

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0012626	10/11/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 11 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141110199

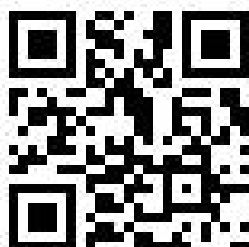
OGGETTO:

DSS 11 - progetto obiettivo " contributo economico straordinario - c.e.s. COVID 19" - liquidazione competenze.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Forcella Roberto	10/11/2021 13:12
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Forcella Roberto	10/11/2021 13:12
Dirigente SPTA	Forcella Roberto	10/11/2021 13:12
Direttore/Responsabile di Struttura	Carminucci Giuseppe	10/11/2021 13:12

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/04/2020;

Premesso

La Regione Puglia con DGR 687 del 12 maggio 2020 ha istituito un contributo economico straordinario (C.E.S. COVID 19) a favore delle persone residenti in Puglia con gravissima disabilità e in condizione di non autosufficienza, assistiti presso il proprio domicilio, in ragione delle criticità nell'accesso ai servizi sanitari, sociosanitari e sociali determinati dalla pandemia COVID – 19;

successivamente con A.D. 384 del 20 maggio 2020 è stata disciplinata la procedura di accesso;

che con nota prot. 45742/2020 del 19/08/2020 la Direzione Aziendale ed il Presidente dell'OIV ASL BA comunicavano l'approvazione del progetto obiettivo ADC 2020 per un costo complessivo di € 7.316,46 ripartito in €. 2.151,90 a favore del personale della Dirigenza medica e sanitaria e €. 5.164,56 a favore del personale del comparto;

che presso il DSS11 si è proceduto ad espletare tutte le relative attività quali le visite mediche domiciliari, la verifica delle istanze pervenute l'attribuzione dell'esatto punteggio e la liquidazione delle somme spettanti agli assistiti ammessi al contributo;

che l'attività di che trattasi è stata espletata in orari diversi da quelli istituzionali di servizio;

che si è proceduto in tal senso al controllo delle timbrature di servizio ed alla verifica di assenza di debito orario;

che rispetto al budget assegnato di € 7.316,46, in base alle ore effettuate dai vari operatori di diverse qualifiche risultano dovuti compensi per un totale di € 6.532,38 ripartito in €. 2.151,00 per la Dirigenza Medica e €. 4.381,38 per il personale del comparto del DSS 11;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate

Di liquidare le competenze spettanti a favore del personale specificato nell'allegato elenco riportato nel “ file privacy” e comunicato all'Ufficio Rilevazione Presenze del DSS 11.

Di autorizzare lo stesso Servizio Rilevazione Presenze del DSS11 alla conseguente liquidazione delle somme spettanti, con le competenze del mese di **NOVEMBRE 2021**.

I sottoscritti attestano, altresì, la legittimità e conformità del presente provvedimento alla vigente normativa regionale e nazionale.

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art.6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c.3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recapito, a livello aziendale, alla Parte II, par.1 , lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 –bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
72110500040 - Competenze da fondo produttivit... Dirigenza Medica e Veterinaria ...	2021	2.151,00
72710500240 - Competenze da fondo produttivit... Comparto R.Tecnico Tempo ...	2021	4.381,38

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
111010213	Affari Generali
1120101	Area Gestione Risorse Umane
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 3 (tre) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **10/11/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto