

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011516	13/10/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 12 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141120199

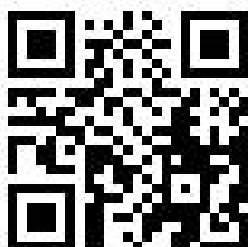
OGGETTO:

DSS12. Intervento di riparazione "Montascale cingoli" – Servizio Assistenza Protesica.
Importo € 427,00 (IVA inclusa) . CIG Z4033691D1

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Laruccia Luigi	12/10/2021 12:24
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Laruccia Luigi	12/10/2021 12:24
Dirigente SPTA	Forcella Roberto	12/10/2021 14:07
Direttore/Responsabile di Struttura	Milano Antonio	12/10/2021 16:31

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N.12
Dott. Antonio Milano

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/04/2020

PREMESSO CHE :

- è pervenuta al Dss12 la richiesta di riparazione del “*Montascale a cingoli*” assegnato all’assistita del Servizio Assistenza Protesica Sig.a M.M., residente nell’ambito territoriale del Dss12;
- per la soddisfazione del bisogno, atteso che l’intervento richiesto, effettivamente necessario ed urgente in ragione delle esigenze assistenziali dell’assistita, non è assicurabile se non mediante un affidamento diretto del servizio ad operatore economico specializzato nel settore, in mancanza di un codice ISO specifico per la riparazione nel DPCM 12/01/2017, recante i nuovi LEA per l’Assistenza Protesica;
- la riparazione del montascale si rivela molto opportuna giacchè l’acquisto, in sostituzione, di un nuovo ausilio simile, comporterebbe un notevolissimo aggravio di spesa;
- i familiari dell’assistita si sono rivolti, per la riparazione, alla Ditta OFFICINE ORTOPEDICHE RIZZOLI, di Bologna, che, a suo tempo, ha fornito l’apparecchiatura di cui si tratta;
- con propria corrispondenza, la Ditta OFFICINE ORTOPEDICHE RIZZOLI ha proposto un preventivo, che prevede il costo di € 350,00= oltre IVA, per l’intervento richiesto, consistente in “*Riparazione dell’impianto spina su Montascale a cingoli Mod.Jolly*”;
- il costo suddetto è stato ritenuto congruo dal Responsabile Unico del Procedimento – Dirigente Amministrativo del Dss12;
- la fornitura diretta dell’intervento in parola, necessario per assicurare tempestivamente la prosecuzione dell’intervento assistenziale richiesto per le condizioni della paziente, va realizzata applicando il disposto dell’art.3 del vigente “*Regolamento aziendale per l’acquisizione i beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria*”, nel rispetto della previsione normativa contenuta nell’art.36 – comma 2 – lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- alla procedura è stato assegnato il CIG Z4033691D1;
- la relativa spesa, per l’importo complessivo di € 427,00= (IVA 4% compresa), deve far carico al Conto 706.115.00005 “Assistenza protesica tramite strutture private” del budget 2021;

DETERMINA

per i motivi illustrati in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati :

- 1) Di disporre l’affidamento alla Ditta OFFICINE ORTOPEDICHE RIZZOLI, di Bologna – P.IVA 09107020969, al costo complessivo di € 427,00= (IVA 22% compresa), dell’intervento di riparazione dell’ausilio “*Montascale a cingoli*” assegnato all’assistita M.M., residente nell’ambito territoriale del Dss12.
- 2) Di imputare la spesa suddetta al C.E. 706.115.00005 “Assistenza protesica tramite strutture private” del budget 2021.
- 3) Di dare atto che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento é conservata agli atti del Distretto Socio Sanitario n.12.
- 4) Di inviare il presente atto all’Area Gestione Patrimonio per la predisposizione del contratto chiuso.

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art.1, c.9, lett.e), L.190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par.1, lett. c)del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art.35-bis, D.Lgs.165/2001.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70611500005 - Assistenza protesica tramite strutture private	2021	427,00

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112040101	Area Gestione Patrimonio
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 3 (tre) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **13/10/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto