

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0012276	03/11/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Dipartimento di Prevenzione	123

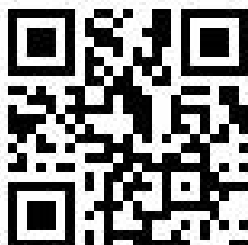
OGGETTO:

Dipartimento di Prevenzione. Liquidazione fatture in favore della ditta Kyocera Document Solutions Italia SpA per pagamento canoni di nolo fotocopiatori di cui alla lista di liquidazione n.19698 del 07.10.2021 di €. 6.008,94=.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Spinelli Lorenzo	02/11/2021 15:11
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Spinelli Lorenzo	02/11/2021 15:11
Direttore/Responsabile di Struttura	Lagravinese Domenico	03/11/2021 12:05

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Viste le deliberazioni del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 e n. 504 del 29.04.2020

Il Direttore Dipartimento di Prevenzione
Dott. Domenico LAGRAVINESE

HA ADOTTATO

la seguente determinazione:

Premesso:

- Che in adesione a Convenzioni Consip FOTOCOPIATRICI 24 – FOTOCOPIATRICI 26 - FOTOCOPIATRICI 30;

con successivi ordinativi l'Area Gestione del Patrimonio ha fornito e fatti installare macchine fotocopiatrici presso gli uffici territoriali del Dipartimento di Prevenzione i cui documenti di consegna e collaudo sono acquisiti e conservati agli atti presso gli uffici di destinazione;

Accertato che la ditta Kyocera Document Solutions Italia SpA secondo Convenzione Consip ha fatto pervenire le fatture:

0000UFUHO20001579215 24/08/2021 1010702609 28/07/2021 € 685,40 7173799635

0000UFUHO20001595708 31/08/2021 1010706860 26/08/2021 € 4.384,09 82212749EB

0000UFUHO20001614227 29/09/2021 1010712368 22/09/2021 € 939,45 8072587D85

indicate nella lista di liquidazione n.19698 del 07/10/2021 per un totale di €.6.008,94= che allegata al presente atto ne diventa parte integrante;

Ritenuto liquidare a favore della ditta Kyocera Document Solutions Italia SpA la somma complessiva di €.6.008,94= IVA inclusa con imputazione della spesa al conto 718.100.00010 del Bilancio dell'anno 2021;

Dato atto che per la ditta Kyocera Document Solutions Italia SpA, viene prodotto in copia il Certificato di Regolarità Contributiva e che la comunicazione del c/c dedicato ai sensi della legge 136/2010 è presente agli atti di questa ASL BA;

VERIFICATO che il rinveniente debito risulta certo ed esigibile;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati,

1. di liquidare a favore della ditta Kyocera Document Solutions Italia SpA la somma complessiva di €.6.008,94= di cui alla lista di liquidazione n.19698 del 07/10/2021 che allegata al presente atto insieme al certificato di regolarità contributiva ne diventa parte integrante;

2. di imputare la complessiva spesa di €.6.008,94 al conto 718.100.00010 al Bilancio dell'anno 2021;

3. di trasmettere copia conforme all'originale della presente determinazione, all'ufficio di Segreteria della Direzione Generale ed all'Area Gestione Risorse Finanziarie per quanto di propria competenza;

4. di dare atto, che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt.6,7e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n.132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett.c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d.lgs/2001;

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71810000010 - Canone per centri elettrocontabili ed assimilati	2021	6.008,94

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 3 (tre) PAGINE
DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **03/11/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto

LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 19698

Del 07/10/2021

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;
- (2) Decorsi 30 gg dalla richiesta;
- (3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: DIP.PREVENZIONE
Assegnatario: D4 -DIP.PREVENZIONE BA3

PRG. SPESA: 2021 / 1590 - CANONE NOLEGGIO CENTRI ELETTROCONTA

CONTO: 7181000010 CANONE NOLEGGIO CENTRI ELETTROCONTABILI

Fornitore: (42319) KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA

MOD PAG: BON. SU C/C DEDICATO LEGGE 136/2010 IBAN: IT77W0348701600000015503089

<u>Prot. Elettr.</u>	<u>Data Reg.</u>	<u>Numero Doc.</u>	<u>Data Doc.</u>	<u>Importo</u>	<u>Codice CIG</u>	<u>Num. Ordine</u>	<u>Data Ordine</u>
0000UFUHO20001579215	24/08/2021	1010702609	28/07/2021	€ 685,40	7173799635	E2021/4594	28/04/2021

MOD PAG: BON. SU C/C DEDICATO LEGGE 136/2010 IBAN: IT59P0200801642000105490755

<u>Prot. Elettr.</u>	<u>Data Reg.</u>	<u>Numero Doc.</u>	<u>Data Doc.</u>	<u>Importo</u>	<u>Codice CIG</u>	<u>Num. Ordine</u>	<u>Data Ordine</u>
0000UFUHO20001595708	31/08/2021	1010706860	26/08/2021	€ 4.384,09	82212749EB	E2021/3803	02/01/2021
0000UFUHO20001614227	29/09/2021	1010712368	22/09/2021	€ 939,45	8072587D85	E2021/4902	22/09/2021

<u>CIG</u>	<u>CUP</u>	<u>Importo</u>
7173799635		€ 685,40
8072587D85		€ 939,45
82212749EB		€ 4.384,09

Totale Fornitore - 42319 € **6.008,94**

TOTALE CONTO - 7181000010 € **6.008,94**

TOTALE PRG. SPESA - 2021 / 1590 € **6.008,94**

TOTALE FATTURE LIQUIDATE	€ 6.008,94
---------------------------------	-------------------

TOTALE FATTURE DEL CONTO 7181000010 € **6.008,94**

TOTALE IMPORTO DEL CIG 7173799635 € 685,40



Regione Puglia
ASL BA
via LUNGOMARE STARITA, 6
70132 - BARI (BA)

Pag. 2

LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 19698

Del 07/10/2021

TOTALE IMPORTO DEL CIG 82212749EB
TOTALE IMPORTO DEL CIG 8072587D85

€ 4.384,09
€ 939,45

Operatore:
LORENZO SPINELLI

IL DIRETTORE
DIP.PREVENZIONE

Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_29462518	Data richiesta	02/10/2021	Scadenza validità	30/01/2022
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA
Codice fiscale	01788080156
Sede legale	VIA MONFALCONE, 15 20132 MILANO (MI)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.