

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0012159	02/11/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Risorse Umane	112010101

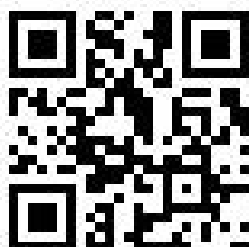
OGGETTO:

AGRU-UOGAPC: CESSAZIONE DAL RAPPORTO CONVENZIONALE DI MEDICINA PEDIATRICA DELLA DR.SSA PERTOSA PAOLAFRANCESCA A FAR DATA DAL 01.01.2022.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Lapedota Mariella	25/10/2021 12:38
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Lapedota Mariella	25/10/2021 12:38
Dirigente SPTA	Quaranta Anna Maria	25/10/2021 14:07
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	01/11/2021 09:41

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE

VISTA la l. 241/1990, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il d. lgs. 502/92, recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto *“Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”*;

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto *“Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”*;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto *“Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”*;

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.2798 DEL 30/12/2009

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.504 del 29/4/2020 *“Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”*.

Premesso che :

- la **Dr.ssa PERTOSA PAOLAFRANCESCA** è iscritta negli elenchi dei Medici di Medicina Pediatrica convenzionati della ASL BA – **Comune di MONOPOLI - Distretto S.S. n. 12** - cod. reg.le 148282;
- con nota pec del 16.10.2021 il medico innanzi citato ha manifestato la volontà di voler recedere dal rapporto convenzionale di Medicina Pediatrica a decorrere dal **01.01.2022 (ultimo giorno lavorativo il 31.12.2021)** nel rispetto del termine di preavviso di due mesi previsto dall'art. 19 comma 1 lett. C;

Ritenuto, pertanto:

- di accogliere le dimissioni presentate dal **Dr. PERTOSA PAOLAFRANCESCA**;
- di dichiarare cessata ovvero risolto, a decorrere dal **01.01.2022 (ultimo giorno lavorativo il 31.12.2021)** il rapporto convenzionale di Medicina Pediatrica con la **Dr.ssa PERTOSA PAOLAFRANCESCA**;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono tutti richiamati e che formano parte integrante del presente provvedimento:

- a) di accogliere l'istanza di recesso presentata dalla **Dr.ssa PERTOSA PAOLAFRANCESCA**;
- b) di dichiarare cessato ovvero risolto, il rapporto convenzionale di Medicina Pediatrica con la **Dr.ssa PERTOSA PAOLAFRANCESCA** a decorrere dal **01.01.2022 (ultimo giorno lavorativo il 31.12.2021)**;
- c) di autorizzare l'Ufficio Anagrafe Sanitaria del **Comune di MONOPOLI - Distretto S.S. n. 12**, ad espletare le relative formalità e procedure amministrative allo scopo di consentire agli assistiti del predetto medico di poter effettuare la scelta del nuovo pediatra fra quelli disponibili ed inseriti nell'elenco affisso all'albo della ASL BA – **Comune di MONOPOLI - Distretto S.S. n. 12**;
- d) di cancellare la **Dr.ssa PERTOSA PAOLAFRANCESCA** dagli elenchi dei medici di Medicina Pediatrica convenzionati della ASL BA – **Comune di MONOPOLI - Distretto S.S. n. 12**, con la citata decorrenza **dal 01.01.2022 (ultimo giorno lavorativo il 31.12.2021)**.
- e) di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3. D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1 lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:
 CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **02/11/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto