

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0013204	23/11/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Di Venere - Direzione Amministrativa	131020102

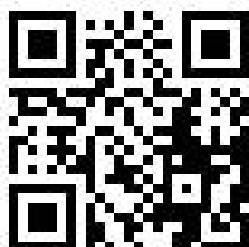
OGGETTO:

P.O. " Di Venere" : aspettativa senza assegni ai sensi dell' ex art. 10 Co 8 lett. a del CCNL del 10/02/2004 Dip. B.A.L.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Caricola Claudio Livio	22/11/2021 09:35
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Luongo Francesco	22/11/2021 16:17
Direttore/Responsabile di Struttura	Luongo Francesco	22/11/2021 16:17

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
“AREA OSPEDALIERA BARI-SUD”**

VISTO

- la deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009
- la deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29.04.2020

CONSIDERATO

- che con nota prot. n. 142255 del 15.11.2021 la dott.ssa B.A.L. , le cui generalità sono riportate nell'allegato non pubblicato per motivi di privacy , Dirigente Medico a Tempo Indeterminato del S.O. Di Venere di questa ASL - ha presentato istanza di periodo di Aspettativa senza assegni ai sensi ex art. 10 Co 8 lett. a del CCNL del 10/02/2004 per la durata di mesi 6 a partire dal 01.12.2021 .

PRESO ATTO

- che l'art. 10, comma 8, lett.a) del CCNL Dirigenza Medica / Veterinaria 10/02/2004, prevede:
“a) un periodo massimo di sei mesi se assunto presso la stessa o altra azienda ovvero ente o amministrazione del comparto, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed incarico di direzione di struttura complessa, ai sensi degli artt. 15 e segg, del d. lgs. 30 dicembre 1992. n. 502.;

VISTO

- il nulla osta ma con parere non favorevole alla data di inizio aspettativa del Direttore della U.O.C. Laboratorio Genetica Medica Dott. M. Gentile;
- il nulla osta del Direttore Generale Dott. A. Sanguedolce;

TENUTO CONTO

- delle esigenze aziendali espresse e che l'aspettativa per vincita di concorso pubblico è una c.d. “aspettativa dovuto” ; nel bilanciamento di entrambe le esigenze e diritto rappresentato , e considerato, infine , che l'A.G.R.U. ha attivato procedura selettiva , per procedere al reclutamento di personale in sostituzione della medesima figura dirigenziale;

RITENUTO

- per le motivazioni su esposte, di formalizzare la richiesta della dott.ssa. B.A.L. , Dirigente Medico – con rapporto di lavoro a Tempo Indeterminato del S.O. “Di Venere” di questa ASL - di Aspettativa senza assegni per conferimento incarico a Tempo Indeterminato presso **l'IRCCS “S. De Bellis “ di Castellana Grotte** , a decorrere dal 01.12.2021 al 31.05.2022 per la durata di mesi 6.

Assunto quanto in premessa che qui si intende integralmente confermato e riportato

D E T E R M I N A

- Di accogliere l’istanza prodotta il 15.11.2021 dalla dott.ssa B.A.L. – Dirigente Medico a Tempo Indeterminato del S.O. “Di Venere” di questa ASL BA - concedendo l’aspettativa senza Assegni per conferimento incarico di a Tempo Indeterminato **presso l’IRCCS “S. De Bellis “ di Castellana Grotte** a decorrere **dal 01 Dicembre 2021 al 31 Maggio 2022**, giusta quanto disposto dall’art. 10, comma 8, lett.a) del CCNL Dirigenza Medica / Veterinaria 10/02/2004.;
- Di dare atto che durante tale periodo di aspettativa alla dipendente dott.ssa B.A.L. non sarà corrisposta alcuna retribuzione e non comporterà alcuna decorrenza di anzianità di servizio;
- Di ritenere nei confronti della dipendente dott.ssa B.A.L. il rapporto risolto, senza diritto ad alcuna indennità sostitutiva di preavviso – salvo casi di comprovato impedimento – qualora lo stesso non si presenti per riprendere servizio alla scadenza del periodo di Aspettativa, giusta art.10,comma 7, del CCNL succitato.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:
 CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
131020101	Stab. Osp. Di Venere - Direzione Sanitaria

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **23/11/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto