

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011824	20/10/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 10 - Uffici di staff e amministrativi	141100199

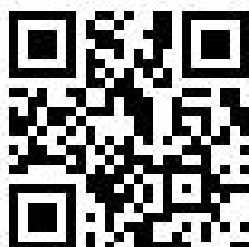
### OGGETTO:

DSS 10 TRIGGIANO (BA) - AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA DI UN PERSONAL COMPUTER E DI UNA STAMPANTE PER L'AMBULATORIO DI ENDOCRINOLOGIA DI TRIGGIANO - SPESA COMPLESSIVA € 719,50, ESCLUSO IVA AL 22% - CIG N° Z0633861A2

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Susca Rossella	20/10/2021 11:00
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Susca Rossella	20/10/2021 11:00
Dirigente SPTA	Zonno Nicola	20/10/2021 12:35
Direttore/Responsabile di Struttura	Ditolve Angelamaria	20/10/2021 14:11

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

## **IL DIRETTORE DEL D.S.S. N. 10**

**“Dr.ssa Angelamaria Ditolve”**

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020;

### **Premesso che:**

con Delibera ASL BA n° 1248 del 13 luglio 2021 avente come oggetto “*Autorizzazione studio clinico Protocollo ENSURE – OBS16104 presso il Distretto Socio Sanitario n° 10 di Triggiano – Acquisto Apparecchiature*”, si è autorizzato di destinare l’importo complessivo di € **900,00** all’acquisto di apparecchiature informatiche da attribuire all’Ambulatorio di Endocrinologia-Diabetologia del DSS n° 10 di Triggiano, Dott.ssa Monica Modugno, ai sensi dell’art. 10 del Regolamento per lo svolgimento delle Sperimentazioni Cliniche, adottato con Delibera del Direttore Generale dell’ASL BA n° 2015 del 14 novembre 2016;

### **Considerato che:**

la dott.ssa Monica Modugno, Specialista in Endocrinologia e Malattie Metaboliche del Poliambulatorio del DSS n° 10 di Triggiano (Ba) in apposita Nota del 29 giugno 2021 indirizzata al Dott. Marco Calabriso della Direzione Amministrativa della ASL BA, richiedeva per lo *studio clinico Protocollo ENSURE – OBS16104*, almeno una/due stampanti marca Brother MFC-L2710DN con possibile connessione Wifi ed un PC con videocamera sulla base dei fondi disponibili del suddetto studio ENSURE;

### **Vista**

- la Deliberazione del Direttore Generale dell’ASL BA n° 1261 dell’11 luglio 2016 avente ad oggetto “A.G.P. Approvazione Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell’art. 36 del Decreto Legislativo n° 50/2016 e s.m.i.”;
- l’art. 3 del precitato regolamento Aziendale secondo il quale per le procedure di valore inferiore ad €40.000,00 non è previsto il provvedimento a contrattare;
- l’art. 8 del “Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria”, secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00 si intendono perfezionate mediante emissione dell’ordine;
- 

### **Considerato che:**

si ravvisa la necessità e l’urgenza di procedere al relativo acquisto nel rispetto del vigente regolamento aziendale che disciplina le modalità degli acquisti di beni e servizi in economia;

**Viste:**

- la richiesta di preventivo per l'acquisizione di n° 1 PC ed accessori e di 1 stampante trasmessa dal DSS 10 di Triggiano (Ba) in data 29 settembre 2021, con Nota Prot. n° 120461 alla ditta fornitrice **Sancilio Evotech Srl**, con sede in Molfetta (Ba), Via dei Carpentieri n° 3, Partita IVA n° 08592740727;
- la richiesta di preventivo per l'acquisizione di n° 1 PC ed accessori e di 1 stampante trasmessa dal DSS 10 di Triggiano (Ba) in data 29 settembre 2021, con Nota Prot. n° 120453 alla ditta fornitrice **Sincon Srl**, con sede in Taranto, Via Venezia Giulia n° 70, Partita IVA n° 00787980739;

**Acquisito:**

-in data 14/10/2021 il parere di conformità per entrambi i fornitori da parte della U.O.A.S.S.I. dell'ASL BA;

**Preso atto:**

- di entrambi i preventivi delle suddette ditte, pervenuti, via e-mail in data 30 settembre 2021 da parte della **Sancilio Evotech Srl**, ed in data 11 ottobre 2021 da parte della **Sincon Srl**;

**Considerato che:**

la ditta fornitrice **Sancilio Evotech Srl**, con sede in Molfetta (Ba), Via dei Carpentieri n° 3, Partita IVA n° 08592740727, ha presentato l'offerta più bassa e sotto il limite richiesto di € 900,00 (comprensivo di Iva al 22%), quantificata in **€ 899,38** incluso IVA al 22%, per la spesa riveniente dall'acquisto di:

	<b>Costo in € escluso Iva</b>	<b>Iva al 22%</b>	<b>Costo Totale</b>
n° 1 PC Desktop – ASUS ExpertCenter D5 Mini Tower	€ 380,00	€ 83,60	€ 463,60
n° 1 Webcam Monitor Samsung S40VA 24, DP, HDMI, USB	€ 169,00	€ 37,18	€ 206,18
n° 1 Mouse Logitech M190 Ambidestro RF Wireless	€ 10,50	€ 2,31	€ 12,81
n° 1 Coppia di Casse Logitech OEM – Casse S120 – Nero	€ 17,70	€ 3,89	€ 21,59
n° 1 Stampante Brother MFC-L2710 DW Laser con Wifi	<u>€ 160,00</u>	<u>€ 35,20</u>	<u>€ 195,20</u>
<b>Totale</b>	<b>€ 737,20</b>	<b>€ 162,18</b>	<b>€ 899,38</b>

