

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0012708	11/11/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 14 - Uffici di staff e amministrativi	141140199

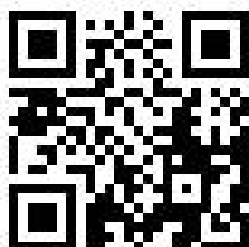
OGGETTO:

DSS14: Affidamento diretto nei confronti della Ditta N.T.O. Colella S.r.l. per riparazione e sostituzioni accessori carrozzina elettrica, per un'assistita del Dss14. CIG: Z8F33D5CE4. Importo: 1.112,25

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Speziale Chiara	10/11/2021 11:35
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Speziale Chiara	10/11/2021 11:35
Direttore/Responsabile di Struttura	Gigantelli Vincenzo	11/11/2021 10:59

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Il Direttore del Distretto Socio Sanitario n. 14 - PUTIGNANO
Dott. Vincenzo Gigantelli

Viste:

- la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 20/04/2020;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 1302 del 23/07/2021;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 1886 del 29/10/2021;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 1261 del 11.07.2016 di approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs.n. 50 /2016.

Ha adottato la seguente determinazione:

Premesso:

- che è pervenuta all'Ufficio Assistenza Protesica del Distretto n° 14 richiesta di riparazione di n. 1 Carrozzina elettrica a batteria, per una assistita afferente al medesimo DSS14, tale M.M.,
- che il Dirigente Medico Fisiatra del Dss 14, Dott.ssa Samanta Miccoli, in data 09/11/2021 con annotazione in calce alla predetta richiesta, ha autorizzato la riparazione del predetto presidio;
- in base al precedente nomenclatore adottato con D.M. 332/1999, i servizi di sostituzione, manutenzione ovvero generiche riparazioni, attenevano a precise voci di costo, a carico dell'Amministrazione precedente;
- che il nuovo nomenclatore, adottato con Del. D.G. 1302 del 23/07/2021, confermato con Del. D.G. n. 1886 del 29/10/2021 non prevede più tali voci;
- la riparazione del presidio si rivela molto opportuna giacchè l'acquisto in sostituzione di un nuovo ausilio simile, comporterebbe un notevolissimo aggravio di spesa;
- che, considerato d l'art. 1) lett. a) del Regolamento Aziendale che disciplina le procedure d'acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art 36) del D. Lgs. 50/2016 dispone che per la fornitura di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00== è consentito l'affidamento diretto da parte del RUP previa analisi di congruità,

- che l'assistita ha fatto pervenire un preventivo da parte di un fornitore di fiducia relativo alle riparazioni in parola, per complessivi € 1.069,47, esclusa Iva (4%), acquisito agli atti dell'istruttoria,
- che da una verifica dei prezzi proposti dalla Ditta suggerita dall'assistito si è rilevata la congruità degli stessi,
- che per il suddetto affidamento è stato acquisito dall'AVCP il **CIG: Z8F33D5CE4** con importo € 1.069,47 (Iva al 4% esclusa).

Ritenuta la legittimità dell'affidamento per cui si procede, in considerazione delle disposizioni richiamate, nonché la necessità di garantire celermente la riparazione del presidio

DETERMINA

Per i motivi indicati in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

- di affidare la riparazione in parola, alla ditta **N.T.O. Colella S.r.l. con sede legale in San Cassiano (LE) – P.IVA 02473470751** relativa a:

COD.	DESCRIZIONE	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO (IVA al 4% esclusa)	PREZZO TOTALE (IVA al 4% esclusa)
12.24.03.606	Mot/c.el. Smont.rimont.d7 parti in sostit.	1	€ 48,30	€ 48,30
12.24.06.603	Mot/c.el. Sedile in materiale lavabile	1	€ 38,11	€ 38,11
12.24.21.603	Carrozz.elettrica- ruota motrice completa	2	€ 67,78	€ 135,56
12.24.24.603	Car.elett - Batteria da 12 V.c/elettrolita	2	€ 67,78	€ 135,56
12.24.03.612	Mot/c.el. Regolatore elet. Tipo integrale	1	€ 677,50	€ 677,50
12.24.21.556	C.pieg. Ruota picc. 0-200	2	€ 17,22	€ 34,44
TOTALE (IVA al 4% inclusa)				€ 1.112,25

- imputare la spesa di **€ 1.112,25 Iva al 4% inclusa** al Bilancio di Previsione 2021 alla voce Assistenza Protesica tramite strutture private sul conto economico N° 706.115.00005;
- di trasmettere copia del presente atto all'Area Gestione Patrimonio ASL BA per rettifica del predetto contratto chiuso;
- di procedere alla pubblicazione dell'atto nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della ASLBA, ai sensi dell'art. 37, c.1, lett. B) D.Lgs. n: 33/2013 ed art. 29, c.1 , D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., e sul PortaleEmpulia.

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70611500005 - Assistenza protesica tramite strutture private	2021	1.112,25

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112040101	Area Gestione Patrimonio
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **11/11/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto