

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0012870	16/11/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 4 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141040199

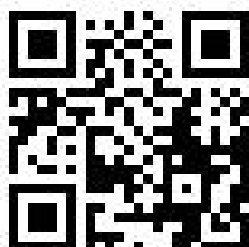
OGGETTO:

DSS4- Liquidazione straordinario al personale sanitario, per attività di screening-test sierologici diagnostici per SARS COV 2, riservato al personale scolastico docente e non docente delle scuole pubbliche iscritto ai MMG che non hanno aderito allo screening Periodo Settembre 2020.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Debernardis Lucia	12/11/2021 12:09
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Debernardis Lucia	12/11/2021 12:09
Dirigente SPTA	Lagreca Amalia	15/11/2021 11:29
Direttore/Responsabile di Struttura	Loverre Salvatore	15/11/2021 14:10

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

- Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30.12.2009
Vista la Determinazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020
- Sulla base di conforme istruttoria dell'U.O.S. Direzione Amministrativa

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO 4 f.f

HA ADOTTATO

ATTESO che per fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e non programmate, il personale in servizio presso questa Struttura è stato autorizzato dal Dirigente ad effettuare prestazioni in regime di lavoro straordinario nell'osservanza dell'art. 31 comma 3 del CCNL comparto Sanità.

PRESO ATTO dei contenuti dell'art. 31 comma 3 del CCNL Comparto Sanità che prevede che: “ Le Aziende ed Enti determinano le quote di risorse che in relazione alle esigenze di servizio preventivamente programmate ovvero previste per fronteggiare situazioni ed eventi di carattere eccezionale vanno assegnate alle articolazioni aziendali individuate dal D. Lgs. 502 del 1992 (distretti, presidi ospedalieri, dipartimenti ecc.). L'utilizzo delle risorse all'interno delle unità operative delle predette articolazioni aziendali è flessibile, ma il limite individuale per il ricorso al lavoro straordinario non potrà superare, per ciascun dipendente, n. 180 ore annuali. “

RILEVATO che la Direzione Generale con nota prot. 48952/2020 del 07.09.2020, invitava i Direttori di Macrostruttura ad organizzare l'effettuazione dei test sierologici sul personale delle scuole.

RILEVATO che: i dipendenti in servizio presso questa Macrostruttura, così come identificati nell'allegato file privacy non soggetto a pubblicazione, hanno svolto lavoro straordinario per attività di screening-test sierologici diagnostici per SARS COV 2, riservato al personale scolastico docente e non docente delle scuole pubbliche iscritto ai MMG che non hanno aderito allo screening.

ACCERTATO CHE:

- Nel mese di Settembre 2020, sulla base di autorizzazioni formulate dal Direttore della macrostruttura, il personale ha effettivamente prestatato attività di lavoro in regime straordinario così come risulta dalle verifiche effettuate dall'Ufficio di Rilevazione delle Presenze circa la corrispondenza tra le ore autorizzate e ore timbrate nel sistema informatico aziendale (IASI);
- le prestazioni lavorative in regime di straordinario per i mesi oggetto della presente liquidazione ammontano complessivamente **in 88,35 ore**, cui si allega il diritto alla liquidazione delle indennità contrattuali secondo le indicazioni contrattuali;
- Le prestazioni lavorative in regime di straordinario sono state effettuate nei limiti di cui alle indicazioni numeriche riportate a fianco di ciascun dipendente, così come si rileva dai tabulati allegati alla presente determinazione di cui fanno parte integrante, e rispettano i limiti contrattualmente previsti;
- Le prestazioni sono state effettivamente rese dai dipendenti per attività di screening-test sierologici diagnostici per SARS COV 2, riservato al personale scolastico docente e non docente delle scuole pubbliche iscritto ai MMG che non hanno aderito allo screening.

- I dipendenti interessati dal presente provvedimento non presentano debito orario nei confronti dell'Amministrazione né avevano debito orario nel periodo in cui hanno effettuato lavoro straordinario.;

CONSIDERATO che fermo restando le verifiche amministrative effettuate in assenza di elementi impeditivi, il mancato pagamento vedrebbe, in caso di contenzioso promosso dai dipendenti, l'Amministrazione soccombere, con conseguente aggravio di costi, a causa della preventiva autorizzazione rilasciata dal Dirigente, cui si collega, a fronte dell'effettiva erogazione delle prestazioni, il diritto al pagamento;

RICHIAMATA la nota prot. 262956/uor2 del 10.10.2020 con la quale il Direttore dell'AGRU dispone alle macrostrutture l'adozione del provvedimento di liquidazione delle competenze accessorie, a fronte dell'automatismo previsto dal sistema informatico che determina la liquidazione delle ore timbrate purchè le siano validate dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO di dover approvare i predetti tabulati ai fini della liquidazione delle indennità con le competenze del mese dicembre 2021;

DETERMINA

- **DI DARE ATTO** che nel mese di Settembre 2020 in esecuzione di autorizzazioni formulate dal Direttore della macrostruttura, il personale sanitario, così come identificato nell'allegato file privacy non soggetto a pubblicazione, ha svolto prestazioni di lavoro straordinario per attività di screening-test sierologici diagnostici per SARS COV 2, riservato al personale scolastico docente e non docente delle scuole pubbliche iscritto ai MMG che non hanno aderito allo screening, cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità prescritte dalla vigente normativa contrattuale di settore- Art. 38 C.C.N.L. Comparto 07.04.1999 e art. 39 C.C.N.L. 20.09.2001. giusto quanto riportato nei tabulati allegati alla presente determinazione di cui fanno parte integrante;
- **DI PRENDERE ATTO** delle verifiche effettuate dal Responsabile del procedimento, così come espresse in narrativa, tutte con esito positivo;
- **DI DARE ATTO** che il conto di Bilancio, cui registrare le somme derivanti dal presente provvedimento, è il 721.105.00235" Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi Comparto Ruolo Sanitario a Tempo Indeterminato.
- **DI APPROVARE** i tabulati così come rivenienti dal sistema di Gestione del Personale;
- **DI AUTORIZZARE** l'Area Gestione del Personale alla conseguente liquidazione delle indennità con le competenze di dicembre 2021
- **DI DARE** immediata esecutività al presente provvedimento al fine di consentire la corresponsione delle indennità di cui trattasi unitamente al pagamento dello stipendio del mese di dicembre 2021;

“Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6-7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c.9, let. e), l. 190/2012- quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, let. c) del vigente PTPCT- tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all' art.35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
72110500235 - Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi Comparto ...	2020	0,00

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
1120101	Area Gestione Risorse Umane
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE**

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **16/11/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto