

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011878	22/10/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. San Paolo - Direzione Amministrativa	131010102

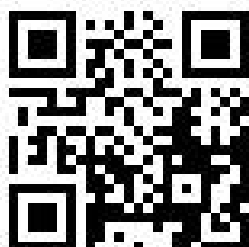
OGGETTO:

AREA BARI NORD-P.O. SAN PAOLO:LIQUIDAZIONE FATTURA IN FAVORE DELLA DITTA PUGLIA MEDICAL SRL (COD. CIG. ZC0314C171) PER FORNITURA DI N. 1 LETTINO DA VISITA PER U.O.C. OSTETRICIA E GINECOLOGIA DEL P.O. SAN PAOLO COME DA LISTA DI LIQUIDAZIONE N. 19830 DEL 08/10/2021 SPESA €. 1.342,00

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Lamanna Caterina	12/10/2021 10:12
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Riflesso Doriana	19/10/2021 08:31
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	21/10/2021 16:21

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**Il Direttore della Struttura Operativa U.O.C.
Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord**

- **Vista** la deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009
- **Vista** la deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/4/2020 “Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”.

Premesso che

- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 525 del 08/04/2020 avente ad oggetto “Emergenza SARS_COV2_Istituzione Rete Ospedaliera di Emergenza denominata “Piano Ospedaliero Sars-Cov2”, si individuava la rete ospedaliera per l'emergenza sanitaria;
- con nota prot. 155242/2020 del 29/10/2020 avente per oggetto “individuazione manifesta, contingibile ed urgente di posti letto da destinare alla pandemia Sars-Cov2-Attivazione di ulteriori posti letto nella ASL di Bari”, la Direzione Strategica ASL Bari individuava 91 pl nel P.O. San Paolo;
- con nota mail acquisita al protocollo in data 11/03/2021 al n. 16601, il Direttore della U.O.C. di Ginecologia e Ostetricia del P.O. San Paolo, Dott. Giovanni Di Vagno, ha trasmesso una proposta di acquisizione, con parere favorevole della Direzione Medica di Presidio, per la fornitura di “n. 2 Lettini da visita ginecologici” necessari per le attività relative agli ambulatori Covid dedicati;
- con verbale di negoziazione prot.n. 58152/2021 del 29/04/2021, a firma del Direttore Amm.vo di questo Presidio, si è provveduto ad affidare la fornitura in questione, alla Ditta Puglia Medical S.r.L. Polignano a Mare (BA) , nella configurazione tecnica ed economica come da offerta Empulia PI103599-21;

Preso atto

- della documentazione custodita agli atti della Direzione Amministrativa da cui risulta la regolare fornitura con DDT n. 647 del 08/09/2021 di n. 1 Lettino da visita ginecologico , destinato alla U.O.C. di Ginecologia e Ostetricia del P.O. San Paolo;

Vista

- la fattura n. 318/04 del 24/09/2021 di €. 1.342,00=iva inclusa, emessa dalla ditta Puglia Medical S.r.L. e inserita nella lista di liquidazione n. 19830 del 08/10/2021, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che

- alla presente fornitura è stato attribuito il codice C.I.G. n. ZC0314C171;
- dal D.U.R.C. della ditta Puglia Medical S.r.L., agli atti, risulta la regolarità dei versamenti contributivi all' INPS e dei premi assicurativi ed accessori all'INAIL;
- l'attrezzatura è stata inventariata nel Registro Inventariale n. CES /334334 ASL BA;

Constatata la regolarità, la certezza e l'esigibilità del debito;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

- **di liquidare** la somma complessiva di €. 1.342,00=IVA inclusa, a favore della ditta Puglia Medical S.r.L. per fornitura attrezzature sanitarie (cod. cig. ZC0314C171), così come risulta dalla fattura n. 318/04 del 24/09/2021 inserita nella Lista di liquidazione n. 19830 del 08/10/2021 che, in allegato, forma parte integrante della presente determinazione;
- **di dare atto** che la spesa complessiva di €. 1.342,00=IVA inclusa sarà finanziata con i fondi COVID 19 assegnati a questa Macrostruttura con nota prot. 3259 del 18/01/2021 e successiva comunicazione prot. 8634/2021 del 09/02/2021;
- **di disporre** la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
- **di imputare** la spesa al seguente conto 01011000200 di contabilità del Bilancio Preventivo 2021;
- **di dare atto che** tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art.6-bis, l.241/90, artt.6,7 e 13, c.3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art.1, c.9, lett. e), l. 190/2021- quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla parte II, par.1, lett.c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art.35 bis, d.lgs. 165/2001;

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000200 - Attrezzature sanitarie	2021	1.342,00

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
 DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE
 DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **22/10/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
 Ufficio Affari Generali
 L'Addetto alla Pubblicazione
 sig. Domenico Roveto

LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 19830

Del 08/10/2021

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;
- (2) Decorsi 30 gg dalla richiesta;
- (3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: PO SAN PAOLO
Assegnatario: E72-PO SAN PAOLO

PRG. SPESA: 2021 / 10002 - ASSEGNAZIONE PO AREA NORD COVID

CONTO: 01011000200 ATTREZZATURE SANITARIE

Fornitore: (24974) PUGLIA MEDICAL SRL

MOD PAG: BON. SU C/C DEDICATO LEGGE 136/2010 IBAN: IT06E0103041570000000711584

<u>Prot. Elettr.</u>	<u>Data Reg.</u>	<u>Numero Doc.</u>	<u>Data Doc.</u>	<u>Importo</u>	<u>Codice CIG</u>	<u>Num. Ordine</u>	<u>Data Ordine</u>
0000UFUHO20001615118	08/10/2021	318/04	24/09/2021	€ 1.342,00	ZC0314C171	C2021/266	03/05/2021

<u>CIG</u>	<u>CUP</u>	<u>Importo</u>
ZC0314C171		€ 1.342,00

Totale Fornitore - 24974 € 1.342,00

TOTALE CONTO - 01011000200 € 1.342,00

TOTALE PRG. SPESA - 2021 / 10002 € 1.342,00

TOTALE FATTURE LIQUIDATE	€ 1.342,00
---------------------------------	-------------------

TOTALE FATTURE DEL CONTO 01011000200 € 1.342,00

TOTALE IMPORTO DEL CIG ZC0314C171 € 1.342,00

NOTE

VERBALE DI NEGOZIAZIONE N°58153 DEL 29/04/2021 - FORNITURA LETTI GINECOLOGICI - NUMERI INVENTARIO: CES/334334 VERBALE DI CONSEGNA BOL/32770205 DEL 22/09/2021



Regione Puglia
ASL BA
via LUNGOMARE STARITA, 6
70132 - BARI (BA)

Pag. 2

LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 19830

Del 08/10/2021

Operatore:
PAOLO MANCINI

IL DIRETTORE
PO SAN PAOLO

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_28079206	Data richiesta	25/06/2021	Scadenza validità	23/10/2021
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	PUGLIA MEDICAL SRL
Codice fiscale	04277790723
Sede legale	VIA V. C. BASILE, 103/111 70044 POLIGNANO A MARE (BA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.