

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011494	13/10/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 12 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141120199

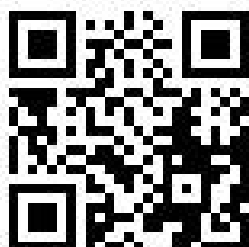
OGGETTO:

Dss12. Fornitura "Lampada scialitica da visita" per Consultorio Familiare di Monopoli. Importo € 2.831,01= (IVA 22% inclusa). CIG Z813360E4E.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Laruccia Luigi	11/10/2021 17:42
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Laruccia Luigi	11/10/2021 17:42
Dirigente SPTA	Forcella Roberto	12/10/2021 10:54
Direttore/Responsabile di Struttura	Milano Antonio	12/10/2021 13:57

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N.12
Dott. Antonio Milano

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020

PREMESSO CHE :

- é conservata agli atti del Dss12 la richiesta di fornitura di n.1 *Lampada scialitica da visita*, a seguito del fuori uso tecnico proposto dall'U.O.C. Ingegneria Clinica in data 14.06.2021 prot. 29300, per quella, ormai obsoleta, in uso presso l'Ambulatorio di Ginecologia del Consultorio Familiare di Monopoli,
- per l'acquisizione della nuova Lampada scialitica, per ragioni di urgenza, attesa l'esigenza di provvedere al più presto per evitare discrasie operative con interruzioni di prestazioni assistenziali non potendosi procedere all'effettuazione delle programmate attività di screening, come segnalato dalla Dirigente Psicologa Responsabile del Servizio Consultoriale del Dss12, si ritiene necessario procedere ad affidamento diretto della fornitura alla Ditta LAWS – Medical Equipment, con sede in Montescaglioso (MT), in considerazione del prezzo contenuto della Lampada di cui si tratta e della scontistica applicata nell'occasione dalla Ditta proponente;
- in effetti, con preventivo n.087.21 del 05/10/2021, la Ditta LAWS ha proposto, per la fornitura di cui si tratta, il prezzo di € 2.320,50= (IVA 22% esclusa), con sconto del 15% sul prezzo di listino (pari ad € 2.730,00);
- il Responsabile Unico della Procedura – Dirigente Amministrativo del Dss12, ha verificato la congruità del suddetto preventivo, la cui quotazione risulta allineata a quelle normalmente praticate sul mercato;
- la procedura di acquisto mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, di forniture per importi inferiori ad € 40.000,00 è prevista dall'art.36 – comma 2 – lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e trova conferma nel disposto dell'Art.63 – comma 2 – lett. c) della medesima normativa;
- l'art. 3 del vigente Regolamento Aziendale per la Disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, adottato, ai sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo n. 50/2016, con Deliberazione D.G. ASLBA n. 1261 dell'11.07.2016, prevede che le spese in economia di importo inferiore ad € 40.000,00, per ragioni di semplificazione procedurale ed in ottemperanza al principio di economicità della P.A., possano essere disposte con verbale di negoziazione redatto dal RUP di ciascuna Struttura competente;
- nelle direttive aziendali per l'acquisizione di tecnologie biomedicali e beni durevoli, approvate con deliberazione DG n.311 del 16/02/2016, si legge, all'art.3, che per gli acquisti di beni durevoli di importo pari o inferiore ad € 10.000,00 si procede con determina dirigenziale, secondo le prescrizioni del vigente Regolamento per gli acquisti in economia;
- non risultano attive e fruibili, attualmente, procedure di gara e/o convenzioni presso la ASLBA per la fornitura oggetto del presente provvedimento;
- l'acquisizione di cui si tratta riveste carattere di indispensabilità, essenzialità ed indifferibilità ed è funzionale al corretto esercizio dell'attività svolta presso il Servizio Consultoriale del Dss12;
- alla presente procedura di acquisto è stato assegnato il CIG Z813360E4E;

DETERMINA

per le motivazioni illustrate in premessa,

- 1) Di disporre l'acquisizione diretta, per motivi di urgenza, di n.1 *Lampada scialitica da visita*, necessaria per il Consultorio Familiare di Monopoli – Dss12 affidandone la fornitura alla Ditta LAWS Medical Equipment, con sede in Montescaglioso (MT) – C.F.01355610773.
- 2) Di imputare la spesa complessiva di € 2.831,01= (IVA 22% inclusa) sul conto 010.110.00200 del Bilancio di competenza, facendo ricorso, per la relativa copertura, alla disponibilità notificata al Dss12 con corrispondenza A.G.P. n.48750 del 23/07/2021 – *contratto EUSIS X22721/200*.
- 3) Di trasmettere copia del presente atto al Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie, per gli adempimenti di competenza.
- 4) Di dare atto che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento é conservata agli atti del Distretto Socio Sanitario n.12.
- 5) Di trasmettere copia del presente atto all'Area Gestione Patrimonio ed all'Area Gestione Risorse Finanziarie, per gli adempimenti di competenza.

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art.1, c.9, lett.e), L.190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par.1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.Lgs.165/2001.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000200 - Attrezzature sanitarie	2021	2.831,01

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie
112040101	Area Gestione Patrimonio

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **13/10/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto