

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011669	18/10/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 5 - Uffici di staff e amministrativi	141050199

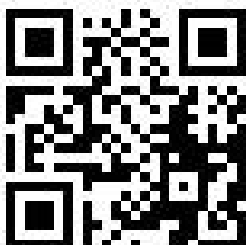
OGGETTO:

D.S.S. N 5 RETTIFICA DET. DIR. N 9062 DEL 06/08/2021

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Lozito Giovanna	14/10/2021 13:11
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Ianora Anna	15/10/2021 12:02
Dirigente SPTA	Lagreca Amalia	15/10/2021 12:45
Direttore/Responsabile di Struttura	Troilo Sante	18/10/2021 11:39

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 20/04/2020;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 739 del 04.05.2021, con cui è stato conferito, a norma di quanto disposto dall'art. 22 del CCNL Area Sanità 19.12.2019, formale incarico di sostituzione del Direttore della U.O.C. DSS n. 5, al Dott. Sante Troilo;

II DIRETTORE F.F. DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO n. 5

Dott. Sante Troilo

Premesso che con Determina numero 0009062 del 06/08/2021, e' stato allegato il ruolo 2021000902 del 29/07/2021 che è stato erroneamente cancellato dal sistema SADSAMM

RITENUTO NECESSARIO emettere il nuovo ruolo n 2021001170 del 06/10/2021 in modalità privacy, per farne parte integrante e sostanziale del presente atto;

Richiamato e confermato tutto quanto espresso nella suddetta Determina ed il costo pari a € 1.324,40 sul conto di Bilancio n.706.130.00035 sul Bilancio 2021;

Preso atto della necessità di rettificare la Determina n. 0009062 de l 06/08/2021 con l' inserimento del nuovo ruolo n 1170 del 06/10/2021

D E T E R M I N A

1. Di prendere atto di tutto quanto espresso in premessa;
2. Di rettificare la determina numero 0009062 del 06/08/2021 con il ruolo n. 2021000902 del 29/07/2021 in modalità privacy;
3. Di liquidare i rimborsi per spese di viaggio e soggiorno in favore di utenti per visita trapianto, come specificato nel ruolo n. 2021001170 del 06/10/2021;
4. Di trasmettere il seguente atto all' Area Gestione Risorse Finanziarie per quanto di specifica competenza.

Preso atto della verifica, da parte del responsabile del Procedimento, sulla correttezza amministrativa Della procedura in argomento.

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art.6-bis,l 241/90,art 6,7 e 13,c.3,D.P.R.62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art.1,c. 9,lett. e l. 190/2012- quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par, 1,lett.c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l' esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art.35-bis,d,lgs 165/2001.

I sottoscritti attestano, altresì, la legittimità e conformità del presente provvedimento alla vigente normativa regionale e nazionale.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613000035 - Rimborsi per spese di trapianto	2021	1.324,40

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 3 (tre) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **18/10/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
 Ufficio Affari Generali
 L'Addetto alla Pubblicazione
 sig. Domenico Roveto