

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0012605	10/11/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 11 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141110199

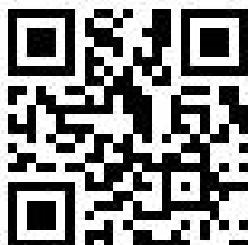
### OGGETTO:

DSS 11- Liquidazione fattura dell' importo di € 626,30 in favore della Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS Spa per noleggio fotocopiatrici.  
C.I.G. ZD82C26AEE

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Di Bari Laura	08/11/2021 11:55
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Di Bari Laura	08/11/2021 11:55
Dirigente SPTA	Forcella Roberto	09/11/2021 08:58
Direttore/Responsabile di Struttura	Carminucci Giuseppe	10/11/2021 10:16

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30.12.2009;  
Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020;

- Sulla base di conforme istruttoria della Direzione Amministrativa DSS 11

**Il Direttore della Struttura DSS n.11  
Dott. Giuseppe Carminucci**

**HA ADOTTATO**

la seguente determinazione:

**- Premesso che:**

- Con Delibera del Direttore Generale **n. 1832 del 03/10/2014**, esecutiva ai sensi di legge, questa ASL ha aderito alla convenzione stipulata tra la CONSIP 23 e la Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA Spa per l' acquisizione in noleggio di macchine fotocopiatrici dislocate presso le strutture amministrative e sanitarie della ASL Bari per la durata di 60 mesi;

- che con Deliberazione del Direttore generale n. 762 del 09/06/2020 avente ad oggetto: A.G.P. adesione a Convenzione CONSIP 30 per fornitura di n. 223 Apparecchiature Multifunzione in noleggio per l' espletamento delle attività istituzionali delle Strutture Amministrative e Sanitarie dell' ASL BA – durata 60 mesi;

- Accertato che al DSS 11 sono state consegnate e installate n.6 fotocopiatori presso le strutture territoriali di Mola di Bari, Rutigliano e Noicattaro;

**Riscontrata** la regolarità della fattura emessa dalla Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA Spa riferita al **canone dal 13/05/2021 al 12/08/2021** per le fotocopiatrici in uso presso il DSS 11 come indicato sulla stessa, ed elencata nella sotto citata lista di liquidazione per un importo complessivo di **€ 626,30** = IVA compresa;

<b>N.LISTA</b>	<b>DATA</b>	<b>N. FATTURA</b>	<b>DATA</b>	<b>IMPORTO</b>
21613	04/11/2021	1010706857	26/08/2021	€ 626,30

**Verificata** la conformità della fattura presente, regolarmente registrata;

**Acquisito** agli atti il relativo DURC da cui si evince la regolarità contributiva;

## DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

-di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48 bis del DPR 602/1973;

- di procedere alla liquidazione della fattura, in favore della Ditta KYOCERA DOCUMENTS SOLUTIONS ITALIA Spa, per i canoni delle n. 6 macchine fotocopiatrici in dotazione presso le strutture amministrative e sanitarie di questo DSS 11, per un importo complessivo di € 626,30 , iva compresa;

Il Dirigente della Struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di € **626,30** viene imputata al seguente conto:

**ESERCIZIO 2021**    Conto 71810000010    € **626,30** ;

- Il Dirigente della Struttura dichiara altresì che la documentazione a supporto del presente provvedimento di liquidazione, è trattenuta in custodia presso la Direzione Amministrativa - Ufficio Economato del D.S.S. n. 11 Mola di Bari

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71810000010 - Canone per centri elettrocontabili ed assimilati	2021	626,30

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 1, co. 505, l. 208/2015 disposizione speciale rispetto all'art. 21 del d.lgs. 50/2016)

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **10/11/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
Il Dirigente Amministrativo

## Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_29462518	Data richiesta	02/10/2021	Scadenza validità	30/01/2022
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA
Codice fiscale	01788080156
Sede legale	VIA MONFALCONE, 15 20132 MILANO (MI)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



Regione Puglia  
ASL BA  
via LUNGOMARE STARITA, 6  
70132 - BARI (BA)

Pag. 1

## LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 21613

Del 04/11/2021

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;  
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;  
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;
- (2) Decorsi 30 gg dalla richiesta;
- (3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: DSS.11  
Assegnatario: D06-DSS11 MOLA-RUTIGLIANO-NOICATTARO

**PRG. SPESA: 2021 / 1590 - CANONE NOLEGGIO CENTRI ELETTROCONTA**

**CONTO: 7181000010 CANONE NOLEGGIO CENTRI ELETTROCONTABILI**

**Fornitore: (42319) KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA**

MOD PAG: BON. SU C/C DEDICATO LEGGE 136/2010 IBAN: IT59P0200801642000105490755

<u>Prot. Elettr.</u>	<u>Data Reg.</u>	<u>Numero Doc.</u>	<u>Data Doc.</u>	<u>Importo</u>	<u>Codice CIG</u>	<u>Num. Ordine</u>	<u>Data Ordine</u>
0000UFUHO20001595707	30/08/2021	1010706857	26/08/2021	€ 626,30	ZD82C26AEE	E2021/4918	08/10/2021

<u>CIG</u>	<u>CUP</u>	<u>Importo</u>
ZD82C26AEE		€ 626,30

**Totale Fornitore - 42319 € 626,30**

**TOTALE CONTO - 7181000010 € 626,30**

**TOTALE PRG. SPESA - 2021 / 1590 € 626,30**

<b>TOTALE FATTURE LIQUIDATE</b>	<b>€ 626,30</b>
---------------------------------	-----------------

**TOTALE FATTURE DEL CONTO 7181000010 € 626,30**

-----  
TOTALE IMPORTO DEL CIG ZD82C26AEE € 626,30

Operatore:  
LAURA DIBARI

IL DIRETTORE  
A.S.L. BA - D.S.S. N. 11  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott. Roberto Forcella