

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011549	13/10/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Molfetta - Direzione Amministrativa	131010202

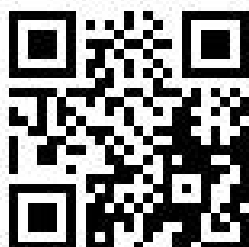
OGGETTO:

Area Ospedaliera Bari Nord - PO Molfetta - Presa d'atto di avvenuto impianto di Osteosintesi, effettuato presso l'U.O. di Ortopedia e Traumatologia di Presidio - Ditta Hospital Service Srl - Paz. TG- Spesa complessiva € 1.580,80 -Cig ZE6335B5D5.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Albanese Giuseppa Marianton	08/10/2021 10:23
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Quacquarelli Saverio	08/10/2021 14:57
Dirigente SPTA	Quacquarelli Saverio	08/10/2021 14:57
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	13/10/2021 09:34

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE UNITA' OPERATIVA COMPLESSA DIREZIONE AMMINISTRATIVA
AREA OSPEDALIERA BARI NORD**

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/4/2020 "Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente".

Premesso che:

- con nota prot. n. 2719 del 04/10/2021, il Dirigente Responsabile della Farmacia del P.O. di Molfetta, Dott.ssa Ada Roselli chiedeva a questa Direzione Amministrativa, di formalizzare, con apposita Determinazione Dirigenziale, la fornitura di materiale ortopedico, della Ditta Hospital Service, per impianto di osteosintesi (innesto osseo) effettuato nel corso del 2021, dall'U.O. di Ortopedia e Traumatologia di Presidio;
- la suddetta fornitura di INNOTERE Paste-CPC, consegnata regolarmente come da DDT n. 317/011 del 26/08/2021, non risulta presente nell'Accordo Quadro di cui alla Delibera aziendale n. 622/2018, né in alcun altro contratto;
- che la fornitura in questione, è inserita nell'offerta economica n. 121/15 del 23/07/2021, presentata dalla Ditta e che tale prodotto è stato acquistato da altre Az. Sanitarie alle stesse condizioni economiche;

Preso atto che la nota sopracitata e allegata al presente provvedimento, ma non pubblicata per motivi di privacy, risulta corredata dalla sotto elencata documentazione:

- copia della comunicazione di avvenuto impianto di osteosintesi, trasmessa dal Direttore della U.O. di Ortopedia e Traumatologia del PO di Molfetta, dott. Eugenio Callari;
- copia della bolla di consegna, debitamente sottoscritta dal Dott. Eugenio Callari ;
- relazione del Direttore della U.O. di Ortopedia e Traumatologia;
- offerta economica n. 121/15 del 23/07/2021;
- dichiarazione di congruità.

Preso atto, della relazione esplicativa, del Direttore dell'U.O. di Ortopedia e Traumatologia, Dott. Eugenio Callari, relativa all'utilizzo del materiale fornito dalla Ditta Hospital Service Srl, per impianto di osteosintesi di innesto osseo, effettuato nel 2021, trasmessa, unitamente alla nota prot. n. 2719 del 04/10/2021, dalla quale si evince che:

- *“ il paziente TG affetto da Frattura pluriframmentata del piatto Tibiale e Laterale ginocchio sinistro, è stato sottoposto ad intervento chirurgico di Osteosintesi con doppia Placca VA- LCP e viti (DePuy Synthes). Gli obiettivi da raggiungere attraverso l'uso dell'Osteosintesi è la ricostruzione anatomica e funzionale dell'articolazione del ginocchio, mediante stabilizzazione del segmento osseo interessato. La scelta del materiale in questione "INNOTERE Paste-CPC, sostituto osseo, è stata dettata dalle proprietà di manipolazione ottimizzate, specifiche per la tipologia dell'intervento e qualità biologiche.*
- *“il materiale utilizzato non è compreso in gare e/o contratti in corso di validità, tuttavia è dettata dalla complessità dell'intervento, della versatilità dello strumentario e dalla componentistica, dalla consuetudine ad utilizzare tali strumenti”;*

Dato atto che la fornitura risulta essere composta così come si specifica in dettaglio:

- Intervento chirurgico di osteosintesi al paziente T.G. del 26/08/2021 (cartella clinica 248) con DDT n. 317/011 del 26/08/2021, con fornitura composta di:

Codice Articolo - Descrizione	CND	RDM	Lotto	Importo
311IP2 – Innotere Paste – CPC-6ml	P900401	1851501	261-044-IP	€ 1.520,00

per un costo complessivo che ammonta ad € 1.520,00=+IVA 4%;

Accertato, a seguito di istruttoria condotta da questa Direzione Amministrativa, che:

- detto articolo, non è compreso in nessun altro contratto in corso di validità della ASL BA;
- i prezzi sono riferiti all'offerta economica n. 121/15 del 23/07/2021, allegata alla nota prot. 2719 del 04/10/2021 e che la congruità del prezzo del relativo articolo utilizzato è stata oggetto di autodichiarazione della ditta Hospital Service, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. n.445/2000, nella quale la ditta conferma la congruità dei prezzi applicati alla ASL Bari – Presidio Ospedaliero di Molfetta, ovvero che gli stessi sono applicati ad altre Aziende del S.S.N.;

Rilevato che, la spesa per la fornitura dell'impianto ortopedico ammonta ad €. 1.580,80= IVA inclusa;

Preso atto che il materiale in questione è stato già utilizzato e che, pertanto, il Servizio di Farmacia Ospedaliera del Presidio di Molfetta necessita di un provvedimento di regolarizzazione dell'acquisto dell'intera fornitura;

Dato atto che:

- In conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari il CIG attribuito dall'AVCP alla presente fornitura è il seguente: CIG **ZE6335B5D5**;
- La Ditta è in regola con gli adempimenti contributivi come da DURC, depositato agli atti;

Visti gli artt. 36 comma 2 lett. a) e 63 comma 12 lett. b) del d.lgs 50/2016 e s.m.i.;

Visto il Regolamento aziendale per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, giusta delibera di adozione n. 1261 del 11/7/2016;

DETERMINA

Per tutto ciò premesso, perché costituisca parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

- **di prendere atto** che, nel corso del 2021, presso l'U.O. di Ortopedia e Traumatologia del PO di Molfetta è stato eseguito l'impianto di Osteosintesi, utilizzando materiale fornito dalla Ditta Hospital Service Srl, Via F. Rubichi, 61 – 73048 Nardò (LE), come dettagliatamente specificato nella sopracitata nota prot. n. 2719 del 04/10/2021;
- **di procedere** all'affidamento in sanatoria per un importo complessivo di €. **1.580,80=IVA inclusa**, per consentire alla Farmacia di Molfetta l'emissione dell'ordinativo di spesa e, quindi, di procedere alla liquidazione;
- **di stabilire che**, la somma complessiva di €. **1.580,80=IVA al 4%** compresa, è da imputare al **C.E. 700.100.00058** del Bilancio di competenza;
- **di notificare** il presente provvedimento, per gli adempimenti di rispettiva competenza, al Direttore Dipartimento di Gestione del Farmaco ASL/BA e al Dirigente Farmacista del PO di Molfetta;
- **di trasmettere** copia del presente provvedimento, per gli adempimenti di competenza, all'A.G.R.F. e all'A.G.P. della ASL BA;
- **di dare atto**, altresì, che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par.1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010000058 - Altre Protesi	2021	1.580,80

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie
112060101	Area Gestione Farmaceutica - Coordinamento
112040101	Area Gestione Patrimonio

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 7 (sette) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **13/10/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto