

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011798	20/10/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Dipartimento di Salute Mentale	122010101

### OGGETTO:

DSM - Liquidazione fatture per Assistenza Riabilitativa Psichiatrica in favore dell'Ente Gestore "CONTROCAMPO COOP. SOC." - di Putignano (BA) relative al mese di settembre 2021 per l'importo di € 19.145,70= Lista di liquidazione n. 20487 del 19/10/2021.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Romanelli Pierfrancesco Damiano	19/10/2021 16:14
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Romanelli Pierfrancesco Damiano	19/10/2021 18:17
Direttore/Responsabile di Struttura	Semisa Domenico	19/10/2021 18:18

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

- Vista la l. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Visto il d.lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e successive modifiche;
- Visto il d.lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”.

Sulla base di conforme istruttoria della U.O. Direzione DSM

## **IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE ASL BA**

HA ADOTTATO

La seguente determinazione

### **Premesso che:**

- il Progetto Obiettivo per la Salute mentale 1998-2000 ha definito la tipologia delle strutture residenziali riabilitative psichiatriche in base alle ore di assistenza sanitaria (h 24, h 12, a fasce orarie);
- la Regione Puglia, con il Regolamento Regionale n. 7/2002, ha regolamentato le predette strutture secondo quanto indicato dallo stesso Progetto Obiettivo;
- che con il trascorrere del tempo i bisogni dell'utenza si sono molto differenziati, che è necessario mettere in atto interventi calibrati sui progetti terapeutici individuali ed è indispensabile riformulare progetti di residenzialità secondo nuovi modelli dell'abitare assistito adeguati al cambiamento che si è verificato in seguito al lavoro svolto, sia nelle comunità riabilitative indicate dal R.R. n.7/2002, che nel territorio;
- che nelle linee di indirizzo nazionali per la Salute Mentale del 20/03/2008, tra le priorità strategiche nello sviluppo dei servizi, vi è il sostegno abitativo residenziale e domiciliare, che deve essere centrato sul progetto personalizzato dell'utente, incentivando esperienze fortemente orientate all'inclusione sociale. Tutto ciò, anche per prevenire e ridurre il ricorso frequente alla residenzialità e favorire le dimissioni di quei pazienti che hanno riacquisito le capacità relazionali e di autonomia personale necessarie a vivere nella comunità locale;
- il Piano della Salute Regionale 2008/2010 sottolinea la necessità di accrescere gli investimenti e gli sforzi organizzativi e finanziari, per il completamento della filiera riabilitativa con le strutture post-riabilitative ai fini della realizzazione nell'area della salute mentale di una rete territoriale di strutture residenziali leggere in termini di complessità assistenziale e strutture non residenziali, capaci di far proseguire il percorso di recupero e, ove possibile, di reinserimento sociale ovvero di mantenimento delle autonomie funzionali residue;

### **Rilevato che:**

- tali istanze sono state regolamentate, nella definizione degli obiettivi e dei criteri minimi procedurali ed organizzativi nella Deliberazione DG ASL BA n. 1171 del 15/05/2009;
- che alla luce delle succitate rilevazioni, è necessario rimodellare le forme di assistenza territoriale psichiatrica, attraverso tipologie di intervento che vadano incontro ai diversi

bisogni dell'utenza, per conseguire maggiori livelli di efficacia, di appropriatezza e di risparmio;

- che gli attori istituzionali devono essere i CSM, gli enti gestori delle strutture riabilitative psichiatriche, le associazioni delle famiglie e degli utenti, le cooperative sociali;

#### **Vista**

- la Deliberazione della ASL BA n. 1171 del 15/05/2009 "*Residenzialità Assistita per utenti psichiatrici: definizione degli obiettivi e dei criteri minimi procedurali ed organizzativi*" che fissa i principi fondamentali cui attenersi e i percorsi essenziali da eseguire nella stesura dei progetti terapeutici riabilitativi personalizzati;

#### **Visti**

- i progetti terapeutico riabilitativi individualizzati elaborati dai Dirigenti Responsabili dei CSM, cui si evidenzia la necessità dell'attuazione di tali interventi riabilitativi territoriali per il raggiungimento degli obiettivi previsti, riscontrabili nella tipologia della Residenzialità Assistita, a favore degli utenti del DSM il cui elenco per motivi di privacy è archiviato agli atti di ufficio;

#### **Ravvisata**

- la necessità di convalidare la continuità dei progetti in essere nella forma e tipologia della Residenzialità Assistita e che a tale proposito la Cooperativa Soc. "CONTROCAMPO" di Putignano (BA) è stata ritenuta idonea dall'equipe dei CSM del DSM ASL BA, in virtù della integrale condivisione di metodologia e finalità di intenti, per la realizzazione di tali progetti;

**Vista** la deliberazione del D.G. n. 1902 del 31/12/2020 ASL BA di approvazione del Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l'esercizio 2021 e Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2021 – 2022 – 2023;

**Viste** le fatture, per complessivi € **19.145,70=** emesse da "CONTROCAMPO COOP. SOC." relative al mese di **settembre 2021** e complete di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ex DPR 445/2000 per prestazioni effettuate a pazienti afferenti ai CSM;

**Accertata** la regolarità contributiva, attestata dal DURC in corso di validità, dell'Ente Gestore CONTROCAMPO Soc. Coop. Soc. di Putignano, agli atti;

**Visto** che le prestazioni di cui si tratta sono esonerate dall'obbligo CIG, in virtù della Determinazione Dirigenziale AVCP n. 4 del 07/07/2011;

**Rilevato** che agli atti di ufficio è conservata la comunicazione del legale rappresentante dell'Ente Gestore relativa al conto corrente dedicato;

**Verificata** altresì la regolarità delle prestazioni erogate e la congruità dei costi con gli importi fatturati;

**Verificato**, pertanto, che il riveniente credito risulta certo ed esigibile

## **DETERMINA**

Per i motivi esposti in narrativa, e che qui si intendono integralmente riportati:

- di liquidare, in favore dell'Ente gestore "CONTROCAMPO Soc. Coop. Soc." di Putignano (BA), salvo conguaglio per successive ed ulteriori verifiche contabili, la somma complessiva di € **19.145,70=** di cui all'allegata **lista di liquidazione n. 20487 del 19/10/2021**, relativamente alle prestazioni affettivamente erogate a utenti dei CSM del DSM ASL BA nel mese **settembre 2021**;

- di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010 previa verifica e inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
- che la presente liquidazione non costituisce acquiescenza poiché è stata effettuata al solo fine di evitare un ritardato pagamento con l'aggravio di ulteriori costi per quest'Azienda, fatta salva ogni eventuale ripetizione delle somme all'esito di accertamenti in ordine a eventuali anomalie rivenienti dai controlli attualmente in itinere sia in merito alle autocertificazioni prodotte e/o alla verifica dei requisiti della struttura, sia rispetto a eventuali determinazioni regionali e/o pronunce giurisprudenziali in merito;
- di stabilire che la spesa totale di € **19.145,70=** farà carico sul conto economico 706.111.00070 Esercizio Finanziario 2021;
- di precisare che il presente provvedimento è pubblicato e consultabile nella sezione "Albo Pretorio" del sito web di questa Azienda ed è stato predisposto nel rispetto dell'art. 17 del D.lgs. 165/2001 e della L. 241/90 e s.m.i.;
- di trasmettere la presente determinazione all'Area Gestione Risorse Finanziarie per quanto di specifica competenza;
- di dare atto che tutti i firmatari del presente provvedimento attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

Fatte salve tutte le azioni a tutela della P.A.

Il Dirigente della Struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma pari ad € **19.145,70=** rientra nei limiti di budget assegnato.

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70611100070 - Ass. Riabil.domiciliare per malati e disturbati mentali privato ...	2021	19.145,70

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 5 (cinque) PAGINE  
DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **20/10/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
sig. Domenico Roveto

## LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 20487

Del 19/10/2021

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;  
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;  
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;
- (2) Decorsi 30 gg dalla richiesta;
- (3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: DSM  
Assegnatario: A02-DIP.SALUTE MENTALE DIREZIONE

---

**PRG. SPESA: 2021 / 5261 - Ass. Riabil.domiciliare per malati**

**CONTO: 70611100070 Ass. Riabil.domiciliare per malati e dis**

---

**Fornitore: (54695) CONTROCAMPO R.L.**

MOD PAG: BON. SU C/C DEDICATO LEGGE 136/2010 IBAN: IT96J0200841630000010665331

<u>Prot. Elettr.</u>	<u>Data Reg.</u>	<u>Numero Doc.</u>	<u>Data Doc.</u>	<u>Importo</u>	<u>Codice CIG</u>	<u>Num. Ordine</u>	<u>Data Ordine</u>
0000UFUHO20001629936	13/10/2021	35	30/09/2021	€ 4.422,60	ESENTE		
0000UFUHO20001629937	13/10/2021	36	30/09/2021	€ 4.989,60	ESENTE		
0000UFUHO20001629938	13/10/2021	37	30/09/2021	€ 9.733,50	ESENTE		

---

<u>CIG</u>	<u>CUP</u>	<u>Importo</u>
ESENTE		€ 19.145,70

**Totale Fornitore - 54695 € 19.145,70**

**TOTALE CONTO - 70611100070 € 19.145,70**

---

**TOTALE PRG. SPESA - 2021 / 5261 € 19.145,70**

---

<b>TOTALE FATTURE LIQUIDATE</b>	<b>€ 19.145,70</b>
---------------------------------	--------------------

**TOTALE FATTURE DEL CONTO 70611100070 € 19.145,70**

---

-----  
**TOTALE IMPORTO DEL CIG € 19.145,70**

---



Regione Puglia  
ASL BA  
via LUNGOMARE STARITA, 6  
70132 - BARI (BA)

Pag. 2

## **LISTA DI LIQUIDAZIONE**

**N.° Liq.: 20487**

**Del 19/10/2021**

Operatore:  
PIERFRANCESCO DAMIANO ROMANELLI

IL DIRETTORE  
DSM

## Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_27037843	Data richiesta	12/07/2021	Scadenza validità	09/11/2021
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	CONTROCAMPO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	05241660728
Sede legale	S PROVINCIALE 237 DELLE GROTTI 17 PUTIGNANO BA 70017

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.