

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0013361	25/11/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Direzione Amministrativa Ass. Territoriale	140010299

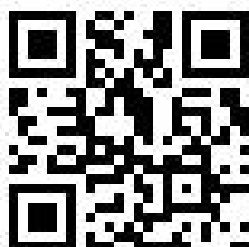
OGGETTO:

Liquidazione Prestazioni Aggiuntive Gennaio -Settembre 2021 - U.O.C. Medicina Penitenziaria

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Pecorella Anna Maria	24/11/2021 13:28
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Pecorella Anna Maria	24/11/2021 13:28
Direttore/Responsabile di Struttura	Depergola Tommaso	25/11/2021 12:35

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29.04.2020

Sulla base di conforme istruttoria della Direzione Amministrativa del DAT;

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
HA ADOTTATO**

La seguente determinazione:

VISTA la Legge di conversione n.1 del 08/01/2002 art.1 comma 3;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario f.f. n.1320/CS del 25/07/2018;

PRESO ATTO dei contenuti della nota della Direzione Generale Prot.n. 19335/2019 del 23/01/2019 avente ad oggetto:” *Prestazioni aggiuntive Dirigenza e Comparto. Modalità operative*”, che definisce le modalità di autorizzazione delle prestazioni aggiuntive (si fa rinvio ai contenuti della nota presente agli atti d’ufficio);

CONSIDERATA la nota Prot.n. 7163/2021 del 02/02/2021 di autorizzazione della Direzione Sanitaria al ricorso all’istituto dell’attività aggiuntiva per non sospendere l’attività di screening per la prevenzione ed il contenimento dei contagi da COVID -19;

VISTA la nota Prot.n.70575/2021 del 02/11/2021 con cui il Direttore Generale ha disposto di procedere alla liquidazione delle competenze maturate dal personale della Dirigenza e del Comparto, relativamente al periodo da Gennaio a Settembre c.a., con le competenze del mese di Novembre 2021;

PRESO ATTO della nota Prot.n. 43239/2021 del 30/06/2021 a modifica ed integrazione della nota Prot.n. 39801/2021 del 22/03/2021, con la quale la Direzione Strategica stabilisce al punto 8 che: “..... *le ore di prestazione aggiuntiva e lo straordinario a qualunque titolo timbrate che potranno essere effettuate in questa prima fase non potranno superare le 250 ore annue complessive....*”;

VISTA la nota Prot.n.75683/2021 del 19/11/2021 con la quale il Direttore f.f. della U.O.C. Medicina Penitenziaria richiede l’assegnazione urgente di personale infermieristico al fine di assicurare la copertura dei turni e garantire l’assistenza sanitaria;

PRESO ATTO CHE con nota Prot.n. 59028 del 14/09/2021, nota Prot.n. 65077/2021 del 08/10/2021 e nota di sollecito Prot.n.69758/2021 del 27/10/2021, il Direttore f.f. della U.O.C. Medicina Penitenziaria ha relazionato in ossequio alle disposizioni direzionali, sulle motivazioni che hanno determinato l’eccedenza delle ore svolte in regime di prestazione aggiuntiva e straordinario dal personale interessato, chiedendo all’AGRU ed alla Direzione Strategica il riconoscimento delle ore già svolte oltre il limite di 250 h. previsto per legge;

VISTO CHE

tale richiesta non ha determinato a tutt’oggi alcuna autorizzazione da parte dell’Area competente nonché della Direzione Strategica;

PRESO ATTO

che agli atti dell’Ufficio di Rilevazione presenze sono custodite tutte le autorizzazioni debitamente firmate dal Direttore f.f. della UOC Medicina Penitenziaria;

RILEVATO CHE

a seguito delle verifiche effettuate dal Responsabile del Procedimento, sono state autorizzate al pagamento esclusivamente le ore rivenienti dalle specifiche fattispecie presenti nella nota della Direzione Generale sopracitata, espungendo le ore erogate in difformità della stessa oltre che le ore in superamento al limite delle 250;

ACCERTATO che

sulla base degli ordini di servizio formulati dal Direttore f.f. della Medicina Penitenziaria per il periodo Gennaio – Settembre 2021, il personale ha prestato lavoro in regime di prestazione aggiuntiva così come risulta dalle verifiche effettuate dal Responsabile del Procedimento dell'Ufficio di Rilevazione delle Presenze circa la corrispondenza tra ore autorizzate e ore timbrate nel sistema informatico aziendale IASI;

- le ore svolte in regime di prestazione aggiuntiva oggetto di liquidazione ammontano complessivamente in 242,64 ore per un totale di €. 5.580,63 (comprensivo di IRAP e ed Oneri Sociali), per le sedi afferenti l'U.O.C. Medicina Penitenziaria cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità secondo le indicazioni contrattuali;
- le prestazioni lavorative in regime di prestazione aggiuntiva sono state effettuate nei limiti di cui alle indicazioni numeriche riportate a fianco di ciascun dipendente, così come si rileva dal tabulato e dalla tabella allegati alla presente determinazione, di cui fanno parte integrante e che, ai sensi del D.Lgs.196/2003 “ Codice in materia di protezione dei dati personali” e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, non saranno soggetti a pubblicazione;
- il Responsabile del Procedimento ha verificato che le competenze accessorie sino ad oggi liquidate, a qualsiasi titolo, ivi comprese le ore oggetto del presente provvedimento non raggiungono il monte ore annuo di 250 secondo le indicazioni della Direzione Generale nota Prot.n. 43239/2021 del 30/06/2021, predisposta a causa dell'attuale emergenza sanitaria per le risorse in servizio c/o l'UOC Medicina Penitenziaria;
- il Responsabile del Procedimento ha verificato che i dipendenti interessati dal presente provvedimento non presentano debito orario né avevano debito orario nel periodo in cui hanno effettuato le prestazioni in parola;

RICHIAMATA la nota prot.262956/uor2 del 10/10/2020 con la quale il Direttore dell'AGRU dispone alle macrostrutture l'adozione del provvedimento di liquidazione delle competenze accessorie, a fronte dell'automatismo previsto dal sistema informatico che determina la liquidazione delle ore timbrate purché le stesse siano validate del Responsabile del Procedimento;

PRESO ATTO delle verifiche sopracitate a cura del Responsabile del Procedimento;

RITENUTO

- di dover approvare i predetti tabulati ai fini della liquidazione delle indennità di cui trattasi unitamente al pagamento delle competenze stipendiali del mese di **NOVEMBRE c.a.**;
- di sospendere il pagamento delle prestazioni aggiuntive per le risorse che hanno superato il limite delle 250 ore e che non hanno rispettato le modalità di esecuzione succitate definite nella nota della Direzione Strategica;
- di trasmettere il presente provvedimento unitamente ai predetti tabulati all'Area Gestione del Personale ai fini della liquidazione delle indennità con le prossime competenze stipendiali;

DETERMINA

DI DARE ATTO che, in esecuzione agli ordini di servizio ed autorizzazioni formulate dal Direttore della U.O.C. Medicina Penitenziaria, il personale del comparto ha svolto prestazioni in regime di prestazione aggiuntiva per il periodo **GENNAIO - SETTEMBRE 2021** per un totale di 242,64 ore e per un totale complessivo di €. 5.580,63 (comprensivo di IRAP e ed Oneri Sociali), giusto quanto riportato nel tabulato e nella tabella allegati alla presente determinazione di cui fanno parte integrante e che, ai sensi del D.Lgs.196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, non saranno soggetti a pubblicazione;

DI SOSPENDERE

il pagamento delle prestazioni aggiuntive per le risorse che hanno superato il limite delle 250 ore e che non hanno rispettato le modalità di esecuzione succitate definite nella nota della Direzione Strategica;

DI DARE ATTO che:

i conti di Bilancio, cui registrare le somme derivanti dal presente provvedimento sono:

- **706.137.00120** - “Consulenze sanitarie da privato” (prestazioni aggiuntive) – Comparto L.1/2002 per €. **5.580,63**;
- **760.100.00027** - “IRAP su consulenze art. 55 co.2 e L. 1/2002 (c.d. prestazioni aggiuntive)” per €. **474,35**;
- **706.137.00125** – “Oneri sociali su Consulenze sanitarie da privato - (prestazioni aggiuntive) Comparto L. 1/2002” per €. **1.384,00**;

DI APPROVARE i tabulati così come rivenienti dal Sistema di Gestione del Personale;

DI AUTORIZZARE l’Area Gestione del Personale alla conseguente liquidazione delle indennità di cui trattasi con le competenze stipendiali del mese di **NOVEMBRE 2021**;

DI DARE immediata esecutività al presente provvedimento al fine di consentire la corresponsione delle indennità di cui trattasi unitamente al pagamento dello stipendio del mese di **NOVEMBRE 2021**;

DI INVIARE il presente provvedimento per il seguito di competenza:

- all’AGRF, all’AGRU, al Dirigente delle Professioni Sanitarie per l’Assistenza Territoriale (Dott. Francesco Germini);
- al Direttore del Dipartimento di Assistenza Territoriale, all’UOC Medicina Penitenziaria, l’U.O.C. Controllo di Gestione;
- alla P.O. c/o la Direzione Sanitaria Sig. Mario Malcangi;

I firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, d. lgs. 165/2001;

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613700120 - Consulenze sanitarie da privato - (prestazioni aggiuntive) ...	2021	5.580,63
76010000027 - IRAP su consulenze art. 55 co.2 e L. 1/2002 (c.d. prestazioni ...	2021	474,35
70613700125 - Oneri sociali su Consulenze sanitarie da privato - (prestazioni ...	2021	1.384,00

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
1120101	Area Gestione Risorse Umane
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie
111010201	Controllo di Gestione
190000005	Dipartimento di Assistenza Territoriale

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 4 (quattro) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **25/11/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto