

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0012539	10/11/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Struttura Burocratico Legale	111010202

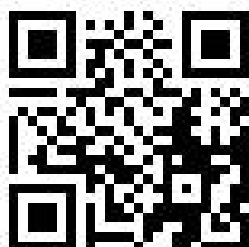
OGGETTO:

Liquidazione saldo competenze professionali avv. D. Somma per l'attività difensiva espletata nell'ambito del proc. penale n. 7536/06 RGNR dinanzi al Tribunale di Bari. Spesa complessiva € 2.415,92.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Pusateri Patrizia	08/11/2021 14:34
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Pusateri Patrizia	08/11/2021 14:34
Direttore/Responsabile di Struttura	Trotta Edvige	09/11/2021 16:19

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

PREMESSO che

- con Deliberazione n. 1304/D.G. del 11.07.2017 e relativa Convenzione professionale debitamente sottoscritta, la ASL BA, conferiva incarico professionale all'Avv. Damiano Somma del Foro di Bari, al fine di rappresentare e costituire l'Azienda quale Parte Civile nell'ambito del procedimento penale n. 7536/2006 R.G.N.R. e n. 9080/2008 RG GIP dinanzi al Tribunale Penale di Bari, per chiedere il riconoscimento di tutti i danni subiti dalla ASL BA a seguito delle condotte delittuose contestate agli imputati;

- con il suddetto atto deliberativo si provvedeva, altresì, a liquidare un acconto sulle maturande competenze professionali della somma di € 1.400,00, oltre RSG al 15% ed accessori dovuti per legge, per un totale lordo complessivo di € 2.042,77;

CONSIDERATO che

- l'avv. Somma provvedeva alla regolare costituzione della ASL BA, quale Parte Civile nell'ambito del richiamato procedimento penale, chiedendo il riconoscimento della penale responsabilità degli imputati per le condotte antiggiuridiche ascritte agli stessi, nonché, il risarcimento dei danni subiti dall'Azienda Sanitaria;

- il procedimento penale in questione si definiva giusta sentenza n. 2686/2020 resa dal Giudice Monocratico del Tribunale di Bari in data 28.09.2020 e depositata il 18.11.2020, divenuta irrevocabile;

- l'avv. Damiano Somma, avendo portato a termine l'incarico difensivo a difesa della ASL BA, ha chiesto con nota pec del 25.02.2021 la liquidazione del saldo delle competenze professionali maturate in Suo favore per l'attività difensiva espletata, per la somma complessiva lorda pari ad € 2.415,92;

RILEVATO che

- è stata avviata dalla S.B.L. l'istruttoria contabile relativa al pagamento degli onorari spettanti all'avv. Somma, verificando la congruità della nota spese in conformità alla Convenzione sottoscritta dal professionista in questione, quantificando il compenso dovuto a saldo nella somma complessiva lorda di € 2.415,92, al netto dell'acconto già liquidato in corso di causa;

- a seguito del completamento della predetta istruttoria, la S.B.L. comunicava al professionista in questione le risultanze contabili, giusta nota prot. az. n. 85265 UOR7/SL del 02.07.2021, provvedendo altresì, a richiedere il certificato di regolarità contributiva rilasciato dalla Cassa Forense in corso di validità;

EVIDENZIATO che

- l'avv. Somma ha, quindi, emesso la fattura elettronica n. 1 del 12.07.2021, registrata in contabilità aziendale in data 16.07.2021, con prot n. 114086 nel rispetto della vigente normativa sull'obbligo di fatturazione elettronica;
- con nota pec del 17.09.2021, acquisita al prot. az. n. 137256 UOR07/SL del 03.11.2021, l'avv. Somma contestava la richiesta di rilascio del DURC, esplicitando la non debenza dell'attestazione di regolarità contributiva;

RITENUTO

di procedere alla liquidazione in favore dell'avv. Damiano Somma, del saldo delle competenze professionali maturate per la difesa tecnica dell'Ente nel procedimento penale in epigrafe indicato e nei termini già stabiliti in Convenzione, senza calcolare l'IVA, attesa l'adesione del professionista al "regime fiscale forfetario";

DETERMINA

per le ragioni espresse in narrativa, che qui di seguito si intendono integralmente riportate di:

- liquidare e conseguentemente pagare in favore dell'avv. Damiano Somma, la somma complessiva di € 2.415,92 al lordo delle ritenute erariali, di cui € 92,92 per CPA al 4%, giusta fattura n. 1/E del 12.07.2021, registrata in contabilità in data 16.07.2021, con prot. az. n. 114086, allegato non pubblicabile ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.;
- disporre che il relativo pagamento venga effettuato mediante bonifico bancario sul conto corrente intestato al predetto professionista;
- disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento secondo le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010;
- stabilire che la spesa complessiva di € 2.415,92 riveniente dal presente provvedimento viene imputata sul Conto Economico Aziendale n. 230.120.00105 "Fondo Rischi vertenze giudiziarie e contenziosi" così come accantonata in sede di chiusura dell'esercizio finanziario dell'anno 2017;
- procedere al rilascio della somma di € 947,38 pari alla differenza positiva tra accantonamento ed utilizzo, imputandola sul conto aziendale n. 764.110.00040 "altri ricavi e proventi", giusta nota circolare A.G.R.F. prot. n. 276558 del 23.10.2019;
- trasmettere il presente provvedimento all'A.G.R.F., a cura della S.B.L.;

- notificare il presente provvedimento all'avv. Damiano Somma, all'indirizzo di posta elettronica del predetto professionista, a cura della S.B.L.;
- pubblicare il presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente – sotto sezione Consulenti e Collaboratori, presente sul sito web aziendale, ai sensi dell'art. 15, D. Lgs. n. 33/2013;
- demandare per competenza l'esecuzione del presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Finanziarie, che dovrà trasmettere alla S.B.L. copia del mandato di pagamento esitato. Tutta la documentazione richiamata nel presente provvedimento e acquisita agli atti della S.B.L.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
23012000105 - Fondo rischi per cause civili ed oneri processuali	2017	2.415,92
76411000040 - Altri ricavi e proventi	2021	947,38

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **10/11/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto