

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0013216	23/11/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Dipartimento di Salute Mentale	122010101

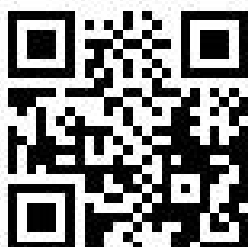
### OGGETTO:

DSM - Liquidazione fatture per Assistenza Riabilitativa Psichiatrica in favore della "COMUNITA' TERAPEUTICA MOLISE" di Toro (CB) gestore della Comunità Terapeutica–Riabilitativa Doppia Diagnosi "La Valle" sita in Toro (CB) relative al periodo settembre 2021 per complessivi € 3.330,00=; lista di liquidazione n. 22867 del 19/11/2021 .

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Romanelli Pierfrancesco Damiano	19/11/2021 09:30
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Romanelli Pierfrancesco Damiano	19/11/2021 09:30
Direttore/Responsabile di Struttura	Semisa Domenico	23/11/2021 11:42

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

- Vista la l. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Visto il d.lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e successive modifiche;
- Visto il d.lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”.

Sulla base di conforme istruttoria della U.O. Direzione DSM

## **IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE ASL BA**

HA ADOTTATO

La seguente Determinazione:

### **Premesso che:**

- il DSM è struttura organizzativa ed operativa della ASL deputata allo svolgimento di tutte le attività territoriali di assistenza psichiatrica ed assicura la prevenzione, la diagnosi, la cura, la riabilitazione, la promozione della salute mentale del cittadino; nonché alla definizione di programmi terapeutico-riabilitativi individualizzati, compresi quelli svolti presso strutture residenziali e semiresidenziali;
- il DSM coordina le attività riabilitative e socializzanti volte al recupero sociale e funzionale del paziente psichiatrico, con l'obiettivo finale del reinserimento sociale e lavorativo del paziente psichiatrico e, comunque, del raggiungimento del massimo livello di autosufficienza personale, sociale e/o lavorativa acquisibile;
- il R.R. 07/2002, all'art. 5, prevede che le strutture riabilitative psichiatriche devono, pertanto, di norma, accogliere soltanto utenti provenienti dal territorio della ASL in cui le stesse sono collocate, con deroghe solo per specifiche situazioni nelle quali l'allontanamento del paziente dal suo contesto socio-familiare corrisponda ad una precisa - e temporanea- strategia terapeutico-riabilitativa;

**Rilevato** che per la specificità del trattamento riabilitativo sono stati disposti ed autorizzati gli inserimenti di pazienti in carico a questo DSM ASL BA, presso la Comunità Terapeutico-Riabilitativa per portatori di Doppia Diagnosi “La Valle” di Toro (CB), gestita dalla COMUNITA' TERAPEUTICA MOLISE, con sede legale in Toro (CB), Cooperativa di Solidarietà Sociale, iscritta all'Albo degli Enti Ausiliari della Regione Molise ed accreditata istituzionalmente, convenzionata con la ASL della regione Molise, giusta deliberazione n. 46/2017;

**Vista** la deliberazione del D.G. n. 1902 del 31/12/2020 ASL BA di approvazione del Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l'esercizio 2021 e Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2021 – 2022 – 2023;

**Vista** le fatture, oggetto di liquidazione, emesse dall'Ente “COMUNITA' TERAPEUTICA MOLISE” di Toro (CB), gestore della Comunità Doppia Diagnosi “La Valle” sita in Toro (CB), in

possesto di accreditamento regionale, per prestazioni rese a pazienti assistiti dal DSM della ASL BA relative al periodo **settembre 2021** per complessivi € **3.330,00=**;

**Ritenuto** di doversi procedere alla liquidazione delle fatture relative agli importi corrispondenti alle effettive prestazioni giornaliere rese al paziente;

**Accertata** la regolarità contributiva dell'Ente gestore "COMUNITA' TERAPEUTICA MOLISE" di Toro (CB) attestata dal DURC in corso di validità e che agli atti di ufficio è conservata la comunicazione del legale rappresentante dell'Ente relativa al conto corrente dedicato;

**Visto** che le prestazioni di cui si tratta sono esonerate dall'obbligo CIG, in virtù della Determinazione Dirigenziale AVCP n. 4 del 07/07/2011;

**Verificata** altresì la regolarità delle prestazioni erogate e verificata la congruità dei costi con gli importi fatturati;

**Verificato** pertanto che il riveniente debito risulta certo ed esigibile;

## **DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono interamente riportati:

- di liquidare, con **lista di liquidazione n. 22867 del 19/11/2021**, che qui si allega a farne parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, salvo conguaglio per successive ed ulteriori verifiche contabili della situazione contabile e ricoverativa, la somma complessiva di € **3.330,00=** in favore dell'Ente "COMUNITA' TERAPEUTICA MOLISE" di Toro (CB), per prestazioni effettivamente erogate a pazienti assistiti dal DSM per il periodo **settembre 2021**;
- di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010 previa verifica e inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
- che la presente liquidazione non costituisce acquiescenza poiché è stata effettuata al solo fine di evitare un ritardato pagamento con l'aggravio di ulteriori costi per quest'Azienda, fatta salva ogni eventuale ripetizione delle somme all'esito di accertamenti in ordine a eventuali anomalie rivenienti dai controlli attualmente in itinere sia in merito alle autocertificazioni prodotte e/o alla verifica dei requisiti della struttura, sia rispetto a eventuali determinazioni regionali e/o pronunce giurisprudenziali in merito;
- di imputare la somma di € **3.330,00=** sul Conto Economico 706.111.00045 dell'Esercizio Finanziario 2021;
- di precisare che il presente provvedimento è pubblicato e consultabile nella sezione "Albo Pretorio" del sito web di questa Azienda ed è stato predisposto nel rispetto dell'art. 17 del D.lgs. 165/2001 e della L. 241/90 e s.m.i.;
- di trasmettere la presente determinazione all'Area Gestione Risorse Finanziarie per quanto di specifica competenza.

- di dare atto che tutti i firmatari del presente provvedimento attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

Fatte salve tutte le azioni a tutela della P.A.

Il Dirigente della Struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di € **3.330,00=** rientra nei limiti di budget assegnato

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70611100045 - Ass. Riabil.residenziale per malati e disturbati mentali privato ...	2021	3.330,00

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 5 (cinque) PAGINE**  
**DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE**  
**DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **23/11/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
sig. Domenico Roveto

## LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 22867

Del 19/11/2021

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;  
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;  
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;
- (2) Decorsi 30 gg dalla richiesta;
- (3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: DSM  
Assegnatario: A02-DIP.SALUTE MENTALE DIREZIONE

---

**PRG. SPESA: 2021 / 5260 - Ass. Riabil.resid.x malati ment.int**

**CONTO: 70611100045 Ass. Riabil.resid.x malati ment.intrareg**

---

**Fornitore: (28359) COMUNITA TERAPEUTICA MOLISE**

MOD PAG: Bonifico bancario IBAN: IT96A053080380000000002173

<u>Prot. Elettr.</u>	<u>Data Reg.</u>	<u>Numero Doc.</u>	<u>Data Doc.</u>	<u>Importo</u>	<u>Codice CIG</u>	<u>Num. Ordine</u>	<u>Data Ordine</u>
0000UFUHO20001631428	19/10/2021	FATTPA 460_21	13/10/2021	€ 3.330,00	ESENTE		

<u>CIG</u>	<u>CUP</u>	<u>Importo</u>
ESENTE		€ 3.330,00

**Totale Fornitore - 28359 € 3.330,00**

**TOTALE CONTO - 70611100045 € 3.330,00**

---

**TOTALE PRG. SPESA - 2021 / 5260 € 3.330,00**

<b>TOTALE FATTURE LIQUIDATE</b>	<b>€ 3.330,00</b>
---------------------------------	-------------------

**TOTALE FATTURE DEL CONTO 70611100045 € 3.330,00**

---

**TOTALE IMPORTO DEL CIG € 3.330,00**

---

Operatore:  
PIERFRANCESCO DAMIANO ROMANELLI

IL DIRETTORE  
DSM

## Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_27875453	Data richiesta	23/09/2021	Scadenza validità	21/01/2022
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	COMUNITA' TERAPEUTICA MOLISE
Codice fiscale	00769260704
Sede legale	CONTRADA FIUMARELLO SNC TORO CB 86018

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.  
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.