

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011933	25/10/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 9 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141090199

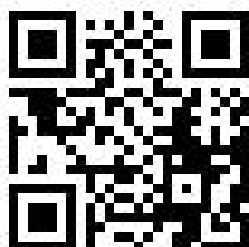
### OGGETTO:

D.S.S.9: LIQUIDAZIONE FATTURE DITTA "KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA" (P.IVA: 02973040963) PER NOLEGGIO FOTOCOPIATORI. IMPORTO TOTALE LIQUIDATO: € 521,92 (IVA 22% INCLUSA). LISTA DI LIQUIDAZIONE N. 20585 DEL 20/10/2021.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Racanelli Giuseppe	20/10/2021 12:29
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Racanelli Giuseppe	20/10/2021 12:29
Dirigente SPTA	Zonno Nicola	20/10/2021 13:34
Direttore/Responsabile di Struttura	Squicciarini Rosella	24/10/2021 23:59

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Viste le Deliberazioni della Direzione Aziendale:

- n. 2798 del 30.12.2009;
- n. 504 del 29.04.2020, con la quale è stato adottato il nuovo Regolamento per la predisposizione e pubblicazione delle Determinazioni Dirigenziali all'Albo pretorio aziendale.

Preso atto della Nota prot. n. 33460 del 18/05/2021, con la quale la Direzione Generale Asl Ba ha disposto l'incarico ad interim nel ruolo di Direttore del D.S.S. n. 9 a favore della Dott.ssa Rosella Squicciarini, al fine di assicurare la continuità gestionale di tutte le attività afferenti allo stesso Distretto.

Sulla base di conforme istruttoria della Struttura Operativa DSS n. 9 Modugno-Bitetto-Bitritto

## **IL DIRETTORE AD INTERIM DEL DISTRETTO SOCIO- SANITARIO N. 9**

Dott.ssa Rosella Squicciarini

**HA ADOTTATO**

la seguente Determinazione:

Premesso che :

- con Deliberazione del Direttore Generale Asl Ba n. 2426 del 18/12/2019 è stata disposta l'adozione a convenzione Consip 30 per la fornitura di n. 58 apparecchiature multifunzione in noleggio dalla Ditta "Kyocera Document Solutions Italia S.p.A." (P.Iva.: 02973040963) per l'espletamento delle attività istituzionali delle Strutture amministrative e sanitarie dell'ASL Ba.
- la Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. ha fornito alcuni uffici distrettuali delle seguenti fotocopiatrici:

**Ufficio Protesi Modugno**

**matr. R3T0132364**

**Servizio Riabilitazione Modugno**

**matr. R3T0131353**

**Uffici Amministrativi Modugno**

**matr. R3T0131449**

**Poliambulatorio Modugno**

**matr. R3T9416038**

**Ufficio Anagrafe Bitritto**

**matr. R3T9415933**

La Ditta "Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. ha presentato le sottoelencate fatture, acquisite agli atti della Direzione Amministrativa del DSS n. 9:

<b>N° FATTURA</b>	<b>DATA FATTURA</b>	<b>IMPORTO FATTURA IVA 22% INCLUSA</b>
1010706856	26/08/2021	€ 313,15
1010712369	22/09/2021	€ 208,77
<b>TOTALE</b>		<b>€ 521,92</b>

Considerato che:

- Il servizio è stato regolarmente effettuato dalla Ditta “Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.” e pertanto il credito risulta certo ed esigibile da parte della Ditta stessa;
- è stata rilevata la regolarità contributiva D.U.R.C. in corso di validità (Allegato n.1).

Si ammette alla liquidazione la somma di € 521,92, come da lista di liquidazione n. 20585 del 20/10/2021 , che costituisce parte integrante del presente atto (Allegato n.2).

### **DETERMINA**

- 1) Di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex. Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex. Art. 48-bis del DPR 602/1973 a cura della AGRF Asl Ba, ove ritenuto necessario, per la somma complessiva di € 521,92 in favore della Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS SpA, per il canone delle n. 5 macchine fotocopiatrici in dotazione presso le strutture amministrative e sanitarie di questo DSS n. 9, riportata nella lista di liquidazione n. 20585 del 20/10/2021 allegata al presente provvedimento, a fronte delle fatture contenute nella stessa.
- 2) Di imputare la somma di € 521,92 IVA 22% compresa sul Conto Economico 718.100.00010 “Canoni per centri elettrocontabili ed assimilati” del Bilancio di esercizio 2021.
- 3) Di trasmettere il presente atto all’Area Gestione Risorse Finanziarie Asl Ba per quanto di specifica competenza.

*Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex Art. 6, 6-bis, Legge n° 241/90, art. 6,7 e 13 c.3, D.P.R. n° 62/2013, vigente Codice di comportamento aziendale (DDG n° 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), Legge n° 190/2012- quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT- tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, del Decreto Legislativo n°165/2001.*

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71810000010 - Canone per centri elettrocontabili ed assimilati	2021	521,92

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
 DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE  
 DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **25/10/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
 Ufficio Affari Generali  
 L'Addetto alla Pubblicazione  
 sig. Domenico Roveto

## Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_29462518	Data richiesta	02/10/2021	Scadenza validità	30/01/2022
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA
Codice fiscale	01788080156
Sede legale	VIA MONFALCONE, 15 20132 MILANO (MI)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S. I.N.A.I.L.
------------------------

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



## LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 20585

Del 20/10/2021

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;  
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;  
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;
- (2) Decorsi 30 gg dalla richiesta;
- (3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: DSS.9

Assegnatario: D04-DSS09 MODUGNO-BITETTO-BITRITTO

**PRG. SPESA: 2021 / 1590 - CANONE NOLEGGIO CENTRI ELETTROCONTA**

**CONTO: 7181000010 CANONE NOLEGGIO CENTRI ELETTROCONTABILI**

**Fornitore: (42319) KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA**

MOD PAG: BON. SU C/C DEDICATO LEGGE 136/2010 IBAN: IT59P0200801642000105490755

Prot. Elettr.	Data Reg.	Numero Doc.	Data Doc.	Importo	Codice CIG	Num. Ordine	Data Ordine
0000UFUHO20001595712	31/08/2021	1010706856	26/08/2021	€ 313,15	Z542C268B0	E2021/4557	26/08/2021
0000UFUHO20001614246	29/09/2021	1010712369	22/09/2021	€ 208,77	8072538518	E2021/4904	22/09/2021

CIG	CUP	Importo
8072538518		€ 208,77
Z542C268B0		€ 313,15

**Totale Fornitore - 42319 € 521,92**

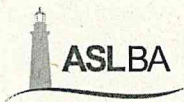
**TOTALE CONTO - 7181000010 € 521,92**

**TOTALE PRG. SPESA - 2021 / 1590 € 521,92**

<b>TOTALE FATTURE LIQUIDATE</b>	<b>€ 521,92</b>
---------------------------------	-----------------

**TOTALE FATTURE DEL CONTO 7181000010 € 521,92**

-----  
TOTALE IMPORTO DEL CIG Z542C268B0 € 313,15  
TOTALE IMPORTO DEL CIG 8072538518 € 208,77



Regione Puglia  
ASL BA  
via LUNGOMARE STARITA, 6  
70132 - BARI (BA)

Pag. 2

## LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 20585

Del 20/10/2021

Operatore:  
GIUSEPPE RACANELLI

IL DIRETTORE  
DSS.9