**Considerato**

necessario ed urgente procedere al suddetto affidamento diretto alla ditta fornitrice **Sancilio Evotech Srl**, con sede in Molfetta (Ba), Via dei Carpentieri n° 3, Partita IVA n° 08592740727, ad eccezione della coppia di casse (Logitech OEM – Casse S120 – Nero), del valore di € 17,70 oltre Iva al 22%, dichiarate non necessarie da parte del Direttore U.O.C. U.O.A.S.S.I. dell'ASL BA, dott. Mario Cisternino con e-mail del 7 ottobre 2021;

**Dato atto** che alla presente fornitura è stato attribuito il codice **CIG n° Z0633861A2**;

**Rilevata** altresì la regolarità contributiva D.U.R.C. della ditta fornitrice **Sancilio Evotech Srl**, con sede in Molfetta (Ba), Via dei Carpentieri n° 3, Partita IVA n° 08592740727, avente scadenza 2 dicembre 2021;

**Accertato che,**

- la somma di **€ 877,79** incluso IVA al 22%, (imponibile € 719,50 + Iva al 22% per € 158,29), sarà imputata al conto di contabilità generale *Macchine Elettroniche d'Ufficio*, n° 010 110 00450 del Bilancio Anno 2021;
- tale importo di **€ 877,79** incluso IVA al 22% (imponibile € 719,50 + Iva al 22% per € 158,29) trova disponibilità nel fondo dedicato appositamente con succitata Delibera dell'ASL BA n° 1248 del 13 luglio 2021, ossia il conto di contabilità n° 230.125.00915.

#### **DETERMINA**

- di prendere atto di quanto riportato in narrativa, e ratificare l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, del Decreto Legislativo n° 50/2016 e s.m.i., alla ditta **Sancilio Evotech Srl**, con sede in Molfetta (Ba), Via dei Carpentieri n° 3, Partita IVA n° 08592740727, per la fornitura di n° 1 (un) Personal Computer ed accessori e n° 1 (una) Stampante Laserjet, per un totale di **€ 877,79** incluso IVA al 22%, da destinare all'Ambulatorio di Endocrinologia-Diabetologia del DSS n° 10 di Triggiano (Ba), così meglio specificato:

	<b>Costo in € escluso Iva</b>	<b>Iva al 22%</b>	<b>Costo Totale</b>
n° 1 PC Desktop – ASUS ExpertCenter D5 Mini Tower	€ 380,00	€ 83,60	€ 463,60
n° 1 Webcam Monitor Samsung S40VA 24, DP, HDMI, USB	€ 169,00	€ 37,18	€ 206,18
n° 1 Mouse Logitech M190 Ambidestro RF Wireless	€ 10,50	€ 2,31	€ 12,81
n° 1 Stampante Brother MFC-L2710 DW Laser con Wifi	€ 160,00	€ 35,20	€ 195,20
<b>Totale</b>	<b>€ 719,50</b>	<b>€ 158,29</b>	<b>€ 877,79</b>

- di imputare la spesa di **€ 719,50** più Iva al 22% per **€ 158,29**, per un totale di **€ 877,79**, riveniente dall'adozione del presente provvedimento, imputandola al seguente conto di contabilità generale: n *Macchine Elettroniche d'Ufficio*, n° 010 110 00450” del corrente Bilancio Anno 2021;
- di far fronte alla spesa di **€ 719,50** più Iva al 22% per **€ 158,29**, per un totale di **€ 877,79**, con la disponibilità nel fondo appositamente dedicato, giusta Delibera dell'ASL BA n° 1248 del 13 luglio 2021, ossia il conto di contabilità n° 230.125.00915 del corrente Bilancio Anno 2021;

- di trasmettere copia del presente provvedimento all'A.G.P. dell'ASL BA per gli adempimenti di rispettiva competenza, ossia l'inserimento in procedura EUSIS di apposito Contratto per il magazzino dell'**Area Cespiti**, al fine di procedere all'emissione dell'ordine informatico, come da Delibera dell'ASL BA n° 1248 del 13 luglio 2021, con Budget indicato sul conto 0 10 110.00.500.114;
- di trasmettere copia del presente provvedimento all'A.G.R.F. dell'ASL BA per il monitoraggio del fondo dedicato e appositamente creato per € 900,00 con la succitata Delibera dell'ASL BA n° 1248 del 13 luglio 2021, appostato sul conto di contabilità n° 230.125.00915;
- di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Liquidazione e Cespiti del DSS n° 10 di Triggiano per gli adempimenti consequenziali, ovvero inoltro dell'ordinativo informatico di fornitura;
- di trasmettere copia del provvedimento all'Avv. Marco Calabriso, della Direzione Amministrativa dell'ASL BA, in qualità di RUP per le sperimentazioni cliniche aziendali;
- di dare atto che la documentazione a supporto dell'istruttoria è archiviata presso l'Ufficio Liquidazioni e Cespiti del DSS n° 10 di Triggiano (Ba).

*Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6, 6-bis, Legge n° 241/90, art.t. 6, 7, e 13, c. 3, D.P.R. n° 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n° 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), Legge n° 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett.c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, del Decreto Legislativo n° 165/2001.*

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000450 - Macchine elettroniche per ufficio	2021	877,79

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112040101	Area Gestione Patrimonio
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie
1110101	Direzione Strategica - Ufficio smistamento

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 6 (sei) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **20/10/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
sig. Domenico Roveto