

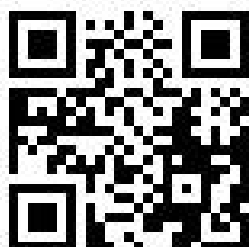
**OGGETTO:**

UFFICIO ALPI MACROAREA C1. ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE INTRAMURARIA.  
LIQUIDAZIONE COMPENSI AGOSTO 2021

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Boccuzzi Giuseppe	08/10/2021 16:13
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Boccuzzi Giuseppe	08/10/2021 16:13
Direttore/Responsabile di Struttura	Luongo Francesco	08/10/2021 16:28

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA  
DIREZIONE AMMINISTRATIVA  
“AREA OSPEDALIERA BARI SUD”  
“PRESIDIO OSPEDALIERO MONOPOLI”**

**VISTE**

- la deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30.12.2009
- la deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/04/2020

**PREMESSO**

- che è necessario provvedere alla liquidazione delle competenze dovute ai sanitari della Macroarea “C1” di Monopoli - Conversano per le prestazioni da questi erogate in regime di attività libero – professionale intramuraria nel mese di agosto 2021;

**PRESO ATTO**

- dei contenuti della nota prot. n. RE/20/29.11.2011 con all’oggetto “Attività di Libera Professione Intramuraria” che così recita “Il Regolamento di organizzazione dell’attività intramuraria, approvato con Deliberazione D.G. n.177 del 23.01.2009, a far tempo dall’01/01/2012, è in vigore in ogni suo aspetto, sia per le parti organizzative, sia per quelle economico/contabili”;

**PRESO ATTO**

- che, in presenza della statuizione di cui alla Delibera di Giunta Regionale n.1226 del 12/06/2012 in ordine “all’aumento della quota percentuale delle tariffe a favore dell’Azienda per la copertura dei costi di gestione al 30% (IRAP inclusa), diminuendo di una pari percentuale la quota destinata al personale coinvolto nell’ALPI”, la Direzione Generale con provvedimento n.1652/2012 ha rideterminato le tariffe ALPI, riconoscendo la percentuale del 30% all’Azienda;

**PRESO ATTO**

- della nota prot. n. 134744/UOR1/30.07.2013 che ha disposto la sospensione con effetto 1° agosto 2013 dell’erogazione dei compensi alla Dirigenza Amministrativa;

**DATO ATTO**

- che i professionisti hanno già provveduto a versare le somme rivenienti dalla succitata attività libero professionale espletata nel mese di settembre 2020, e che le stesse vanno ripartite a favore dei beneficiari entro i due mesi successivi a quello di erogazione della prestazione secondo le modalità previste dagli artt. 1 e 2 del tariffario;

**VISTI**

- i prospetti contabili n° 1, 2, 3 e 4 predisposti dall’ufficio ALPI della Macroarea “C1” di Monopoli – Conversano, agli atti dello stesso, per la ripartizione delle somme fatturate e introitate per l’Attività Libero Professionale espletata nel mese di agosto 2021, i cui valori sono di seguito sintetizzati:

	RICAVI ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE INTRAMURARIA					RIPARTIZIONE TARIFFA					
	A = B+C+D	B	C	D	E	F = % tariffa * E	G = 5% * E	H = 3% * E	I = E - F - G - H	J = 5% * F	K = I - J
Mensilità anno - 2021	Fatturato complessivo	IVA	Bolli	R o i m b b o e r s e	Ricavi ALPI (Area ospedaliera, specialistica, Sanità pubbl.)	Compensi prof.ii - TARIFFA (Professionista, Equipie, comparto sanitario, ecc.)	Fondo perequazione (art. 5, comma 2, lett. e) DPCM 27.03.2000)	Supporto Amm.vo	Quota aziendale al lordo F.do Prev. e riduzione liste di attesa	Fondo vincolato interventi di prevenzione e riduzione liste di attesa (art. 2,	Quota aziendale netta per copertura costi diretti e indiretti
AGOSTO	22.653,15	626,17	286,00	-	21.740,98	15.147,06	1.087,05	652,23	4.854,64	757,35	4.097,29
Totale	22.653,15	626,17	286,00	-	21.740,98	15.147,06	1.087,05	652,23	4.854,64	757,35	4.097,29

**VISTA**

- la disposizione della Direzione Strategica prot. n. 13337/UOR1 del 23.01.2014 in materia di A.L.P.I. che obbliga i sanitari autorizzati allo svolgimento dell’attività libero professionale A.L.P.I. a registrare la presenza mediante l’utilizzo degli appositi orologi marcatempo con l’utilizzo del Codice 4 “Attività Libero

Professionale” per quanto riguarda l’ALPI pura e con l’utilizzo della procedura ALPI NCUP per l’ALPI allargata ai fini della successiva liquidazione;

#### ATTESO

- che la richiamata direttiva è stata notificata a mezzo posta elettronica a tutti gli interessati in data 04.02.2014;

#### ACCERTATO

- che nel mese di agosto 2021 il personale autorizzato a svolgere attività libero professionale intramuraria ha prodotto un fatturato complessivo, comprensivo di bolli e IVA di €. 22.653,15;

#### DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate e che si intendono integralmente riportate:

- di prendere atto dell’avvenuto versamento per prestazioni erogate nel mese di **agosto 2021** per complessivi **€. 22.653,15** rivenienti per €. 21.740,98= per prestazioni, €. 286,00= per bolli, €. 626,17 per I.V.A. 22% versata;
- di imputare i **costi** nei seguenti conti:

Conto	Descrizione	Importo	Note
706.136.00005	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area ospedaliera	8.256,91	Compenso lordo al professionista
706.136.00005	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area ospedaliera	337,97	Quota personale sanitario dell'area del comparto
706.136.00005	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area ospedaliera	387,60	Quota personale amministrativo dell'area del comparto e Dirigenza PTA
706.136.00005	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area ospedaliera	646,01	Fondo di perequazione da destinare ai dirigenti che hanno una limitata possibilità di esercizio dell'ALPI
706.136.00015	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI- Area specialistica	6.552,18	Compenso lordo al professionista
706.136.00015	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI- Area specialistica	264,63	Quota personale amministrativo dell'area del comparto e Dirigenza PTA
706.136.00015	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI- Area specialistica	441,04	Fondo di perequazione da destinare ai dirigenti che hanno una limitata possibilità di esercizio dell'ALPI
748.100.00040	Accant. Fondi altri oneri diversi	757,35	Accantonamento a fondo vincolato a interventi di prevenzione e riduzione liste di attesa (conto 230.100.00125)
	<b>Totale costi ALPI in co.ge.</b>	<b>17.643,69</b>	
	<b>Quota aziendale netta per copertura costi diretti e indiretti</b>	<b>4.097,29</b>	
	<b>Totale di controllo</b>	<b>21.740,98</b>	

- di liquidare la somma complessiva di **€. 15.147,06** spettante a favore dei dipendenti di cui ai richiamati prospetti sub 2 e sub 3, agli atti dell’ufficio ALPI macroarea “C1” di Monopoli-Conversano;
- di rimandare ad altra Determina Dirigenziale la liquidazione delle spettanze relative al personale di supporto amministrativo pari a **€. 652,23**;
- di accantonare altresì al competente Conto di Bilancio 2021 la quota spettante al Dirigente Amministrativo di Presidio;
- di allegare il riepilogo spettante per riparti, che del presente provvedimento costituisce parte integrante e sostanziale;
- di trasmettere il presente provvedimento all’AGRF e all’AGRU per il seguito delle rispettive competenze.

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613600005 - Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area ...	2021	9.628,49
70613600015 - Compensi per compartecipazione al personale per ALPI- Area ...	2021	7.257,85
74810000040 - Accant. fondi altri oneri diversi	2021	757,35

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE**  
**DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE**  
**DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **11/10/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
sig. Domenico Roveto

## RIEPILOGO SPETTANZE PER RIPARTI

AREA TERRITORIALE:	C/1 MONOPOLI CONVERSANO
SEDE OPERATIVA:	TUTTE
PERIODO DI CONTABILIZZAZIONE:	AGOSTO 2021
ANNO DI COMPETENZA:	2021

ATTIVITA LIBERO PROFESSIONALE					
CODICE RIPARTO	DESCRIZIONE	SPECIALISTICA		RICOVERI	
		IN EQUIPE	NON IN EQUIPE	IN EQUIPE	NON IN EQUIPE
00001	COMPENSO LORDO PROFESSIONISTA	1.403,67	13.405,42	0,00	0,00
00002	AZIENDA	765,64	4.089,00	0,00	0,00
00003	FONDO DIRIGENZA	127,61	959,44	0,00	0,00
00004	QUOTA DIRIG./PERS. AMM.VO	76,56	575,67	0,00	0,00
00005	QUOTA PERSONALE SANITARIO	178,65	159,32	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		2.552,13	19.188,85	0,00	0,00

L'addetto Ufficio Cup/Ticket  
 Presidio Territoriale Conversano  
 Sig. Giovanni GIODICE