

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0012488	09/11/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Tecnica	112030101

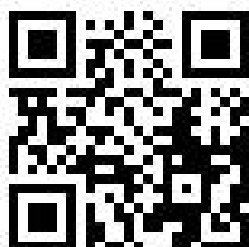
### OGGETTO:

AGT - MANU: Determina di liquidazione in favore della ditta D.R. Service, per la somma complessiva di 1.220,00 IVA compresa, resasi necessaria per l'esecuzione dei lavori di manutenzione relativi alla sostituzione di una vetrata, riparazione serrature e manutenzione sopra-luce fisso con struttura in alluminio come da lista di liquidazione n° 14615/2020

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Franco Teodosio	08/11/2021 08:35
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Sansolini Nicola	08/11/2021 14:16
Direttore/Responsabile di Struttura	Sansolini Nicola	08/11/2021 14:16

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

## IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

Visti:

- La L. n. 241/90 s.m.i. che ha disciplinato il procedimento amministrativo;
- Il D.Lgs. 502/1992 s.m.i. recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria”;
- Il D.Lgs. n. 33/2013 che reca disposizione in materia di obblighi di trasparenza;
- il DPCM 12 gennaio 2017 “Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all’articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502” Pubblicato nella Gazz. Uff. 18 marzo 2017, n. 65, S.O.;
- La D.D.G. n. 1261 del 11.07.2016 di approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell’art.36 del D. Lgs. n. 50/2016;
- il D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. “Codice Appalti”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 di attribuzione delle deleghe;
- la Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”.

Premesso che

- con deliberazione del D.G. 2145 del 30.11.2016 pubblicata in data 05.12.2016 si approvava il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2017. Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2017 - 2018 – 2019

Considerato che:

- con ordine 243/2017 si autorizzavano una serie di lavori di manutenzione relativi alla sostituzione di una vetrata, riparazione serrature e manutenzione sopra-luce fisso con struttura in alluminio;
- l’affidamento è avvenuto ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a) D. Lgs. 50/2016 a seguito di consultazione di tre preventivi applicando il principio del prezzo più basso;
- che l’art. 8 del Regolamento aziendale per gli acquisti in economia disciplina le modalità di perfezionamento degli atti.

Preso atto:

- che i lavori sono stati regolarmente eseguiti come si rinviene dal certificato di regolare esecuzione controfirmato dal tecnico Teodosio Franco;
- della certificazione di regolarità contributiva come attestato dal DURC ONLINE allegato alla presente a formare parte integrale e sostanziale.

Vista:

- la fattura 4\_17 emessa dalla ditta D.R. Service nell’anno 2017;

Ritenuto:

- di dover liquidare quanto dovuto per i lavori su descritti alla ditta D.R Service per un importo di € 1.220,00 iva compresa

### **DETERMINA**

Per le ragioni precisate in narrativa:

- di prendere atto del rapporto di regolare esecuzione controfirmato dal tecnico Teodosio Franco;
- di liquidare e pagare alla ditta D.R. Service, la somma complessiva di 1.220,00 IVA compresa, resasi necessaria per l'esecuzione dei lavori di manutenzione relativi alla sostituzione di una vetrata, riparazione serrature e manutenzione sopraluce fisso con struttura in alluminio come da lista di liquidazione n° 14615/2020 allegata unitamente al DURC al presente provvedimento quale parti integrali e sostanziali;
- che la somma è imputata al conto 715.100.00005 per € 1.220,00 esercizio 2017;
- di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
- di demandare al Dirigente dell'Area Gestione Risorse Finanziarie il pagamento di quanto dovuto alla Ditta interessata;
- di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71510000005 - Manut. ordin. sugli immobili e loro pertinenze	2017	1.220,00

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **09/11/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
sig. Domenico Roveto

## LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 14615

Del 21/05/2020

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;  
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;  
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;
- (2) Decorsi 30 gg dalla richiesta;
- (3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: AREA TECNICA  
Assegnatario: T85-AREA TECNICA PO MONOPOLI-CONVERS e DSS12

---

**PRG. SPESA: 2017 / 121 - MANUTEN. ORD. IMMOBILI E PERTINENZE**

**CONTO: 7151000005 MANUTEN. ORD. IMMOBILI E PERTINENZE**

---

**Fornitore: (62634) D.R. SERVICE DI MODUGNO ROSSANA**

MOD PAG: BON. SU C/C DEDICATO LEGGE 136/2010 IBAN: IT56S0101041652100000001799

<u>Prot. Elettr.</u>	<u>Data Reg.</u>	<u>Numero Doc.</u>	<u>Data Doc.</u>	<u>Importo</u>	<u>Codice CIG</u>	<u>Num. Ordine</u>	<u>Data Ordine</u>
0000UFUHO20000342301	21/03/2017	FATTPA 4_17	14/03/2017	€ 1.220,00	Z431DD1A6	T2017/243	14/03/2017

<u>CIG</u>	<u>CUP</u>	<u>Importo</u>
Z431DD1A6		€ 1.220,00

**Totale Fornitore - 62634 € 1.220,00**

**TOTALE CONTO - 7151000005 € 1.220,00**

**TOTALE PRG. SPESA - 2017 / 121 € 1.220,00**

---

<b>TOTALE FATTURE LIQUIDATE</b>	<b>€ 1.220,00</b>
---------------------------------	-------------------

**TOTALE FATTURE DEL CONTO 7151000005 € 1.220,00**

---

**TOTALE IMPORTO DEL CIG Z431DD1A6 € 1.220,00**

---

Operatore:  
IVANA SANTORO

IL REFERENTE AMMINISTRATIVO

## Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_29778376	Data richiesta	25/10/2021	Scadenza validità	22/02/2022
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	D.R. SERVICE DI DI MODUGNO ROSSANA
Codice fiscale	DMDRSN77M58H645R
Sede legale	VIA MAZZACANE, 68 70037 RUVO DI PUGLIA (BA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.  
I.N.A.I.L.  
CNCE

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.