

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0013191	22/11/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 3 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141030199

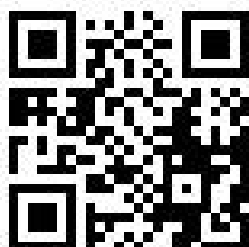
**OGGETTO:**

DSS3 Rimborso spese agli assistiti per vaccino per allergopatia. Importo € 477,50=

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Modugno Maria Domenica	18/11/2021 12:15
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Modugno Maria Domenica	18/11/2021 12:15
Dirigente SPTA	Cervelli Giuseppe	18/11/2021 13:53
Direttore/Responsabile di Struttura	Squicciarini Rosella	22/11/2021 11:24

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29.04.2020  
Il Direttore DSS3 dott.ssa Rosella Squicciarini  
ha adottato la seguente determinazione:

**VISTA** la L.R.n.14 del 04/08/2004 art.22 che *“prevede il rimborso delle spese per la vaccinoterapia, necessaria ed insostituibile per la cura delle allergopatie”*;

Rilevato che le istanze presentate da diversi assistiti **residenti** nei Comuni afferenti il DSS 3 risultano debitamente compilate e corredate da:

- Certificazione medica specialistica di struttura pubblica, in corso di validità, che *“dichiara la necessità ed insostituibilità della terapia”* vaccinale prescritta;
- Fatture in originale emesse dall’Azienda che ha fornito il vaccino per allergopatia, debitamente quietanziate;
- Copia del documento d’identità dei genitori nel caso di minori;
- Autocertificazione, ai sensi del DPR 445/2000, in cui il richiedente dichiara che il reddito complessivo del proprio nucleo familiare non è superiore a € 20.000,00 secondo il modello fornito dall’Azienda Sanitaria.

Considerato che le predette istanze sono state verificate dal Responsabile del Procedimento e quindi ritenute ammissibili al rimborso;

Visto il ruolo di rimborso n. 2021001341 del 18.11.2021 per un totale di € 477,50=, allegato alla presente e parte integrante del seguente provvedimento, generato mediante la procedura di contabilità aziendale prevista dall’Area Gestione Risorse Finanziarie, nel quale sono riportati i dati anagrafici, la somma erogata e la modalità di pagamento degli assistiti che hanno diritto al rimborso delle spese sostenute per la vaccinoterapia e che, ai sensi del D.Lgs.196/2003 “ Codice in materia di protezione dei dati personali” e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, non sarà soggetto a pubblicazione;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.1902 del 31/12/2020, avente ad oggetto *“Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l’esercizio 2021. Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2021 – 2022 – 2023”*, con la quale è stato previsto il costo da sostenere per i Rimborsi spese per la Vaccinoterapia sul conto n. 706.130.00049, secondo i limiti e le disposizioni sancite dalle citate Leggi Regionali;

#### DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati:

-Di prendere atto delle verifiche effettuate dal Responsabile del Procedimento, così come espresse in narrativa, tutte con esito positivo;

che la documentazione a supporto dell’istruttoria è conservata agli atti di questo distretto;

-Di dare atto alla liquidazione a titolo di rimborso in favore degli assistiti riportati nel ruolo allegato n. 2021001341 del 18.11.2021 generato mediante la procedura di contabilità aziendale prevista dall’AGRF e che, ai sensi del D.Lgs.196/2003 “ Codice in materia di protezione dei dati personali” e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, non sarà soggetto a pubblicazione;

-che il Conto Economico sul quale imputare la spesa complessiva di € 477,50= è 706.130.00049 “Rimborso per vaccinoterapia” - Esercizio 2021-

-di inviare il presente provvedimento all’Area Gestione Risorse Finanziarie per il seguito di competenza;

-di allegare ruolo da pubblicare con le sole iniziali del cognome e nome dei beneficiari.

Tutti i firmatari del presente atto dichiarano di non versare in situazioni di conflitto di interesse tale da pregiudicare l’esercizio di funzioni e compiti attribuiti così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità (L.241/90;- L.190/2012;- L.165/2001).

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613000049 - Rimborso per vaccinoterapia	2021	477,50

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalita'	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
141030199	DSS 3 - Uffici di staff e amministrativi
111010213	Affari Generali
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 3 (tre) PAGINE  
DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE  
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **22/11/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
sig. Domenico Roveto

Beneficiario	Importo
G.P.	€241,00=
D.E.M.	€236,50=