

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011580	14/10/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Tecnica	112030101

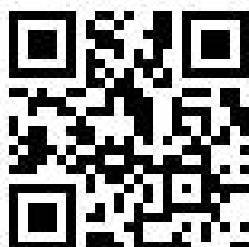
**OGGETTO:**

DDG N. 1261/2016 SMI. Rendicontazione ordini emessi mese di SETTEMBRE/2021.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Travaglio Angela	13/10/2021 12:00
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Sansolini Nicola	14/10/2021 07:12
Direttore/Responsabile di Struttura	Sansolini Nicola	14/10/2021 07:12

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

## IL DIRETTORE U.O.C. AREA GESTIONE TECNICA

Visti:

- La L. n. 241/90 s.m.i. che ha disciplinato il procedimento amministrativo;
- Il D.Lgs. 502/1992 s.m.i. recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria"
- Il D.Lgs. n. 33/2013 che reca disposizione in materia di obblighi di trasparenza;
- il DPCM 12 gennaio 2017 "Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all'articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502" Pubblicato nella Gazz. Uff. 18 marzo 2017, n. 65, S.O.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. "Codice Appalti";
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 di attribuzione delle deleghe; - la Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente"

Premesso che:

- Con Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 1902 del 31.12.2020 è stato approvato il Bilancio Economico Preventivo e il Budget Generale Esercizio 2021- Bilancio Pluriennale di Previsione per gli esercizi 2021-2022-2023;
- Con tale provvedimento sono state assegnate le somme di competenza dell'Area Gestione Tecnica sui conti economici di competenza per interventi di manutenzione(arredi, apparecchiature elettrocontabili, automezzi, impiantistica ordinaria, opere edili e attrezzature elettromedicali);
- Con Deliberazione n. 303 del sono state attribuite le somme per manutenzione straordinaria per impianti e fabbricati;

Rilevato che

- Con la Deliberazione del Direttore del Generale n.1261 del 11.07.2016 è stato approvato il Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36 del D. Lgs. n. 50/2016;
- l'art. 3 del regolamento Aziendale ha disposto la rendicontazione mensile delle spese in economia;
- con nota prot. n. 271665 del 24.22.2017 è stato precisato che è necessario procedere alla rendicontazione mensile delle spese entro il 15° giorno del mese successivo con apposito atto dirigenziale;

Considerato che

- La ASL BA consta di circa 156 sedi sparse per il territorio provinciale utilizzate per la erogazione di prestazioni sanitarie;
- dai vari Presidi Ospedalieri, Distretti e Dipartimenti della ASL BA, sono state trasmesse richieste di interventi manutentivi tutti al di sotto della soglia di cui all'art 35 del d.lgs. 50/2016 smi;
- le richieste pervenute sono state vagliate dal Direttore di Area Tecnica unitamente ai Referenti Tecnici che, accertate le reali necessità, si sono attivati per la risoluzione delle problematiche;
- sono stati richiesti alle ditte, regolarmente iscritte nell'Albo dei Fornitori Empulia Centro Acquisti per la P.A., dettagliati preventivi di spesa;
- i preventivi così elaborati sono stati sottoposti al vaglio del Direttore di Area Tecnica che ha effettuato la congruità della spesa;
- in base al principio della rotazione delle imprese sono stati affidati gli interventi manutentivi ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a);
- le ditte incaricate hanno accettato di eseguire i lavori alla stregua dei preventivi congruiti e conservati agli atti d'ufficio

## D E T E R M I N A

per le ragioni precisate in narrativa che qui si intendono completamente riportate:

1. di rendicontare l'emissione degli ordinativi di spesa emessi dall'Area Gestione Tecnica per il mese di SETTEMBRE 2021 così come dettagliatamente riportato in allegato alla presente determinazione di cui costituisce parte integrale e sostanziale;
2. di precisare che nel mese di SETTEMBRE 2021 sono stati emessi ordini sui seguenti conti economici del B.E.F. 2021 per gli importi totali indicati in tabella:

<b>SETTEMBRE/2021</b>	
<b>conto</b>	<b>importo Ivato</b>
1010000500	6.954,00
1011000110	80.000,00
1011000150	91.590,00
2011000100	1.561.467,17
71210000135	39.040,00
71510000005	340.563,00
71510000010	586.259,25
71510000030	1.281,00
71810000100	49.922,40
<b>TOTALE</b>	<b>2.757.076,82</b>

3. di comunicare che la spesa complessiva ordinata nel mese di SETTEMBRE 2021 ammonta ad € 2.757.076,82 Iva inclusa ed è compresa e finanziata con i fondi del BEF 2021
4. di comunicare che la spesa complessiva ordinata nel mese di SETTEMBRE 2021 ammonta ad € 2.757.076,82 Iva inclusa ed è compresa e finanziata con i fondi del BEF 2021;
5. di trasmettere il presente provvedimento al Direttore dell'AGRF;
6. Ai sensi dell'art. 29 d.lgs. n.50/2016 è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" (come richiamato dall'art. 8 Regolamento Aziendale acquisti in economia).

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1010000500 - Migliorie su beni di terzi	2021	6.954,00
1011000110 - Fabbric. indispos. (gravati da vincolo di destinaz.)	2021	80.000,00
1011000150 - Impianti e macchinari	2021	91.590,00
2011000100 - Immobil. materiali in corso e acconti	2021	1.561.467,17
71210000135 - Manutenzione del verde	2021	39.040,00
71510000005 - Manut. ordin. sugli immobili e loro pertinenze	2021	340.563,00
71510000010 - Manut. ordin. sugli impianti e macchinari	2021	586.259,25
71510000030 - Manut. ordin. su mobili e arredi	2021	1.281,00
71810000100 - Canoni di nol. autom. san. (ambulanze, ecc.)	2021	49.922,40

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **14/10/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
sig. Domenico Roveto

T80	T2021	1929	06/09/2021	LM IMPIANTI SRL	DIR.GEN.- DIREZIONE GENERALE	300032	2011000100	10400,00	11440,00	7457772C22
T80	T2021	2129	29/09/2021	NEOS RESTAURI SRL	DIR.GEN.- DIREZIONE GENERALE	300032	2011000100	156401,05	172041,16	8616634F4E
T80	T2021	2000	10/09/2021	LENZI CONSULTANT SRL	RUVO - C&R COMUNI	300036	2011000100	49358,06	60216,83	7906681F8E
T80	T2021	2044	15/09/2021	ENGISERV SRL	DIREZIONE AMM.VA P.O.MOLFETT	300045	2011000100	52325,86	63837,55	8803906D0D
T80	T2021	2045	15/09/2021	ENGISERV SRL	DIREZIONE AMMINISTRAT	300047	2011000100	60083,30	73301,63	8,80E+08
								2381876,16	2757076,82	

1010000500	6954,00
1011000110	80000,00
1011000150	91590,00
2011000100	1561467,17
71210000135	39040,00
71510000005	340563,00
71510000010	586259,25
71510000030	1281,00
71810000100	49922,40
	2757076,82

IL DIRETTORE  
Area Gestione Tecnica  
(Ing. Nicola Sansolini)