

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011973	25/10/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Risorse Umane	112010101

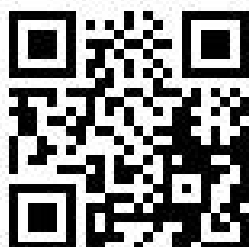
OGGETTO:

Area Gestione Risorse Umane - U.O. Gestione Amministrativa Personale Convenzionato. Liquidazione e pagamento ai medici addetti alla Continuità Assistenziale delle competenze del mese di SETTEMBRE 2021. Costo complessivo € 1.754.719,27=

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Di Turi Maria	22/10/2021 12:42
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Di Turi Maria	22/10/2021 12:42
Dirigente SPTA	Quaranta Anna Maria	22/10/2021 13:47
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	22/10/2021 14:28

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE

VISTA la l. 241/1990, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il d. lgs. 502/92, recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto *“Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”*;

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto *“Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”*;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto *“Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”*;

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.2798 DEL 30/12/2009

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.504 del 29/4/2020 *“Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”*.

Premesso che:

- con deliberazione n.1902 del 31/12/2020, il Direttore Generale di questa ASL ha proceduto a fissare nel bilancio economico preventivo la spesa generale per l'esercizio 2020, comprensivo della spesa da sostenersi per i compensi da corrisondersi mensilmente ai Medici addetti alla Continuità Assistenziale con imputazione sui conti 706.100.00015 – 706.100.00020 – 760.100.00010;

Considerato che:

- 1) l'A.C.N. del 29/07/2009, recepito con atto d'intesa rep. N. 93/CSR del 29/07/2009 ai sensi del D.Lgs.vo 502/92, che disciplina i rapporti con i Medici addetti alla Continuità Assistenziale prevede all'art. 72 la remunerazione dell'onorario professionale, la quota previdenziale, il rimborso per l'utilizzo dell'auto propria (qualora l'Azienda non sia in grado di assicurare un mezzo di servizio al medico incaricato) con relativa copertura assicurativa dell'automezzo e gli oneri derivanti dalla complessiva contribuzione previdenziale (a carico dell'Azienda e del medico), entro il mese successivo a quello di competenza;
 - 2) l'AIR del '8/10/2007, approvato con D.G.R. n. 2289 del 29/12/2007 e pubblicato sul Burp n. 10 del 18/01/2008, prevede all'art. 39 i compensi per i periodi a tariffa maggiorata, l'indennità prefestiva e festiva, il pagamento dei turni di reperibilità di cui all'art.43 comma 7 del citato AIR, e all'art. 40 la corresponsione di un compenso aggiuntivo per l'attività domiciliare e per i responsabili distrettuali e aziendale;
- **Rilevato**, altresì, che l'ACN 08/07/2010, biennio economico 2008/2009, ha previsto all'art. 8, gli incrementi contrattuali ai medici addetti alla Continuità Assistenziale;
 - **Riscontrato** che la Società EXPRIVIA Healthcare IT, società che gestisce il Sistema Informatico Sanitario Regionale EDOTTO ha proceduto ad elaborare i tabulati per la liquidazione dei compensi relativi alle competenze del mese di **SETTEMBRE 2021**, in applicazione dell'ACN e dell'AIR vigenti;

- **Considerato che:**
 - In ottemperanza all'art. 8 del D.L. 9 marzo 2020 n. 14 (GU n. 62 del 9/3/2020) al fine di provvedere al coordinamento delle azioni con la medicina territoriale, sono state istituite, presso questa ASL BA, le Unità Speciali di Continuità Assistenziale (USCA), volte ad implementare la gestione dell'emergenza sanitaria per l'Epidemia da COVID-19;
 - Ad ogni medico arruolato nelle USCA, viene corrisposto un compenso lordo pari ad € 40,00 per ogni ora svolta, oltre i contributi ENPAM secondo l'ACN vigente;
- **Preso atto** che l'inserimento nel Sistema Informatico EDOTTO delle voci stipendiali avviene sulla scorta dei dati forniti a questa Unità Operativa da parte dei Distretti Socio Sanitari, previo controllo e verifica da parte dei Dirigenti dei Distretti;
- **Considerato** che l'Ufficio U.O.G.A.P.C. procede a predisporre la presente liquidazione nel rispetto delle procedure previste nell'ambito dell'Applicativo EDOTTO (Sistema Informatico Regionale);

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa che qui di seguito s'intendono integralmente trascritti:

1. di liquidare in favore dei medici addetti al Servizio di Continuità Assistenziale, la somma complessiva di € **1.754.719,27** relativa al mese di **SETTEMBRE 2021** di cui:
 - quanto ad € **912.775,91** quale importo lordo competenze mese di **SETTEMBRE 2021**, al numero di conto **706.100.00015 dell'esercizio 2021**;
 - quanto ad € **621.920,00** quale importo lordo competenze mese per **USCA** di **SETTEMBRE 2021**, al numero di conto **706.100.00015 dell'esercizio 2021**;
 - quanto ad € **88.776,39** per **ENPAM SETTEMBRE 2021** a carico ASL al numero di conto **706.100.00020 dell'esercizio 2021**;
 - quanto ad € **64.524,20** per **ENPAM USCA - SETTEMBRE 2021** a carico ASL al numero di conto **706.100.00020 dell'esercizio 2021**;
 - quanto ad € **5.678,27** per **FONDO ASSICURATIVO SETTEMBRE 2021** al numero di conto **706.100.00020 dell'esercizio 2021**;
 - quanto ad € **4.477,82** per **FONDO ASSICURATIVO USCA - SETTEMBRE 2021** al numero di conto **706.100.00020 dell'esercizio 2021**;
 - quanto ad € **56.566,68** a titolo **IRAP – competenze SETTEMBRE 2021**, al numero di conto **760.100.00010 dell'esercizio 2020**.

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70610000015 - Guardia medica	2021	1.534.695,91
70610000020 - Oneri sociali medici di medici di guardia medica	2021	163.456,68
76010000010 - IRAP su altre categ. (Base Imp.le Redditi)	2021	56.566,68

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **25/10/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto