

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0013377	26/11/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 4 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141040199

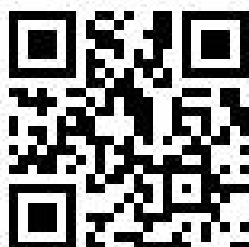
OGGETTO:

DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 4 - ALTAMURA LIQUIDAZIONE PROGETTO OBIETTIVO:"CONTROLLO DI UTILIZZO DELLE APPARECCHIATURE PER LA VENTILOTERAPIA DOMICILIARE, FORNITE IN NOLO AGLI AVENTI DIRITTO RESIDENTI NEL TERRITORIO DEL DISTRETTO 4

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Di Meo Vincenzo	23/11/2021 12:04
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Di Meo Vincenzo	23/11/2021 12:04
Dirigente SPTA	Lagrecia Amalia	25/11/2021 14:54
Direttore/Responsabile di Struttura	Loverre Salvatore	25/11/2021 14:56

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE “DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 4”

HA ADOTTATO

la seguente determinazione:

Premesso che:

-Con nota prot. 45217 del 27/02/2020, in adesione a quanto richiesto dalla Direzione Strategica in sede di conferenza dei Distretti, veniva presentato il Progetto Obiettivo “Controllo di utilizzo delle apparecchiature per la ventilazione terapia domiciliare, fornite in nolo agli aventi diritto residenti nel Distretto Socio Sanitario n. 4 – Altamura”

- Con nota prot. 56892 del 09/10/2020 del Comitato Tecnico di cui alla Sezione VI del vigente SMVP, veniva autorizzato lo svolgimento del progetto obiettivo in parola, finanziato per €. 3.600,00 in favore del personale della Dirigenza Medica, e per €. 21.408,30 in favore del personale del comparto, fissandone la data conclusiva al 31.12.2020, data poi prorogata dalla Direzione amministrativa al 31/01/2021.

- con nota prot. 13524/2021 del 01/03/2021, questa Direzione Distrettuale, trasmetteva all’Organismo Indipendente di Valutazione, la relazione conclusiva del progetto, chiedendone la liquidazione.

- Vista la nota prot. 64305 del 06/10/2021 con la quale l’O.I.V., a seguito delle valutazioni espresse e sulla base della conferma da parte della Direzione Strategica del raggiungimento dell’obiettivo nella misura del 100%, invitava questo Distretto a porre in essere la Determina di liquidazione delle competenze spettanti al personale interessato, nella misura di euro 24.249,73 di cui €. 3.600,00 per la Dirigenza Medica ed €. 20.649,73 per il personale del comparto.

Rilevato che il personale distrettuale impegnato nel progetto, ha effettuato le prestazioni secondo le timbrature e al di fuori dell’orario di servizio e senza debito orario, per un costo complessivo di €. 24.249,73, come di seguito riportato:

<i>dipendente</i>	<i>qualifica</i>	<i>Quota oraria</i>	<i>Ore effettuate</i>	<i>Totale da liquidare</i>
MACCAGNAN ELENA	Dirigente medico	€. 60	60	€. 3.600,00
CARRETTA GRAZIA	Assistente amministrativo cat. C	€. 20,36	86,02	€. 1.751,36
TUCCI GRAZIA	Assistente amministrativo cat. C5	€. 24,87	146,49	€. 3.643,20
GIORDANO MARIANGELA	Assistente amministrativo cat. C5	€. 24,87	150,25	€. 3.736,71
STORSILLO MARIA	Ausiliaria cat. A2	€. 17,96	151,15	€. 2.714,65
TANGORRA MARIANNA	Coadiutore Amministrativo cat. B2	€. 19,11	54,58	€. 1.043,02
FRAGASSI NUNZIA	Assistente amministrativo cat. C5	€. 24,87	35	€. 870,45
SANTORUVO GIUSEPPE ORONZO	Coadiutore Amministrativo cat. B2	€. 19,11	33,01	€. 630,82
BUONAMASSA CATERINA	Assistente amministrativo cat. C5	€. 24,87	166,57	€. 4.142,59
MATERA MARGHERITA	Assistente amministrativo cat. C5	€. 24,87	85,12	2.116,93
			TOTALE	24.249,73

Ritenuto per quanto innanzi di dover liquidare quanto spettante a ciascun operatore del Distretto n. 4 di Altamura, per le prestazioni rese nell’ambito del Progetto Obiettivo di che trattasi, in base alle modalità tecniche rese note mediante il sistema di Rilevazione Presenze:

DETERMINA

Per i motivi riportati in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati e confermati:

1 Di procedere alla liquidazione dei compensi spettanti a ognuno dei dipendenti nella misura delle ore effettuate per il progetto obiettivo di che trattasi, nel rispetto delle categorie di appartenenza che si riportano nel seguente prospetto:

dipendente	qualifica	Quota oraria	Ore effettuate	Totale da liquidare
MACCAGNAN ELENA	Dirigente medico	€. 60	60	€. 3.600,00
CARRETTA GRAZIA	Assistente amministrativo cat. C	€. 20,36	86,02	€. 1.751,36
TUCCI GRAZIA	Assistente amministrativo cat. C5	€. 24,87	146,49	€. 3.643,20
GIORDANO MARIANGELA	Assistente amministrativo cat. C5	€. 24,87	150,25	€. 3.736,71
STORSILLO MARIA	Ausiliaria cat. A2	€. 17,96	151,15	€. 2.714,65
TANGORRA MARIANNA	Coadiutore Amministrativo cat. B2	€. 19,11	54,58	€. 1.043,02
FRAGASSI NUNZIA	Assistente amministrativo cat. C5	€. 24,87	35	€. 870,45
SANTORUVO GIUSEPPE ORONZO	Coadiutore Amministrativo cat. B2	€. 19,11	33,01	€. 630,82
BUONAMASSA CATERINA	Assistente amministrativo cat. C5	€. 24,87	166,57	€. 4.142,59
MATERA MARGHERITA	Assistente amministrativo cat. C5	€. 24,87	85,12	2.116,93
			TOTALE	24.249,73

2) di dare atto che la spesa complessiva di €. 24.249,73, al netto degli oneri sociali e dell'IRAP a carico dell'azienda, da calcolarsi ove dovuti a carico dei competenti uffici dell'Area Gestione Risorse Umane, sarà imputata sul Conto Economico 27012000105 (competenze Accessorie Personale)

3) di dare mandato all'ufficio rilevazione presenze del DSS4 di procedere alla verifica delle ore effettivamente timbrate ed inserire in procedura il passaggio a paghe

I sottoscritti attestano, altresì, la legittimità e conformità del presente provvedimento alla vigente normativa regionale e nazionale.

“Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6-7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c.9, let. e), l. 190/2012- quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, let. c) del vigente PTPCT- tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all' art.35-bis, d. lgs. 165/2001”

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
27012000105 - Debiti v/personale dip. accantonam. fine esercizio	2020	24.249,73

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112010103	AGRU - Rilevazione Presenze
111010213	Affari Generali
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **26/11/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto