

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0013088	18/11/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 10 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141100199

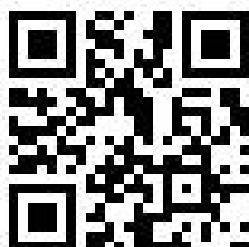
OGGETTO:

DSS 10 TRIGGIANO - RINNOVO AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO PER ULTERIORI N° 7 MESI (DA DICEMBRE 2021 A GIUGNO 2022), DI N° 1 BIOMETRO OTTICO OCCORRENTE ALL'U.O.S.V.D. DI OFTALMOLOGIA DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N°10 DI TRIGGIANO CIG ZCE33F07B5.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Volpe Anna	18/11/2021 09:03
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Volpe Anna	18/11/2021 09:03
Dirigente SPTA	Zonno Nicola	18/11/2021 10:27
Direttore/Responsabile di Struttura	Ditolve Angelamaria	18/11/2021 11:29

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE DEL D.S.S. N. 10

“Dr.ssa Angelamaria Ditolve”

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020;

Premesso

- che con nota prot.57161 del 09/10/2020 l'Area Gestione del Patrimonio della Asl di Bari ha delegato il PO Di Venere dell'ASL BA all'espletamento di apposita procedura volta all'acquisizione del servizio di noleggio, della durata di n.6 mesi eventualmente prorogabile **per ulteriori n.3 mesi, di n°1 Biometro Ottico da destinare alla U.O.C. di Oftalmologia del Distretto Socio Sanitario n.10 di Triggiano (BA)**, nelle more dell'avvio della procedura di gara aziendale per l'acquisizione della fornitura di elettromedicali da destinare alle Oftalmologie della Asl Ba, a causa della riscontrata urgenza delle medesime dichiarate fuori uso;
- che l'apparecchiatura di che trattasi è stata inserita nel Piano degli Investimenti adottato con Deliberazione del Direttore Generale n.2534 del 30/12/2019, così come specificato nella succitata nota prot.57161 del 09/10/2020;
- che, in data 04/12/2020 a mezzo mail, il Dirigente Medico Responsabile del Day Service del D.S.S.10, dr. Vincenzo Denicolò, ha trasmesso al PO Di Venere il modulo di acquisizione concernente il servizio di noleggio di n.1 biometro ottico, specificando il materiale di consumo necessario all'utilizzo dello stesso, autorizzato dal Direttore del Distretto Socio Sanitario n.10, dr.ssa Angelamaria Ditolve;
- che con protocollo PI323938-20 del 04/12/2020, fascicolo FE033047 **il PO Di Venere** ha avviato procedura negoziata, in un lotto unico ed indivisibile, sul Portale Telematico EmPulia, invitando tutte le n.1053 ditte iscritte, al momento dell'avvio della procedura di gara, alle categorie merceologiche relative all' Oftalmologia – Apparecchiature Specifiche n.121600000 ed Attrezzature Sanitarie n.120000000, utilizzando quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo, trattandosi di un servizio di noleggio, della durata di n.6 mesi eventualmente prorogabile per ulteriori n.3 mesi, da esperirsi nelle more dell'avvio della procedura di gara aziendale, il tutto in esecuzione del Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto in economia approvato con Deliberazione del Direttore Generale n.1261 dell'11.07.2016.

Preso atto dalla Determina del PO Di Venere

- che al termine per la presentazione delle offerte, stabilito nel giorno 21/12/2020 alle ore 10:00, è pervenuta al **PO Di Venere** n.1 offerta dalla ditta **Carl Zeiss Spa**;
- della clausola prevista dagli atti di gara con cui la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua sia tecnicamente che economicamente;
- che, a seguito della verifica concernente la presenza/completezza della documentazione amministrativa presentata in gara, la succitata ditta è stata ammessa dal **PO Di Venere** al prosieguo di gara, con prot. Empulia PI339144-20 del 21/12/2020;

- del modulo di offerta economica, presentato sul Portale Telematico Empulia dalla ditta **Carl Zeiss Spa** da cui si evince che ha offerto il servizio di noleggio semestrale di n° **1 Biometro Ottico IOLMASTER 700**, cod.000000-2175-283, di marca Carl Zeiss con relativa stampante al prezzo complessivo di €9.260,00=IVA esclusa, comprensivo del materiale di consumo richiesto che sarà consegnato in un'unica soluzione al momento dell'avvio del noleggio, (canone mensile di noleggio pari ad €1.420,00=IVA esclusa, n.10 risme di carta A4 al prezzo unitario di €4,00=IVA esclusa e n.10 toner per stampante al prezzo unitario di €70,00=IVA esclusa);
- della valutazione di conformità espressa dal Responsabile del Day Service Oculistica del D.S.S. n.10, dr. Vincenzo Denicolò di concerto con il Dirigente Medico, dr. Giuseppe Ranieri, in cui hanno dichiarato che il prodotto offerto dalla ditta **Carl Zeiss spa** è conforme a quanto richiesto negli atti di gara;
- della dichiarazione, fornita in ottemperanza al D.P.R. 445/2000, in cui la succitata ditta ha dichiarato al **PO Di Venere** che il prezzo offerto è allineato al miglior prezzo applicato alle altre Strutture del Sistema Sanitario Nazionale.

Vista

- la Deliberazione del Direttore del Generale n.1261 del 11.07.2016 avente ad oggetto “*A.G.P. Approvazione Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell’art.36 del D. Lgs. n° 50/2016*”;
- l’art. 6 della citata deliberazione n° 1261 del 11.07.2016 che dispone che “per ogni acquisizione in economia, da eseguirsi, di norma, mediante utilizzo di procedure telematiche, si opererà attraverso il Responsabile Unico del Procedimento, i cui compiti e funzioni nonché i requisiti di professionalità sono dettagliatamente previsti dall’art.31 del D.Lgs.vo n° 50/2016, a cui si rinvia espressamente per quanto non disciplinato dal presente Regolamento”;
- l’art.3 del precitato Regolamento Aziendale secondo il quale per le procedure di valore inferiore ad euro 40.000,00 non è previsto il provvedimento a contrattare;
- l’art. 8 del “*Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria*” secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo superiore ad € 5.000,00 e sino ad € 40.000,00IVA esclusa, si perfezioneranno mediante scambio di lettera commerciale regolarizzata in bollo;
- l’art.36, comma 2 del D. Lgs.vo n° 50/2016 e ss.mm.ii..

Preso atto che

- in data 8 ottobre 2021, con Nota Prot. n° 64713/2021 datata 07/10/2021, il Dirigente Amministrativo Responsabile dell’U.O.S. “*Acquisizione attrezzature e beni mobili*” dell’Area Gestione Patrimonio dell’ASL BA, dott. Giuseppe Volpe, ha comunicato alla Direzione Distrettuale che per il momento l’ASL BA, a causa della perdurante assenza di finanziamenti, non ha avviato alcuna gara aziendale avente ad oggetto tali apparecchiature sanitarie per oculistica, pertanto ravvisa la necessità di affidare in “*noleggio*” tali beni almeno **sino al 30 giugno 2022**, al fine di garantire la prosecuzione delle attività assistenziali;

Viste

- la Nota del 21 luglio 2021 a firma del Dirigente Medico del Day Service Oculistica del DSS n° 10, dott. Vincenzo Denicolò, (pervenuta al DDS 10 il 22 luglio 2021), che considerati i positivi risultati raggiunti nel corso del 2021, reputava necessario prorogare di ulteriori 3 mesi il servizio di noleggio dell’apparecchiatura di che trattasi;
- la Nota del 28 ottobre 2021 a firma del Dirigente Medico del Day Service Oculistica del DSS n° 10, dott. Vincenzo Denicolò, (pervenuta al DDS 10 il 29/10/2021), che considerati i

positivi risultati raggiunti nel corso del 2021, reputava necessario prorogare di ulteriori mesi il servizio di noleggio dell'apparecchiatura di che trattasi, al fine di evitare disservizi per gli assistiti;

- l'autorizzazione (a procedere secondo quanto già indicato dall'Area Gestione Patrimonio dell'ASL BA), appositamente postillata sulla predetta nota del 28 ottobre 2021 da parte del Direttore del DSS n° 10 di Triggiano, dott.ssa Angelamaria Ditolve;

Preso atto

- della richiesta trasmessa dal DSS n° 10 di Triggiano con Nota Prot. n° 115235 del 17 settembre 2021 indirizzata alla **Carl Zeiss spa** con sede legale a Milano - P.I. 00721920155, avente ad oggetto l'eventuale rinegoziazione dei futuri canoni di noleggio della predetta attrezzatura per un eventuale futura proroga oltre i 9 (nove) mesi già pattuiti con le suddette due determinazioni dirigenziali (una del Po Di Venere ed una del DSS n° 10) ed infine il valore residuo di riscatto;
- del riscontro e-mail della **Carl Zeiss spa** con sede legale a Milano - P.I. 00721920155, datato 21 settembre 2021 con cui la ditta propone di prorogare il servizio di che trattasi ai medesimi prezzi precedentemente proposti, senza alcuna rinegoziazione;

Considerato

- che il valore imponibile dichiarato dalla **Carl Zeiss spa** con sede legale a Milano - P.I. 00721920155 del **Biometro Ottico** è pari ad € **53.500,00** oltre Iva al 22%;
- che il valore imponibile del servizio di noleggio della predetta attrezzatura sino al 30 giugno 2022 sarebbe pari ad € **24.693,28** oltre Iva al 22%, e quindi capiente rispetto al predetto valore, al fine di effettuare la presente proroga;

Ravvisata

- la necessità di prorogare il servizio di noleggio della predetta attrezzatura per oculistica, visto che la stessa è utilizzata pienamente, così come dichiarato con nota del 28 ottobre 2021 dal Dirigente Medico del DSS n° 10, dott. Vincenzo Denicolò, e che il mancato rinnovo bloccherebbe il 90% di tutta l'attività del Day Service del DSS n° 10 di Triggiano, con incommensurabile danno per i pazienti;

Evidenziato

che in occasione della presente **proroga** della fornitura del servizio di noleggio per **ulteriori n° 7 mesi (da dicembre 2021 a giugno 2022)** n° **1 Biometro Ottico** è stato attribuito dal DSS n° 10 di Triggiano in data 16/11/2021 il seguente codice Cig: **ZCE33F07B5**;

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa indicato e che qui s'intende integralmente riportato:

di recepire le risultanze della procedura negoziata telematica, per il servizio di noleggio di n° 6 mesi, avviata dal PO Di Venere ai sensi degli artt.36, comma 2 e 58 del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii, il rinnovo di n° 3 (tre) mesi previsti con Determinazione Dirigenziale n° 9533 del 24/08/2021, e la ulteriore proroga concernente il **servizio di noleggio di n° 7 mesi (da dicembre 2021 a giugno 2022)** per n° **1 Biometro Ottico IOLMASTER 700** con relativa stampante, comprensivo di materiale di consumo necessario all'utilizzo dell'apparecchiatura, così come previsto dalla Determinazione Dirigenziale della Direzione Amministrativa del PO Di Venere n° 15144 del

23/12/2020, al canone mensile imponibile di € **1.543,33** (IVA esclusa), occorrente alla U.O.S.V.D. di Oftalmologia del Distretto Socio Sanitario n.10 di Triggiano (BA), SmartCIG: **ZCE33F07B5**;

di affidare e prorogare la fornitura (per **ulteriori n° 7 mesi da dicembre 2021 a giugno 2022**) del servizio di noleggio di n° 1 **Biometro Ottico IOLMASTER 700** con relativa stampante, comprensivo di materiale di consumo necessario all'utilizzo dell'apparecchiatura, così come previsto dalla Determinazione Dirigenziale della Direzione Amministrativa del PO Di Venere n° 15144 del 23/12/2020, alla ditta **Carl Zeiss spa** con sede legale a Milano - P.I. 00721920155;

di prendere atto che la spesa complessiva concernente la fornitura del servizio di noleggio di **n° 7 mesi (da dicembre 2021 a giugno 2022)** ammonta ad € **13.180,03** IVA inclusa, di cui imponibile pari ad € **10.803,31** (€ 1.543,33 x 7 mesi), ed IVA pari ad € **2.376,72** ed è da imputare al conto economico n. 718.100.00015 "Canoni di noleggio Attrezzature Tecnico Sanitarie" così come segue:

- **1 mese, dicembre 2021**, imponibile € 1.543,33, Iva al 22% per € 339,53, per un totale di € **1.882,86** del Bilancio di Competenza dell'Anno 2021;
- **6 mesi, da gennaio 2022 a giugno 2022**, imponibile € 9.259,98 (€ 1.543,33 x 6 mesi), Iva al 22% per € 2.037,19, per un totale di € **11.297,17** del Bilancio di Competenza dell'Anno 2022.

di notificare il presente provvedimento, ai sensi dell'art.76, comma 5, lett. a) alla ditta aggiudicataria, all'A.G.P., titolare all'inserimento di apposito contratto in procedura Euis propedeutico all'emissione dei relativi ordini, alla U.O.C. di Ingegneria Clinica ed al Direttore Amministrativo del PO Di Venere, dott. Francesco Luongo;

di demandare all'Ufficio Liquidazioni del Distretto Socio Sanitario n.10 di Triggiano tutti gli adempimenti consequenziali al presente atto amministrativo: emissione degli ordinativi informatici, liquidazione fatture, ecc.

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6, 6-bis, Legge n° 241/90, art.t. 6, 7, e 13, c. 3, D.P.R. n° 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n° 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), Legge n° 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett.c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, del Decreto Legislativo n° 165/2001.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71810000015 - Canoni di noleggio per attrezz. tecnico sanitarie	2021	1.882,86
71810000015 - Canoni di noleggio per attrezz. tecnico sanitarie	2022	11.297,17

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 6 (sei) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **18/11/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto