

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0013107	19/11/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. San Paolo - Direzione Amministrativa	131010102

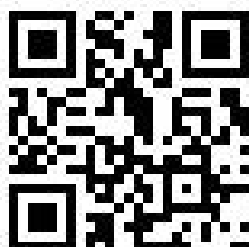
OGGETTO:

AREA OSPEDALIERA BARI NORD - P.O. S. PAOLO. Presa d'atto ed esecuzione sentenza n. 484/2021 del Tribunale di Bari - Sezione Lavoro

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Riflesso Doriana	18/11/2021 10:22
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Riflesso Doriana	18/11/2021 10:22
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	18/11/2021 13:45

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**Il Direttore della Struttura Operativa U.O.C.
Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord**

VISTE:

- la Deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/4/2020 “Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;

PREMESSO che:

- la sig.ra D.C.A., come identificata nell'allegato File Privacy non soggetto a pubblicazione, in servizio presso la UOC di Medicina Trasfusionale del P.O. S. Paolo con mansioni di collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Laboratorio Biomedico, con ricorso al Tribunale di Bari, depositato in data 09.04.2019, chiedeva la condanna della ASL BA al pagamento dei compensi spettanti per le prestazioni di medicina trasfusionale rese dall'equipe del Presidio, a far data dal 01.01.2013, in favore dei pazienti ricoverati presso la Casa di Cura S. Maria, l'IRCCS “Giovanni Paolo II” e la Casa di Cura la Madonnina - Nuova Sanità srl di Bari, in forza delle Convenzioni stipulate tra la ASL BA e ciascuna delle suddette strutture.
- il Tribunale di Bari - Sezione Lavoro, con sentenza n. 484 del 15.02.2021, accoglieva il ricorso e condannava la ASL BA “ *a corrispondere alla parte ricorrente le remunerazioni maturate per i titoli di cui sopra, oltre agli interessi legali e alla rivalutazione monetaria, con i limiti di cui all'art.22, comma 36, della L. 724/1994, a far tempo dalle singole scadenze sino all'effettivo soddisfo*”;

DATO ATTO che:

- sino a dicembre 2018, i rapporti tra la ASL BA e le summenzionate Strutture pubbliche e private prive di Servizio Trasfusionale, sono stati disciplinati da convenzioni e atti deliberativi, che prevedono il riconoscimento di compensi per le prestazioni di medicina trasfusionale rese al di fuori dell'orario di servizio, in funzione del fatturato prodotto e secondo i criteri di ripartizione previsti dall'art. 8 lett. D/1 del Regolamento ALPI ASL Ba;
- per il triennio 2019 – 2021, con Deliberazione D.G. n. 1607/2021 avente ad oggetto “ *Disciplina delle attività di Medicina Trasfusionale rese dalla ASL Ba in favore di altre strutture pubbliche e/o private accreditate e non accreditate prive di servizio trasfusionale (art. 6,c.1 lett.a), l.219/2005 e Accordo Stato –Regioni del 16.12.2010*” , la Direzione Aziendale ha stabilito che le eventuali ore in esubero rese dal personale per l'attività in convenzione, espressamente autorizzate dal Direttore del Dipartimento di Laboratorio e di Medicina Trasfusionale, debbano essere remunerate a titolo di “prestazioni aggiuntive”;

DATO ATTO che:

- con nota prot. n. 72079 del 08.11.2021, la Direzione Amministrativa del P.O. S. Paolo, al fine di dare esecuzione alla sentenza n. 484/2021, ha chiesto al Direttore del Dipartimento di Laboratorio e di Medicina Trasfusionale, di verificare ed eventualmente confermare il monte ore e la somma da riconoscersi alla dipendente, quantificata applicando i criteri sopra menzionati;
- con mail acquisita al protocollo in data 16.11.2021 al n. 74662, il citato Direttore di Dipartimento ha attestato la congruità delle ore e la correttezza dei criteri utilizzati per la quantificazione;

DATO ATTO che, in virtù di quanto disposto con la Legge 23.12.1994, n. 724, con il D.M. 1° settembre 1998, n. 352 e con circolare 23 dicembre 1998, n. 83 del Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, in materia di corresponsione degli interessi e della rivalutazione monetaria per ritardato pagamento degli emolumenti di natura retributiva, pensionistica ed assistenziale a favore dei dipendenti pubblici e privati in attività di servizio o in quiescenza delle amministrazioni pubbliche, nelle ipotesi di sentenze che riconoscano entrambi gli istituti (interessi legali e rivalutazione monetaria) sono dovute, dalla parte soccombente, le maggiori somme tra gli interessi legali e le somme dovute a titolo di rivalutazione monetaria;

RITENUTO, pertanto, di dover prendere atto della predetta Sentenza del Tribunale di Bari – Sezione Lavoro e di corrispondere alla dipendente D.C.A., a titolo di corrispettivo per le prestazioni di medicina trasfusionale rese in equipe dal 01.01.2013 al 31.12.2020, la somma complessiva di euro 7.034,99 =, oltre interessi legali;

In forza delle richiamate normative e disposizioni, con le motivazioni che qui di seguito si riportano:

DETERMINA

Per le motivazioni assunte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. **di prendere atto** della sentenza del Tribunale di Bari – Sezione Lavoro n. 484/2021 del 15.02.2021;

2. **di dare esecuzione** alla Sentenza di cui sopra, mediante corresponsione alla dipendente D.C.A., come identificata nell'allegato File Privacy non soggetto a pubblicazione, della somma di euro 7.034,99 =, oltre interessi legali, a titolo di corrispettivo per le prestazioni di medicina trasfusionale rese in favore dei pazienti ricoverati presso la Casa di Cura S. Maria, l'Istituto Oncologico "Giovanni Paolo II" di Bari e la Casa di Cura la Madonnina - Nuova Sanità srl di Bari, nel periodo 01.01.2013 – 31.12.2020;
3. **di dare atto** che la Struttura Burocratico Legale ha provveduto ad accantonare euro 5.000,00= sul "*Fondo rischi per vertenze giudiziarie e contenziosi*" in sede di chiusura del bilancio dell'esercizio finanziario relativo all'anno 2019, come comunicato con nota prot. n. 14492 del 03.03.2021;
4. **di dare atto** che il costo complessivo del presente provvedimento, pari ad euro 8.016,57 = è così rilevato in contabilità generale:
 - conto 230 120 00105 "*Fondo rischi per vertenze giudiziarie e contenzioso*" - euro 5.000,00 = a titolo di sorte capitale;
 - conto 733.105.00050 "*Altri oneri di gestione*" – euro 2.034,99 = a titolo di sorte capitale, euro 383,58 = per interessi legali ed euro 598,00= per IRAP;
5. **di dare atto** che la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio Affari Generali della Direzione Amministrativa del P.O.S. Paolo;
6. **di trasmettere** copia del presente provvedimento a cura dell'Area Gestione Risorse Umane:
 - a. all'interessata, per il tramite dello Studio Legale Avv. Leonardo Goffredo di Bari;
 - b. alla Struttura Legale, alla AGRU ed alla AGRF per gli adempimenti di propria competenza;

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
23012000105 - Fondo rischi per cause civili ed oneri processuali	2019	5.000,00
73310500050 - Altri oneri di gestione	2021	3.016,57

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
111010202	Struttura Burocratico Legale
1120101	Area Gestione Risorse Umane
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **19/11/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto